

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

STEFANO SEMORILE
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
RESPONSABILE UFFICIO SOGGETTO AGGREGATORE
0105499304
0105499443
stefano.semorile@cittametropolitana.genova.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)
Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro( partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare

<i>Laurea in Scienze Politiche</i>		
<i>Diploma Geometra</i>		
Dal 14/12/2000 ho svolto servizio presso il Servizio Trasporti della Provincia di Genova occupandomi in particolare delle tematiche attinenti il trasporto pubblico di persone e dedicandomi anche alle attività relative alla gestione delle licenze rilasciate a Scuole Guida, Studi di consulenza automobilistica, Scuole nautiche. Dal 17/05/2009, ho lavorato presso l'Ufficio Trasporto Merci della Provincia di Genova che, tra le varie funzioni, esercitava quella relativa alla gestione dell'Albo degli Autotrasportatori di Cose per conto di terzi. Dal 01/01/2010 ho ricoperto, presso il medesimo Ufficio, l'incarico di Responsabile. Nell'ambito dei miei compiti d'ufficio ho anche ricoperto l'incarico di responsabile della certificazione di qualità per conto della Direzione di riferimento nel biennio 2008/2009. Dal 01/12/2014 lavoro presso la Direzione Amministrazione della Città Metropolitana di Genova, occupandomi delle attività relative alla predisposizione documentale delle procedure di gara riferite all'affidamento di servizi, gestendo anche la parte burocratica e l'iter procedurale delle varie fasi di gara, ricoprendo l'incarico di Responsabile dell'Ufficio soggetto aggregatore.		
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	Scolastico	Scolastico
Inglese	Scolastico	Scolastico
Svolgendo lavoro d'ufficio ho sviluppato una buona capacità nell'utilizzo dei più diffusi programmi informatici.		
-		
-		