

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

GUGLIELMI MARTA
16/11/1966
DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO
CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
DIRIGENTE – SERVIZIO ISTRUZIONE, PERI OPPORTUNITA' E SVILUPPO SOCIALE della DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE
0105499484
0105499478
marta.guglielmi@cittametropolitana.genova.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE
--

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)
Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni,

laurea in Filosofia c/o Università degli studi di genova						
<ul style="list-style-type: none">– laurea in Psicologia del lavoro e delle organizzazioni c/o Università la Sapienza di Roma Abilitata all'esercizio della professione						
<ul style="list-style-type: none">– DIRIGENTE del SERVIZIO SVILUPPO RISORSE della DIREZIONE AMMINISTRAZIONE – CITTA' METROPOLITANA di GENOVA– FUNZIONARIO - ANALISTA DEL CONTROLLO DI GESTIONE; in seguito analista di organizzazione e responsabile ufficio formazione - COMUNE DI BOLOGNA– GRTN - Gestore della Rete di Trasmissione Nazionale S.p.A. società per azioni italiana interamente controllata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, che esercita i diritti dell'azionista con il Ministero dello Sviluppo Economico. Responsabile dell'ufficio formazione - GRTN - Gestore della Rete di Trasmissione Nazionale S.p.A.						
<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello parlato</th><th>Livello scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Inglese	Fluente	Scolastico
Lingua	Livello parlato	Livello scritto				
Inglese	Fluente	Scolastico				
<ul style="list-style-type: none">– elevata conoscenza del pacchetto office						
<ul style="list-style-type: none">–						

CURRICULUM VITAE

**collaborazioni a riviste,
ecc. ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare**
