

# UMBERTO BIGONI

## INFORMAZIONI PERSONALI

Qualifica	Funzionario Area Tecnica
Amministrazione	Città Metropolitana di Genova
Incarico attuale	Responsabile Ufficio supporto ai RUP
E-mail	<a href="mailto:umberto.bigoni@cittametropolitana.genova.it">umberto.bigoni@cittametropolitana.genova.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	14 luglio 1976

---

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Maggio 2022 – oggi	Funzionario Area tecnica   cat. D - P.O. - CCNL funzioni locali
CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA Ente pubblico	Responsabile dell'Ufficio Supporto ai RUP presso la Direzione Servizi Generali Scuole e Governance – Servizio Edilizia  Supporto ai Responsabili Unici del Procedimento del Servizio Edilizia nella gestione e nel controllo del processo nel suo complesso, in particolare rispetto alla programmazione, all'attuazione, agli aspetti finanziari e amministrativi.  Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di “Servizi integrati di Facility Management da eseguirsi sugli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni del territorio della Regione Liguria, adibiti prevalentemente ad uso ufficio e/o ad attività scolastiche – Appalto verde” – Lotto 1 contratto derivato Città Metropolitana di Genova – valore contratto 23.081.231,62 €
Settembre 2019 – aprile 2022	Funzionario Area tecnica   cat. D CCNL funzioni locali
CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA Ente pubblico	Funzionario tecnico presso la Direzione Servizi Generali Scuole e Governance – Servizio Edilizia – Ufficio Manutenzione edile.  Gestione delle commesse di manutenzione edile sul patrimonio edilizio in disponibilità alla Città Metropolitana di Genova;  Progettazione e direzione di lavori pubblici nell'ambito della manutenzione edile, della ristrutturazione e della riqualificazione del patrimonio edilizio dell'Ente;  Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di “Servizi integrati di Facility Management da eseguirsi sugli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni del territorio della Regione Liguria, adibiti prevalentemente ad uso ufficio e/o ad attività scolastiche – Appalto verde” – Lotto 1 contratto derivato Città Metropolitana di Genova – valore contratto 23.081.231,62 €
Novembre 2017 – agosto 2019	Istruttore tecnico direttivo   cat. D - P.O. CCNL funzioni locali
COMUNE DI BARGAGLI Ente pubblico	Responsabile dell'Area Tecnica, con incarico di gestione dei settori: edilizia privata, urbanistica, territorio, patrimonio, ambiente, lavori pubblici e manutenzioni, edilizia pubblica, protezione civile.  Responsabile Unico del Procedimento per lavori, servizi e forniture  Organizzazione e gestione del personale cat. B e cat. C facente capo all'Area Tecnica
Maggio 2014 – ottobre 2017	Istruttore tecnico direttivo   cat. D - P.O. CCNL funzioni locali
COMUNE DI BARGAGLI Ente pubblico	Responsabile del Settore Lavori Pubblici e manutenzioni.

Responsabile dei procedimenti per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche d.lgs. 42/2004  
(in forma associata con il Comune di Lumarzo)

Dicembre 2004 – maggio 2014

COMUNE DI BARGAGLI  
Ente pubblico

Istruttore tecnico direttivo | cat. D CCNL funzioni locali

Istruttoria delle pratiche e delle procedure di affidamento connesse al settore lavori pubblici e manutenzioni

Settembre 2003 – dicembre 2004

COMUNE DI BARGAGLI  
Ente pubblico

Collaborazione coordinata e continuativa

Istruttoria delle pratiche e delle procedure di affidamento connesse al settore lavori pubblici e manutenzioni

---

## ISTRUZIONE

2003

Ministero dell'Istruzione  
Università degli Studi di Genova

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI ARCHITETTO  
Votazione 70/100

a.a. 1996-07 – luglio 2003

Università degli Studi di Genova  
Facoltà di Architettura

LAUREA IN ARCHITETTURA  
Votazione 110/110 – livello 7 EQF

a.s. 1994-95

Liceo scientifico statale "Leonardo da Vinci" - Genova

DIPLOMA DI MATURITÀ  
Votazione 56/60

---

## FORMAZIONE PROFESSIONALE

24 settembre – 29 novembre 2021

Centro di Formazione STS s.r.l. Ordine degli Ingegneri Padova  
"Corso base di specializzazione in materia di prevenzione incendi"  
corso di 120 ore  
Attestato di superamento

Maggio - luglio 2021

F.IRE – Regione Liguria  
"Project management"  
corso di 24 ore  
Attestato di superamento

9 – 17 aprile 2018

SNA – ITACA – Regione Liguria  
"Nuova disciplina dei contratti pubblici"  
corso di 30 ore  
Attestato di superamento

novembre 2018

REGIONE LIGURIA  
"Corso di formazione e aggiornamento sui temi della tutela del paesaggio, così come previsto all'art. 3 della L.R. 13/2004 Testo unico della normativa regionale in materia di paesaggio"  
Attestato di frequenza

settembre 2017 – dicembre 2017

SNA – ITACA – REGIONE LIGURIA  
"Nuova disciplina dei contratti pubblici"  
corso di 16 ore modalità e-learning

	Attestato di superamento
giugno 2017	IFEL – ANCI LIGURIA “Il Codice degli appalti: le novità normative” Attestato di frequenza
21 ottobre 2015	REGIONE LIGURIA “Corso di Geomedia avanzato” Attestato di frequenza
10 dicembre 2014	REGIONE LIGURIA “Corso di Qgis” Attestato di frequenza
30 ottobre 2013	REGIONE LIGURIA “Corso introduttivo ai sistemi di posizionamento GNSS” Attestato di frequenza
12-13 aprile 2011	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI, CONFERENZA DELLE REGIONI E DELLE PROVINCE AUTONOME, ITACA Seminario di aggiornamento “D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice dei contratti pubblici” Attestato di frequenza
8-9 marzo 2007	REGIONE LIGURIA Seminario “Nuovo quadro normativo sulle costruzioni: criteri generali di progettazione con gli Eurocodici e confronti con la normativa nazionale” Attestato di frequenza

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Ottima

Molto buona

Molto buona la capacità di comprensione; buona la capacità di dialogo interattivo.

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Significativa esperienza nella gestione dei rapporti personali e professionali con soggetti portatori di diversi interessi, come imprese, enti pubblici centrali e locali, comitati, liberi professionisti e privati cittadini, riuscendo a conseguire obiettivi complessi e a stabilire solide relazioni.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buona capacità nel coordinamento di figure professionali e operatori per la realizzazione di progetti e servizi articolati, gestendo l'intero processo amministrativo.

Discreta esperienza di gestione del personale, con l'obiettivo di valorizzare le qualità personali e di stimolare il lavoro di squadra per il raggiungimento di obiettivi comuni.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza dei principali metodi e software di progettazione CAD e di graphic design. Buona esperienza con l'uso di applicativi GIS (soprattutto Qgis).

Approfondita competenza nell'uso dei principali software di office automation e sufficiente esperienza nel campo del database management e del web design.

Buona conoscenza e dimestichezza con il software "Acca Primus" per il computo e la contabilità di lavori edili.

PATENTI In possesso delle patenti A e B.

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

Genova, maggio 2022

Umberto Bigoni