

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Dall'Aste Brandolini Alessandro</b>
Indirizzo	16124 Genova (Ge)
Telefono	010.54.991
PEC	
E-mail	<a href="mailto:alessandro.dallaste@cittametropolitana.genova.it">alessandro.dallaste@cittametropolitana.genova.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	30/06/1969

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da maggio 2021 – ad oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Città Metropolitana di Genova – Piazzale Mazzini, 2 – 16122 Genova
- Tipo di azienda o settore  
Ente Locale
- Tipo di impiego  
Responsabile Ufficio Viabilità Ponente
- Principali mansioni e responsabilità  
Presidio della rete stradale assegnata, gestione personale operativo, coordinamento attività Ufficio Manutenzione, rilevamento fabbisogni per la manutenzione ordinaria e straordinaria, partecipazione ai processi di programmazione e pianificazione degli interventi e degli acquisti di beni e servizi funzionali alla manutenzione stradale. Realizzazione di interventi di manutenzione in amministrazione diretta o in somma urgenza. Progettazione, Direzione Lavori, Coordinamento Sicurezza cantieri Temporanei, Contabilità e Collaudo tecnico amministrativo
- Date (da agosto 2010 – ad aprile 2021)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Città Metropolitana di Genova (Ex Amministrazione Provinciale di Genova) – Piazzale Mazzini, 2 – 16122 Genova
- Tipo di azienda o settore  
Ente Locale
- Tipo di impiego  
Istruttore tecnico direttivo di ruolo a tempo indeterminato (Cat. D) presso Direzione Territorio e Mobilità
- Principali mansioni e responsabilità  
Per conto Ufficio Cemento Armato/Sismica: Istruttorie per il controllo progetti opere sensibili e/o strategiche, sopraelevazioni e abusi edilizi inerenti le parti strutturali  
Per conto Ufficio Progettazione e Ufficio Manutenzione: Progettazione, Direzione Lavori, Contabilità e Collaudo tecnico amministrativo
- Date (da dicembre 2008 – ad agosto 2010)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Amministrazione Comunale di Lerici – Piazza Bacigalupi, 9 – 19032 Lerici (SP)
- Tipo di azienda o settore  
Ente Locale
- Tipo di impiego  
Istruttore tecnico direttivo di ruolo a tempo indeterminato (Cat. D) presso Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione
- Principali mansioni e responsabilità  
Attività tecnico amministrativa, progettazione e direzione lavori nell'ambito degli appalti pubblici di lavori
- Date (da luglio 2008 – a dicembre 2009)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Amministrazione Comunale di Ortonovo – Via Castagno, 61 – 19034 Ortonovo (SP)

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Ente Locale  
Consulente esterno per l'Area Tecnica Manutentiva del Comune  
attività di supporto al responsabile unico del procedimento in materia di gestione e istruttoria pratiche lavori pubblici  
consulenza nell'istruttoria procedimenti di spesa per lavori, forniture e servizi, attinenti il Settore Tecnico Manutentivo dell'Area Tecnica
- Date (da dicembre 2005 – a dicembre 2008)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Amministrazione Comunale di Lerici – Piazza Bacigalupi, 9 – 19032 Lerici (SP)  
Ente Locale  
Istruttore tecnico direttivo a tempo determinato (Cat. D) presso Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione  
Attività tecnico amministrativa, progettazione e direzione lavori nell'ambito degli appalti pubblici di lavori
- Date (da gennaio 2000 – a dicembre 2005)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Proprio Studio di Ingegneria Civile – Via G. Mazzini, 82 – 19038 Sarzana (SP)  
Settore progettazione dell'Ingegneria Civile  
Lavoratore Autonomo Libero Professionista  
Attività tecnico amministrativa e direzione lavori riguardante la progettazione edilizia con particolare riferimento alla parte strutturale – attività di consulenza presso alcune imprese edili

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (settembre/novembre 2016)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (febbraio 2013)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (novembre/dicembre 2012)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (maggio 2009)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (settembre/dicembre 1998)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date (1998)
- Corso di formazione della durata di 40 ore in ottemperanza agli aggiornamenti obbligatori per coordinatori alla sicurezza nei cantieri edili (ex art. 98 e all. XIV D.Lgs 81/08) presso la Città Metropolitana di Genova (Euroforma)  
Mantenimento idoneità per la mansione di Coordinatore per la sicurezza
- Corso di formazione della durata di 8 ore in ottemperanza agli aggiornamenti obbligatori per coordinatori alla sicurezza nei cantieri edili (ex art. 98 e all. XIV D.Lgs 81/08) presso Collegio Geometri di Genova  
Mantenimento idoneità per la mansione di Coordinatore per la sicurezza
- Corso di formazione della durata di 32 ore in ottemperanza agli aggiornamenti obbligatori per coordinatori alla sicurezza nei cantieri edili (ex art. 98 e all. XIV D.Lgs 81/08) presso l'Amministrazione Provinciale di Genova  
Mantenimento idoneità per la mansione di Coordinatore per la sicurezza
- Corso di formazione della Durata di 16 ore (ex D.Lgs. 81/2008) presso Amministrazione comunale di Lerici  
Addetto Emergenza rischio elevato nei luoghi di Lavoro
- Corso di formazione sulla sicurezza nei cantieri edili (ex L. n. 494/96) della durata di 120 ore presso Ordine degli Architetti della Provincia di La Spezia  
Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
    - Università degli studi di Pisa, Facoltà di Ingegneria
    - Abilitazione professionale - prima sessione dell'anno 1998, svoltasi nell'Aprile 1998.
    - Iscrizione all'Ordine Ingegneri della Provincia di La Spezia - N° 914A dal 23.09.1998 al 09/03/2015 - Iscrizione all'Ordine Ingegneri della Provincia di Genova - N° 10310A dal 10.03/2015 ad oggi.
  
- Date (da 1989 – a 1998)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Università degli studi di Pisa, Facoltà di Ingegneria
    - Scienza e Tecnica delle Costruzioni, Fisica Tecnica, Pianificazione ed economia dei Trasporti
  - Qualifica conseguita
    - Diploma di Laurea in Ingegneria Civile – Indirizzo Trasporti
    - Laurea Specialistica - (DM 509/99) in Ingegneria Civile (codice 28/S)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da 1983 – a 1989)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Liceo Scientifico Statale T. Parentucelli – Piazza Dino Ricchetti – 19038 Sarzana (SP)
    - Espressione Italiana, matematica, scienze, lingua straniera (francese)
  - Qualifica conseguita
    - Diploma di Maturità
    - Scuola Secondaria Superiore
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

Italiana

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese  
buono  
sufficiente  
elementare

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Sono in grado di svolgere ruoli, maturati in contesto privato e nella pubblica amministrazione come progettista, direttore dei lavori, funzionario tecnico, che richiedono capacità di rapportarsi sia con colleghi che con controparti, anche in contesti di notevole tensione dovuti al rispetto delle tempistiche, della molteplicità delle esigenze, delle componenti economiche in gioco.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress, capacità acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/colleghi nelle diverse esperienze lavorative e in particolare modo attraverso l'esperienza quasi decennale svolta negli enti pubblici.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza dei sistemi operativi, Windows e dei principali software applicativi quali Word, Excel; utilizzo di programmi Auto Cad; utilizzo di strumenti di posta elettronica e internet.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Vela d'altura, lavori edili di manutenzione ed impianti elettrici

### **PATENTE O PATENTI**

Patente di guida CATEGORIA "B" conseguita il 29.03.1988 scadenza il 19.06.2028  
Patente nautica vela e motore per imbarcazioni da diporto senza limiti di distanza dalla costa conseguita il 1991 scadenza il 2022

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Posizione ai fini degli obblighi di leva  
Svolgimento servizio civile della durata di 10 mesi presso la Pubblica Assistenza di Lerici.