

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	AUGUSTO ROLETTI
Data di nascita	5 SETTEMBRE 1948
Qualifica	RESPONSABILE D'UFFICIO AD ESAURIMENTO
Amministrazione	DIREZIONE 1 – AFFARI GENERALI
Incarico attuale	RESPONSABILE UFFICIO CULTURA E BENI CULTURALI fino al 31/12/2014
Numero telefonico dell'ufficio	010 - 5499258
Fax dell'ufficio	010 - 5499445
E-mail istituzionale	pec@cert.cittametropolitana.genova.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI
ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza con indirizzo filosofico-giuridico									
Altri titoli di studio e professionali	Corrispondente in lingue estere									
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	– Anno - profilo - sede di lavoro –									
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Buono</td> <td>Buono</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Buono</td> <td>Buono</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Buono	Buono	Francese	Buono	Buono
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Buono	Buono								
Francese	Buono	Buono								
Capacità nell'uso delle tecnologie	.- Discreta conoscenza delle fondamentali operazioni connesse con l'uso del computer									
Altro(partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare	– Cura il Servizio Cerimoniale della Provincia di Genova –									