



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Sviluppo economico e provveditorato  
Servizio Sviluppo economico e sistemi informativi

Atto N. 545/2025

**Oggetto: CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO ALL'ASSOCIAZIONE LIGURI NEL MONDO AI SENSI DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON LA CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA. EROGAZIONE DEL SALDO DI EURO 5.000,00.**

In data 05/03/2025 il dirigente MAURIZIO TORRE, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 72 del 15/10/2024, con cui è stato approvato un accordo di collaborazione tra Città Metropolitana di Genova e Associazione Liguri nel mondo A.P.S., con sede in Genova, Via Caffaro 9/2 (C.F. 95095190104);

Considerato che con Atto Dirigenziale n. 2948/2024 a oggetto: "Concessione di un contributo economico all'Associazione Liguri nel Mondo ai sensi dell'accordo di collaborazione con la Città Metropolitana di Genova. Erogazione di Euro 5.000,00= a titolo di anticipazione", la Città Metropolitana di Genova ha concesso un contributo economico di Euro 10.000,00= all'Associazione LIGURI NEL MONDO A.P.S. per la realizzazione dell'evento denominato "Progetto Ensemble Vocale Liceo S. Pertini", assumendo impegno di spesa n. 3861/2024 sull'azione 14031.04.1001538 del bilancio 2024 e autorizzando la liquidazione della somma di Euro 5.000,00= a titolo di anticipazione pari al 50% del contributo assegnato, come previsto dall'articolo 9, comma 7, del Regolamento metropolitano per la concessione di contributi;

Considerato che l'erogazione del saldo del contributo è subordinata alla presentazione di apposita relazione contenente:

- dettagliata descrizione dell'attività o iniziativa posta in essere, con riferimento a quanto indicato con la presentazione della domanda e con l'indicazione delle eventuali cause oggettive ed imprevedibili, per cui l'iniziativa o l'attività originariamente programmata non è stata realizzata in tutto o in parte;



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Sviluppo economico e provveditorato  
Servizio Sviluppo economico e sistemi informativi

- rendiconto consuntivo economico dell'iniziativa con allegata la relativa documentazione giustificativa di tutte le spese sostenute;
- copia del materiale promozionale realizzato.

Vista la documentazione di rendicontazione acquisita al protocollo dell'Ente con PG n. 63971/2024 e quella a titolo di integrazione richiesta all'Associazione e acquisita al protocollo dell'Ente con PG n. 590/2025 e conservata agli atti;

Visto in particolare, il rendiconto relativo al progetto "*Ensemble Vocale Liceo S. Pertini*" ove è stato evidenziato il sostenimento di spese per l'importo complessivo di Euro 47.000,00= come da documentazione giustificativa conservata agli atti);

Constatato l'esito negativo delle verifiche effettuate dagli Uffici sulla sussistenza in capo al soggetto richiedente di motivi ostativi all'erogazione del suddetto contributo, come da risultanze agli atti;

Ritenuto che, alla luce delle considerazioni sopra esposte, la relazione prodotta dall' Associazione Liguri nel mondo A.P.S. sia congrua, completa e sufficiente per provvedere all'erogazione del saldo del contributo in parola nella misura di Euro 5.000,00=;

Rilevato che in data 04/03/2025 l'Associazione LIGURI NEL MONDO ha provveduto a trasmettere alla Città Metropolitana di Genova la dichiarazione attestante l'esenzione goduta da detta Associazione dall'obbligo di applicazione nei suoi confronti delle ritenute d'acconto del 4% con riferimento al contributo in parola;

Dato atto altresì che:

- come previsto dall'articolo 12 del Regolamento, i dati e le informazioni relative al contributo assegnato ed all'iniziativa presentata saranno inseriti nel Rendiconto annuale della gestione affinché ne sia informato il Consiglio metropolitano;
- come previsto dall'articolo 13 del Regolamento, gli atti relativi alla concessione del contributo saranno pubblicati sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" come disposto dalla vigente normativa in materia di pubblicità e trasparenza;

Visto il Bilancio di previsione 2025 - 2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 8 del 6 febbraio 2025 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Gender Equality Plan 2025-2027, e nel quale è stato recepito il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027 sopra citato;

Dato atto che



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Sviluppo economico e provveditorato  
Servizio Sviluppo economico e sistemi informativi

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Dott. Fausto Brizi, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- non sono stati segnalati casi di conflitto di interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36 e ai sensi dell'art 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e di non eccedenza;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta

- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;
- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

Tutto ciò premesso,

## **DISPONE**

1. di autorizzare la liquidazione della seconda quota di contributo 50% pari a Euro 5.000,00= a titolo di saldo all'Associazione Liguri nel mondo A.P.S., con sede in Genova, Via Caffaro 9/2 (C.F. 95095190104) sull'impegno di spesa n. 3861/2024, azione 14031.04.1001538 del bilancio 2024;
2. di richiedere ai servizi finanziari la registrazione della relativa transazione contabile - codice fornitore 97162;
3. di dare mandato all'Ufficio sviluppo locale per gli adempimenti discendenti dal presente atto, tra cui quello della pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" (ex art. 13 del Regolamento) e della comunicazione all'ufficio



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Sviluppo economico e provveditorato

Servizio Sviluppo economico e sistemi informativi

Bilancio e Contabilità per l'inserimento nel Rendiconto annuale della gestione (ex art. 12 del Regolamento).

**Sottoscritta dal Dirigente  
(MAURIZIO TORRE)  
con firma digitale**

### **Modalità e Termini di impugnazione**

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R. Liguria) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione, oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.