



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## **Atto dirigenziale**

Segreteria e Direzione Generale

Atto N. 3475/2025

**Oggetto: LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO ASSEGNATO ALLA PRO LOCO DI SAVIGNONE A.P.S. COME DA BANDO DI CONCESSIONE CONTRIBUTI ORDINARI - ANNO 2024.**

In data 09/12/2025 il dirigente MARCO MORDACCI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

**Visto** l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**Richiamato** l'Atto Dirigenziale n. 268 del 08/02/2024 ad oggetto: "Bando di concessione contributi ordinari – anno 2024" con cui veniva approvato lo schema di bando di concessione di contributi ordinari e i relativi allegati per l'anno 2024;

**Dato atto** che in data 08/03/2024 è stata acquisita al protocollo dell'Ente con PG n.15814 la domanda di contributo da parte della PRO LOCO SAVIGNONE A.P.S., con sede in Via Giovanni XXIII n. 1, Savignone (GE), C.F.95167230101, con la quale il citato Ente chiedeva un contributo di Euro 15.000,00= per la realizzazione dell'iniziativa "Valorizzazione eco-sociale dell'area sportiva di Isorelle";

**Richiamato** l'Atto Dirigenziale n. 923 del 11/04/2024 ad oggetto: "Bando di concessione contributi ordinari - anno 2024. Nomina della Commissione per la valutazione delle domande pervenute";

**Visto** l'Atto Dirigenziale n. 1546 del 14/06/2024 ad oggetto: "Bando di concessione contributi ordinari - anno 2024. Individuazione dei soggetti beneficiari e concessione dei contributi per un importo totale di Euro 49.900,00=" con cui veniva formulata una graduatoria di merito delle istanze ammissibili e veniva assegnato il contributo di Euro 4.700,00= a favore della Pro Loco di Savignone;

**Preso atto** che la sopracitata Determinazione stabilisce che l'erogazione dei contributi avviene, ai sensi dell'articolo 10, comma 1, del "*Regolamento per la concessione dei contributi e patrocini e per la rappresentanza istituzionale della Città Metropolitana di Genova*" dopo la realizzazione delle iniziative e delle attività previste subordinatamente alla presentazione di apposita relazione e alla verifica del possesso da parte dei soggetti beneficiari dei requisiti soggettivi e oggettivi dichiarati in sede di domanda;

**Vista** la documentazione di rendicontazione acquisita al PG dell'Ente col n. 67947 in data 12/11/2025 e quella di integrazione richiesta, acquisita al PG dell'Ente col n. 72503 in data 03/12/2025, conservate agli atti;

**Preso atto** dell'esito negativo delle verifiche effettuate dall'Ufficio Sviluppo Economico sulla sussistenza in capo al soggetto richiedente di motivi ostativi di ordine fiscale, previdenziale e



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Segreteria e Direzione Generale

giudiziale all'erogazione del contributo, le cui risultanze sono conservate agli atti;

**Ritenuto** che, a fronte della documentazione trasmessa alla Città Metropolitana dall'Associazione a titolo di rendicontazione finale e delle verifiche effettuate, si possa procedere all'erogazione del contributo assegnato nella misura di Euro 4.700,00=, confermando la congruenza dell'iniziativa programmata con quella effettivamente realizzata;

**Preso atto** che con il succitato Atto Dirigenziale n. 1546 del 14/06/2024 è stato assunto l'impegno n. 2500 di Euro 4.700,00= sull'azione 01011.04.1001274 del bilancio 2024;

**Dato atto** che:

- come previsto dall'articolo 12 del Regolamento, i dati e le informazioni relative al contributo assegnato ed all'iniziativa presentata saranno inseriti nel Rendiconto annuale della gestione affinché ne sia informato il Consiglio metropolitano;
- come previsto dall'articolo 13 del Regolamento, gli atti relativi alla concessione del contributo saranno pubblicati sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" come disposto dalla vigente normativa in materia di pubblicità e trasparenza;

**Visto** il Bilancio di previsione 2025 - 2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024;

**Visto** il Decreto del Sindaco metropolitano n. 96 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027;

**Visto** il Decreto del Sindaco metropolitano n. 8 del 6 febbraio 2025 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Piano per l'Uguaglianza di Genere Plan 2025-2027, e nel quale è stato recepito il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027 sopra citato;

**Dato atto** che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Dott. Fausto Brizi, responsabile dell'Ufficio Sviluppo Economico, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- non sono stati segnalati casi di conflitto di interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36 e ai sensi dell'art 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e di non eccedenza;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta:



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Segreteria e Direzione Generale

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

### **D I S P O N E**

1. di autorizzare la liquidazione del contributo pari a **€ 4.700,00=** sull'azione 01011.04.1001274 del bilancio 2024 (Impegno n. 2500/2024) a favore della PRO LOCO SAVIGNONE A.P.S., con sede in Via Giovanni XXIII n. 1, Savignone (GE), C.F.95167230101 (codice fornitore: **102935**, esente ritenuta);
2. di richiedere ai Servizi Finanziari la registrazione della relativa Transazione Contabile;
3. di dare mandato all'Ufficio Sviluppo Economico per gli adempimenti discendenti dal presente atto, tra cui quello della pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" (ex art. 13 del Regolamento) e della comunicazione all'ufficio Bilancio e Contabilità per l'inserimento nel Rendiconto annuale della gestione (ex art. 12 del Regolamento).

**Sottoscritta dal Dirigente  
(MARCO MORDACCI)  
con firma digitale**

### **Modalità e termini di impugnazione**

Il presente provvedimento può essere impugnato innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R. Liguria) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.