# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

***Atto dirigenziale***

Segreteria e Direzione Generale
Servizio Sviluppo

Atto N. 3370/2026

**Oggetto: LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO ASSEGNATO AL COMUNE DI ORERO, COME DA BANDO DI CONCESSIONE CONTRIBUTI ORDINARI - ANNO 2026.**

In data 10/11/2026 il dirigente MARCO MORDACCI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

**Vista** la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

**Richiamato** lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

**Visto** l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**Richiamato** l'Atto Dirigenziale n. 17 del 09/01/2026 ad oggetto: "Bando di concessione contributi ordinari – anno 2026" con cui veniva approvato lo schema di Bando di concessione di contributi ordinari e i relativi allegati per l'anno 2026;

**Dato atto** che in data 09/02/2026 è stata acquisita al PG dell'Ente col n. 7545/2026 la domanda di contributo da parte del Comune di Orero, con sede in Via Isolona, 11 - 16040 Orero (GE), C.F. 00928960103, con la quale il citato soggetto chiedeva un contributo di € 1.200,00= per la realizzazione dell'iniziativa *"La storia è passata da qui"* da tenersi venerdì 10 luglio a Orero;

**Richiamato** altresì l'Atto Dirigenziale n. 439 del 17/02/2026 ad oggetto: "Bando di concessione contributi ordinari - anno 2026. Nomina della Commissione per la valutazione delle domande pervenute";

**Visto** l'Atto Dirigenziale n. 893 del 26/03/2026 ad oggetto: "Bando di concessione contributi ordinari - anno 2026. Individuazione dei soggetti beneficiari e concessione dei contributi per un importo totale di Euro 50.000,00=" con cui veniva formulata una graduatoria di merito delle istanze ammissibili e veniva contestualmente assegnato il contributo di Euro 143,71= a favore del Comune di Orero;

**Preso atto** che la sopracitata Determinazione stabilisce che l'erogazione dei contributi avviene, ai sensi dell'articolo 10, comma 1, del "*Regolamento per la concessione dei contributi e patrocini e per la rappresentanza istituzionale della Città Metropolitana di Genova*" dopo la realizzazione delle iniziative e delle attività previste subordinatamente alla presentazione di apposita relazione e alla verifica del possesso da parte dei soggetti beneficiari dei requisiti soggettivi e oggettivi dichiarati in sede di domanda;

**Vista** la documentazione di rendicontazione acquisita al PG dell'Ente col n. 48820 – 48822 - 49085 in data 06/08/2026, conservata agli atti;

**Preso atto** dell'esito negativo delle verifiche effettuate dall'Ufficio Sviluppo Economico sulla sussistenza in capo al soggetto richiedente di motivi ostativi di ordine previdenziale all'erogazione del contributo, conservate agli atti;



Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
MARCO MORDACCI il 10/11/2026 09:04:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005
ATTO DIRIGENZIALE: 2026 / 3370 del 10/11/2026
Prot.: 2026 / 68421 del 10/11/2026

# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Segreteria e Direzione Generale
Servizio Sviluppo

**Ritenuto** che, a fronte della documentazione trasmessa alla Città Metropolitana dal Comune a titolo di rendicontazione finale e delle verifiche effettuate, si possa procedere all'erogazione del contributo assegnato nella misura di Euro 143,71= confermando la congruenza dell'iniziativa programmata con quella effettivamente realizzata;

**Preso atto** che con il succitato Atto Dirigenziale n. 893 del 26/03/2026 è stato assunto l'impegno n. 2414 di importo pari ad Euro 143,71= sull'azione 01011.04.1001274 del Bilancio 2026;

**Dato atto** che:

• come previsto dall'articolo 12 del Regolamento, i dati e le informazioni relative al contributo assegnato ed all'iniziativa presentata saranno inseriti nel Rendiconto annuale della gestione affinché ne sia informato il Consiglio metropolitano;

• come previsto dall'articolo 13 del Regolamento, gli atti relativi alla concessione del contributo saranno pubblicati sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" come disposto dalla vigente normativa in materia di pubblicità e trasparenza;

**Visto** il Bilancio di previsione 2026 - 2028 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 23 dicembre 2025;

**Visto** il Decreto della Sindaca metropolitana n. 2 del 15 gennaio 2026 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2026-2028;

**Visto** il Decreto della Sindaca metropolitana n. 11 del 5 febbraio 2026 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e relativi allegati e il Gender Equality Plan 2026-2028;

**Dato atto** che:

• l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Dott. Fausto Brizi, responsabile dell'Ufficio Sviluppo Economico, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

• non sono stati segnalati casi di conflitto di interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36 e ai sensi dell'art 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

• nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e di non eccedenza;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art



Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
MARCO MORDACCI il 10/11/2026 09:04:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005
ATTO DIRIGENZIALE: 2026 / 3370 del 10/11/2026
Prot.: 2026 / 68421 del 10/11/2026

# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

***Atto dirigenziale***

Segreteria e Direzione Generale
Servizio Sviluppo

6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

- nella qualità di responsabile della validazione ai sensi dell'Allegato 4 alle Istruzioni operative di cui alla Delibera ANAC n. 495 del 25/09/2024 come successivamente modificate, la conformità dei dati e delle informazioni contenuti nel presente atto e nei suoi allegati ai requisiti di qualità previsti dalle medesime istruzioni operative, con particolare riguardo all'integrità, completezza, comprensibilità e conformità ai documenti originali in possesso dell'Amministrazione;

**Dato atto** che il presente provvedimento non ha implicazioni contabili o finanziarie;

**D I S P O N E**

1. di autorizzare la liquidazione del contributo pari a **€ 143,71=** sull'azione 01011.04.1001274 del bilancio 2026 (Impegno n. 2414/2026) a favore del Comune di Orero, con sede in Via Isolona, 11 - 16040 Orero (GE), C.F. 00928960103 (codice fornitore: 1328);

2. di richiedere ai Servizi Finanziari – mediante comunicazione di posta elettronica indirizzata a transazionicontabili@cittametropolitana.genova.it - la registrazione della relativa Transazione Contabile;

3. di dare mandato all'Ufficio Sviluppo Economico per gli adempimenti discendenti dal presente atto, tra cui quello della pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" (ex art. 13 del Regolamento) e della comunicazione all'ufficio Bilancio e Contabilità per l'inserimento nel Rendiconto annuale della gestione (ex art. 12 del Regolamento).

**Sottoscritta dal Dirigente**
**(MARCO MORDACCI)**
**con firma digitale**

**Modalità e termini di impugnazione**

Il presente atto dirigenziale può essere impugnato dinanzi il Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R. Liguria) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione oppure con Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.



Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
MARCO MORDACCI il 10/11/2026 09:04:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005
ATTO DIRIGENZIALE: 2026 / 3370 del 10/11/2026
Prot.: 2026 / 68421 del 10/11/2026