

Allegato 1 – A.I.A. Società Ecologital S.r.l.

AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI CAMPAGNA DI UTILIZZO DELL'IMPIANTO MOBILE DI TRATTAMENTO FANGHI SUL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI GENOVA.

La domanda di campagna presso terzi deve contenere:

- a. nome, cognome, luogo e data di nascita e di residenza se il richiedente è una persona fisica; denominazione, natura giuridica, sede legale, nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza del rappresentante legale se il richiedente è una persona giuridica;
- b. oggetto della domanda, con specificazione del tipo di impianto e delle tipologie di rifiuti alle quali è destinato l'impianto stesso;
- c. certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., dal quale risultino anche l'oggetto dell'attività e le generalità del legale rappresentante, per i soggetti tenuti all'iscrizione;
- d. autorizzazione definitiva all'esercizio dell'impianto mobile che si intende utilizzare;
- e. titolo di proprietà/godimento dell'impianto mobile autorizzato, con indicazione del numero di matricola e delle specifiche tecniche;
- f. il nominativo del responsabile tecnico dell'impianto e del responsabile tecnico della campagna, se diverso;
- g. 2 copie della documentazione tecnica sottoelencata, di cui una su supporto informatico.

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- 1) elenco dei rifiuti che saranno trattati con la classificazione secondo il catalogo europeo dei rifiuti;
- 2) descrizione della natura e delle caratteristiche chimico-fisiche dei rifiuti da trattare e loro stato fisico;
- 3) le modalità di stoccaggio dei rifiuti da sottoporre a trattamento, i sistemi di movimentazione dei medesimi, nonché le modalità di stoccaggio dei materiali di risulta;
- 4) planimetria formato A4 dell'area dove sarà installato l'impianto in scala 1:5000 o 1:2000 e 1:200 o 1:500. Sulle cartografie dovrà essere rispettivamente indicato il confine dell'area prescelta ed il posizionamento dell'impianto di centrifugazione;
- 5) indicazione quantitativa per ogni rifiuto e per ogni prodotto finale realizzato col trattamento del tempo massimo di permanenza in stoccaggio, espresso in m³/g e t/g;
- 6) quantità di rifiuti trattati (kg/giorno);
- 7) periodo di funzionamento dell'impianto (numero di giorni/mesi/anni) previsto per la campagna e data di inizio e fine della stessa;
- 8) le caratteristiche quali-quantitative degli eventuali additivi utilizzati nel trattamento specificando il rapporto in cui essi vengono mescolati ai rifiuti;

- 9) le quantità, le caratteristiche chimico fisiche, lo stato fisico del prodotto finale risultante dai rifiuti trattati;
- 10) i sistemi di captazione, raccolta, trattamento e le caratteristiche quali-quantitative degli eventuali effluenti liquidi e dei dati relativi alle eventuali emissioni in atmosfera;
- 11) indicazione delle modalità di contenimento degli odori derivanti dal trattamento, comprensive delle caratteristiche del sistema di contenimento degli inquinanti eventualmente adottato;
- 12) per il trattamento dei rifiuti “non specificati altrimenti” (codice CER xx xx 99) dovrà essere allegata una descrizione dettagliata del rifiuto con la spiegazione sulla scelta del codice utilizzando la procedura indicata nella Direttiva del Ministero dell’Ambiente del 09/04/2002 – All. A – p.to 3.

oo

Prima della messa in esercizio dell’impianto, previo contatto con questa Amministrazione, il/la titolare dell’impianto dovrà inviare la documentazione comprovante il versamento a favore della Provincia di Genova di una garanzia finanziaria destinata a coprire eventuali danni ambientali causati dall’attività dell’impianto in oggetto, per tutto il periodo di funzionamento; la garanzia finanziaria mediante fideiussione potrà essere versata con una delle seguenti modalità:

- i. reale e valida cauzione ai sensi dell’art. 54 del regio decreto 23 maggio 1924 n. 827 e successive modifiche ed integrazioni;
- ii. polizza fidejussoria che preveda l’espressa rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell’Amministrazione e senza eccezioni, con efficacia fino a svincolo da parte dell’Amministrazione beneficiaria.