



# **CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA**

## ***Determinazione del Sindaco metropolitano Segreteria e Direzione Generale***

**N. 51/2021 del registro delle Determinazioni del Sindaco metropolitano**

**Oggetto: MODIFICA AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLE PERFORMANCE (PEGP 2021 - 2023)**

L'anno 2021 addì 27 del mese di luglio nel giorno di apposizione della sottoscrizione digitale in calce

### **IL SINDACO METROPOLITANO**

ha adottato il seguente provvedimento.

Vista la legge 7 aprile 2014 n. 56 e sue s.m.i. recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Visto il d.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto della Città metropolitana di Genova;

Premesso che, con determinazione del Sindaco metropolitano n.21 del 06 aprile 2021, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance (PEGP) 2021 – 2023, esaminato nella seduta del Coordinamento dei Consiglieri delegati del 31 marzo 2021;

Visti gli articoli 169 e 175 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", che disciplinano le procedure di approvazione e di variazione del Piano Esecutivo di Gestione;

Visti, inoltre,

- Il Documento Unico di programmazione 2021-2023, approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 3 del 20.01.2021;
- Il Bilancio di previsione 2021-2023, approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 4 del 20.01.2021;

Visto l'art.6 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Visto gli articoli 7 comma 2, e 14 comma 4 del decreto legislativo 150/2009;

Visto l'articolo 36 comma 5 dello Statuto di Città metropolitana di Genova;

Visti gli articoli 6 e 8 punto 4 del regolamento sul Sistema integrato dei controlli di Città metropolitana di Genova;

Rilevato che in fase di attuazione del Piano, è emersa la necessità di procedere alla revisione, aggiornamento e integrazione degli obiettivi in relazione ad ulteriori specifiche casistiche riconducibili sostanzialmente a mutate priorità dell'Ente, modifiche intervenute e adeguamenti di pura forma;

Esaminate, nella riunione del 16 luglio 2021, con il Nucleo di Valutazione le osservazioni formulate da alcuni Responsabili nel contesto delle relazioni (poste agli atti) inerenti il monitoraggio dello



# **CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA**

## ***Determinazione del Sindaco metropolitano***

### ***Segreteria e Direzione Generale***

sviluppo degli obiettivi loro assegnati e viste, altresì, le conseguenti proposte di rimodulazione/revisione;

Considerate pertinenti le osservazioni riferite agli specifici obiettivi e ritenute, perciò, congrue le rimodulazioni/revisioni proposte, anche ai fini della valutazione dei rispettivi Responsabili, con riferimento all'espletamento delle fasi di attuazione, come compiutamente definite nell'Allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Concetta ORLANDO, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta di non essere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 1 comma 42 Legge 190/2012, nonché del PTPCT 2021-2023 della Città metropolitana di Genova;

Considerato che non sono pervenute segnalazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che comportino l'astensione ai sensi dell'art. 6 bis Legge 241/1990, con riferimento a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento, ivi compreso il responsabile del procedimento;

Dato atto che dal presente provvedimento non discendono riflessi finanziari o patrimoniali ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

Acquisito il parere di regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del decreto legislativo n.267/2000, allegato alla proposta di deliberazione;

Ritenuto pertanto necessario provvedere, anche ai fini della valutazione delle prestazioni dirigenziali, alla rimodulazione/revisione degli obiettivi come sopra specificati per le ragioni espresse;

Dato atto che della presente proposta è stata fornita informazione ai consiglieri delegati il 27 luglio 2021;

### **DISPONE**

1. di approvare, anche ai fini della valutazione dirigenti, la rimodulazione/revisione degli obiettivi di P.E.G.P. 2021 - nel contesto del Piano della Performance 2021–2023 – con riferimento all'espletamento delle relative fasi di attuazione, come compiutamente descritte nell'Allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di disporre che copia della presente determina, unitamente all'Allegato costituente parte integrante e sostanziale, sia pubblicata nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale, dando atto che la trasmissione ha valore di affidamento formale di tutte le conseguenti funzioni e compiti indicate nella presente determina.



**CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA**  
*Determinazione del Sindaco metropolitano*  
*Segreteria e Direzione Generale*

**DATI CONTABILI**

S/E	Codice	Cap.	Azione	Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
				<input type="checkbox"/>	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
TOTALE ENTRATE:				+								
TOTALE SPESE:				-								

**Visto**  
**dal Dirigente**  
**(ORLANDO CONCETTA)**

**Proposta Sottoscritta**  
**dal Direttore**  
**(ORLANDO CONCETTA)**

**Approvato e sottoscritto**  
**II SINDACO METROPOLITANO**  
**BUCCI MARCO**  
**con firma digitale**



Città metropolitana di Genova  
Nucleo di valutazione

---

Prot. n.  
Allegati: 1  
Genova, 23/07/2021

**Oggetto:** Incontro del 16/07/2021

Il 16 luglio 2021, alle ore 14, attraverso la piattaforma Cisco Webex Meeting, si è svolta a distanza la riunione del Nucleo di Valutazione, composto dai dott. Armando Bosio, Antonino Minicuci e Marco Rossi, con la presenza della Segreteria-Direttrice generale dott.ssa Concetta Orlando, la dott.ssa Anna Basile e il dott. Marco Zarattini dell'Ufficio Performance e controlli.

Allo scopo di valutare l'adeguatezza delle scelte in termini di congruenza tra Obiettivi predefiniti e stato di avanzamento dei medesimi al 30 giugno, l'ufficio performance e controlli ha elaborato un report, da sottoporre al Nucleo di Valutazione, indicante gli obiettivi che necessitano di correttivi a livello di indicatori e target in funzione delle criticità emerse nel corso del primo semestre. Il tutto in coerenza con quanto richiesto dal Regolamento sui controlli interni e dallo Statuto di CMGe.

A tal fine, si procede ad una analisi dettagliata di tutte le informazioni raccolte presso tutte le Direzioni interessate in merito agli obiettivi che richiedono un intervento correttivo.

Il Nucleo esamina ed esprime parere favorevole sulle modifiche proposte agli obiettivi individuali e agli indicatori di performance organizzativa esaminati, relativi al Pegg 2021, illustrati dall'ufficio performance e controlli nel suo report.

L'elenco dettagliato degli obiettivi e indicatori modificati è allegato al presente verbale dall'ufficio performance e controlli.

Si allega:

- documento complessivo del Pegg risultante dopo le modifiche di cui sopra (allegato A);
- documento contenente gli obiettivi e indicatori del Pegg 2021 con modifiche proposte e su cui il nucleo si è espresso favorevolmente (allegato B).

Si rimette il presente verbale al sindaco per le conseguenti determinazioni.

Marco Rossi

Antonino Minicuci

Armando Bosio

# Piano esecutivo di gestione e delle performance aggiornato con le modifiche approvate dal Nucleo

Allegato A

Segreteria e Direzione Generale										
Centri di Responsabili	Obiettivo operativo del DUP	Codice Dup	PROCESSO PEGP	obiettivo	Descrizione Indicatore	U.D.R.	Target 30/06/2021	Target 31/12/2021	Target 31/12/2022	Target 31/12/2023
3001	Perseguire una posizione finanziaria equilibrata delle società partecipate assicurando l'attuazione degli investimenti programmati sulla base degli indirizzi dei soci	01.03.02	Gestire i rapporti e i controlli con le società partecipate e altri enti	migliorare qualità del controllo sulle società partecipate ex art. 147 quater TUEL	Report specifici su indicatori di controllo	Num. >		2		
4004			Gestire il protocollo e l'archivio	Promuovere e Incrementare l'uso del fascicolo digitale in specifiche Direzioni come metodo ordinario di gestione dei procedimenti a scapito dei fascicoli cartacei riducendo anche i costi di scarto	Incremento protocolli digitali all'interno dei fascicoli rispetto al 2020	Perc. >	10	10		
4004	promuovere il buon andamento della PA anche in termini di prevenzione dell'illegalità, attraverso la chiarezza dei processi lavorativi e dei ruoli, la valutazione dei rischi e l'attuazione delle misure organizzative opportune	01.02.01	Segreteria Organi Istituzionali	integrità formale delle proposte di deliberazione/ determinazione e di eventuali allegati degli organi politici.	Provvedimenti irregolari/provvedimenti totali	Perc. <	10	10		
3407			gestire la comunicazione	Garantire la conoscenza dell'istituzione e dei servizi della Cmge	aggiornamento/semplificazione del linguaggio del sito istituzionale per quanto riguarda i primi livelli delle voci nella sezione aree di intervento del sito istituzionale	Num >		12		
3407			gestire la comunicazione	Garantire la conoscenza dell'istituzione e dei servizi della Cmge	aggiornamento/semplificazione del linguaggio del sito istituzionale per quanto riguarda i secondi livelli delle voci nella sezione aree di intervento del sito istituzionale	Num >		0	12	
4004	promuovere il buon andamento della PA anche in termini di prevenzione dell'illegalità, attraverso la chiarezza dei processi lavorativi e dei ruoli, la valutazione dei rischi e l'attuazione delle misure organizzative opportune	01.02.01	Controlli interni e qualità	migliorare la qualità degli atti	Numero fascicoli verificati secondo quanto definito nella direttiva del segretario generale sui controlli n.7347 del 12/02/2021	Num. >	8	20		
4004	promuovere il buon andamento della PA anche in termini di prevenzione dell'illegalità, attraverso la chiarezza dei processi lavorativi e dei ruoli, la valutazione dei rischi e l'attuazione delle misure organizzative opportune	01.02.01	Promuovere la buona amministrazione l'integrità e la legalità	Supporto alla struttura nell'ottenimento della Certificazione ex ISO 37001 Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione	certificazione da parte di ente terzo entro il 31/12/2021	Si/No		si		
4016	promuovere il buon andamento della PA anche in termini di prevenzione dell'illegalità, attraverso la chiarezza dei processi lavorativi e dei ruoli, la valutazione dei rischi e l'attuazione delle misure organizzative opportune	01.02.01	Fornire supporto legale e giuridico	ridurre il rischio di soccombenza nel contenzioso	% pareri rilasciati in 30 gg (anziché 40) sul totale dei pareri richiesti	Perc. >	20	20		

4016	promuovere il buon andamento della PA anche in termini di prevenzione dell'illegalità, attraverso la chiarezza dei processi lavorativi e dei ruoli, la valutazione dei rischi e l'attuazione delle misure organizzative opportune	01.02.01	Fornire supporto legale e giuridico	ridurre il rischio di soccombenza nel contenzioso	provvedimenti giurisdizionali recanti declaratoria/e di decadenza per inosservanza di termini processuali	Num. =	0	0		
4016	Valorizzare le professionalità e le competenze del personale per l'innovazione dell'ente e il miglioramento della qualità dei servizi	01.10.01	Fornire supporto legale e giuridico	formazione in materia di debiti fuori bilancio	valutazione efficacia della formazione attraverso somministrazione di questionari dedicati (percentuale di valutazione efficacia positiva >=70%)	Perc. >	70	70		
4016	Valorizzare le professionalità e le competenze del personale per l'innovazione dell'ente e il miglioramento della qualità dei servizi	01.10.01	Fornire supporto legale e giuridico	formazione in materia di gestione del patrimonio e documenti digitali a supporto dell'attività procedimentale delle strutture organizzative	valutazione efficacia della formazione attraverso somministrazione di questionari dedicati (percentuale di valutazione efficacia positiva >=70%)	Perc. >	70	70		
4004	Promuovere il buon andamento della PA anche in termini di prevenzione dell'illegalità, attraverso la chiarezza dei processi lavorativi e dei ruoli, la valutazione dei rischi e l'attuazione delle misure organizzative opportune	01.02.01	Promuovere la buona amministrazione l'integrità e la legalità	Attuazione misure di competenza di cui al PTPCT 2021/2023, e relativo allegato" elenco dei processi e valutazione dei rischi "	Adozione delle misure di contrasto del rischio di livello medio alto come da allegato	Si/No		Si	Si	Si

## Direzione Servizi generali, scuole e governance

Centri di Responsabili	Obiettivo operativo del DUP	Codice Dup	PROCESSO PEGP	obiettivo	Descrizione Indicatore	U.D.R.	Target 30/06/2021	Target 31/12/2021	Target 31/12/2022	Target 31/12/2023
3407	Pianificare le strategie per il territorio metropolitano con il coinvolgimento attivo di tutti gli stakeholder	01.01.01	Gestire la pianificazione strategica e territoriale	realizzare i programmi strategici della città metropolitana	sperimentazione di azioni innovative di Agenda 2030	Num >	3	5	7	
3407	Sostenere la coerenza della pianificazione urbana per migliorare mobilità e trasporti	01.01.03	Gestire la pianificazione strategica e territoriale	realizzare i programmi strategici della città metropolitana	Totale investimenti per il biciplan	Eur >		30.000.000		
3407	Favorire la rigenerazione del territorio urbano come fattore di sviluppo economico	01.01.04	Gestire la pianificazione strategica e territoriale	garantire il coordinato sviluppo della pianificazione urbanistica comunale in coerenza con la pianificazione metropolitana	tempi medi di predisposizione di atti e pareri rilasciati su piani e programmi territoriali e di settore di altri enti	Num >		35	35	35
3407			gestire la comunicazione	Coinvolgere progressivamente le diverse tipologie di utenza, allargando a nuove profilazioni l'interesse verso l'ente	Incremento numero di followers su canali social	Num >		10.000	11.000	12.000
3407	Garantire una gestione equilibrata del bilancio, anche attraverso il controllo e il monitoraggio dei consumi e della spesa per acquisti e utenze	01.03.01	Gestire la contabilità, la programmazione e il controllo economico-finanziario	Monitoraggio recupero disavanzo	Quota di disavanzo recuperato/ quota di disavanzo inserita in bilancio da recuperate	Perc. >		100	100	100
3407	Rafforzare la capacità coprogettuale dell'Ente e del territorio per utilizzare i fondi messi a disposizione dell'UE per lo sviluppo e per il sostegno all'innovazione	01.01.05	Gestire la programmazione e il controllo economico-finanziario	periferie di Genova metropoli	liquidato 2021/previsione di spesa per il 2021 in totale tra edilizia e viabilità la spesa prevista è di 3.000.0000	Perc. >		90		
3408	Garantire una gestione equilibrata del bilancio, anche attraverso il controllo e il monitoraggio dei consumi e della spesa per acquisti e utenze	01.03.01	Gestire la contabilità, la programmazione e il controllo economico-finanziario	Assicurare ai fornitori tempi di pagamento coerenti con le condizioni contrattuali stabilite	Tempestività dei pagamenti (ex sezione amministrazione trasparente) numero gg	Num <		-25		
3408	Garantire una gestione equilibrata del bilancio, anche attraverso il controllo e il monitoraggio dei consumi e della spesa per acquisti e utenze	01.03.01	Gestire la contabilità, la programmazione e il controllo economico-finanziario	Rendere disponibile ai centri di responsabilità la situazione aggiornata degli incassi dell' Ente	n. reversali regolarizzate entro 10 gg/numero totale delle reversali	Perc. >		100		

3413	Migliorare gli interventi sugli edifici scolastici e gli spazi collegati, favorire azioni di supporto all'autonomia scolastica perseguendo la razionalizzazione dell'offerta	04.02.02	Gestire e programmare interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria e adeguamento del patrimonio di edilizia	garantire alla popolazione scolastica degli istituti superiori condizioni di sicurezza e benessere logistico	N. interventi di manutenzione riparativa e straordinaria/N. interventi di manutenzione programmata	Perc. >	97	98	99	100
3413			Gestire e programmare interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria e adeguamento del patrimonio di edilizia		grado di controllo sull'efficacia dell'attività e sulla regolarità tecnica e amministrativa del contratto di Global Service: n. controlli effettuati/n. interventi	Perc. >	28	30	31	32
3413	Migliorare gli interventi sugli edifici scolastici e gli spazi collegati, favorire azioni di supporto all'autonomia scolastica perseguendo la razionalizzazione dell'offerta	04.02.02	Gestire e programmare interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria e adeguamento del patrimonio di edilizia		Interventi di manutenzione in amministrazione diretta/interventi programmati	Perc. >	93	95	96	97
3413	Migliorare gli interventi sugli edifici scolastici e gli spazi collegati, favorire azioni di supporto all'autonomia scolastica perseguendo la razionalizzazione dell'offerta	04.02.02	Gestire e programmare interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria e adeguamento del patrimonio di edilizia	Collaudare gli interventi e rendere disponibili le opere realizzate	Certificati di collaudo o certificati di regolare esecuzione nell'annualità 2021 per interventi di lavori superiori a 40.000 euro, valore lavori	Euro >	1.400.000	2.700.000		
3413	Migliorare gli interventi sugli edifici scolastici e gli spazi collegati, favorire azioni di supporto all'autonomia scolastica perseguendo la razionalizzazione dell'offerta	04.02.02	Gestire e programmare interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria e adeguamento del patrimonio di edilizia	Attuazione del programma di investimenti oo.pp. anno 2021 edilizia	IMPORTO IMPEGNATO ESIGIBILE AL NETTO FPV /STANZIATO DEFINITIVO	Perc. >	40	90		
3452			Gestire le risorse umane e l'organizzazione	promuovere il miglioramento e il benessere organizzativo	Costo del personale addetto alla funzione / numero dipendenti	Perc. <	5	5		
3452	Promuovere il lavoro agile nell'ente	01.01.07	Gestire le risorse umane e l'organizzazione		Numero dipendenti in lavoro agile numero dipendenti	Perc. >	50	50	10	10
3452	Valorizzare le professionalità e le competenze del personale per l'innovazione dell'ente e il miglioramento della qualità dei servizi	01.10.01	Gestire le risorse umane e l'organizzazione		Numero dipendenti che hanno iniziato una attività formativa/ numero dipendenti	Perc. >	30	50		



3452	Valorizzare le professionalità e le competenze del personale per l'innovazione dell'ente e il miglioramento della qualità dei servizi	01.10.01	Gestire le risorse umane e l'organizzazione		Formazione manageriale trasversale somministrata ai Direttori e ai Dirigenti	Perc. >	50	100		
3452	Valorizzare le professionalità e le competenze del personale per l'innovazione dell'ente e il miglioramento della qualità dei servizi	01.10.01	Gestire le risorse umane e l'organizzazione		Revisione riorganizzativa posizioni dirigenziali e posizioni organizzative	Perc. >	50	100		
3452	Valorizzare le professionalità e le competenze del personale per l'innovazione dell'ente e il miglioramento della qualità dei servizi	01.10.01	Gestire le risorse umane e l'organizzazione		Messa a regime portale dipendenti anche per profili giuridici	Perc. >	50	100		
3452	acquisire professionalità e competenze per l'innovazione dell'ente e il miglioramento della qualità dei servizi	01.10.02	Gestire le risorse umane e l'organizzazione	N assunzioni da piano delle assunzioni per l'anno 2021	% assunzioni previste dal piano 2021 (n.36)	Perc. >		80		
3452	Valorizzare le professionalità e le competenze del personale per l'innovazione dell'ente e il miglioramento della qualità dei servizi	01.10.01	Gestire le risorse umane e l'organizzazione	Sviluppo sistema integrato digitale presenze / retribuzioni/istituti giuridici/ previdenza	fase A) implementazione di tutti gli istituti giuridici del rapporto di lavoro anche ai fini della reportistica dati entro il 30 maggio fase B ) integrazione con istituti previdenziali entro il 30 novembre. (aspettativa ex lege, aspettativa personale, permessi studio, l 104, maternità, ricongiunzioni, riscatti, ricostruzioni di servizio).	Perc. >		100		
3417			Gestire le funzioni relative all'istruzione	Garantire la conoscenza dell'offerta formativa dell'area metropolitana e dei servizi a beneficio dell'istruzione della CMGE	Numero di pagine visualizzate dagli utenti del portale dedicato all'istruzione <a href="http://www.istruzione.cittametropolitana.genova.it">www.istruzione.cittametropolitana.genova.it</a>	Num >		240.000		
3417			Gestire le funzioni relative all'istruzione		Pubblicazione sul portale (a due settimane dopo l'invio ai referenti istituzionali) per la massima trasparenza del processo (scostamento in gg)	Num <		0		
3417	Garantire il servizio di trasporto e assistenza ad alunni disabili	04.06.01	Gestire le politiche sociali : promozione delle pari opportunità e delle politiche sociali	Gradimento dei beneficiari del servizio di trasporto in accreditamento	Erogazione di un questionario di gradimento ai beneficiari del servizio di trasporto in accreditamento per valutare l'impatto della diversa modalità di erogazione del servizio avviato da settembre 2020 in modalità sperimentale	Num >		6		
3405			Gestire Appalti e contratti	Riduzione dei tempi medi di durata delle procedure di gara	Procedure di lavori, forniture e servizi con aggiudicazione a prezzo nelle quali si riducono i tempi medi di durata da assistenza precontrattuale ad aggiudicazione e contestuale comunicazione alla Direzione interessata. Durata media da ridurre: 91 giorni.	Perc. >		-2,5		

3405			Gestire Appalti e contratti		Procedure di lavori e servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura con aggiudicazione OEV (offerta economicamente più vantaggiosa) nelle quali si riducono i tempi medi di durata da assistenza precontrattuale ad aggiudicazione e contestuale comunicazione alla Direzione interessata. Durata media da ridurre: 275 giorni	Perc. >		-2,5		
3405			Gestire Appalti e contratti		Procedure di servizi con aggiudicazione OEV nelle quali si riducono i tempi medi di durata da assistenza precontrattuale ad aggiudicazione e contestuale comunicazione alla Direzione interessata. Durata media da ridurre 232 giorni	Perc. >		-2,5		
3405	sostenere i comuni del territorio attraverso l'esercizio del principio di sussidiarietà verticale	01.09.01	Gestire Appalti e contratti	Migliorare l'operatività sul territorio della SUA dando attuazione al Protocollo operativo con i comuni.	Importo relativo a contratti derivati da accordi quadro e ai contratti su delega dei comuni del territorio metropolitano attivati nel 2021 a seguito di procedure svolte dalla SUA : raggiungimento dell' 80% del budget annuo stimato di € 2.700.000	Num. >		2.160.000		
3405	sostenere i comuni del territorio attraverso l'esercizio del principio di sussidiarietà verticale	01.09.01	Gestire Appalti e contratti	Svolgimento di procedure che determinano investimenti sul territorio	Importo relativo a progetti e investimenti (progettazioni attivate e lavori aggiudicati) sul territorio nel corso del 2021 a seguito di procedure svolte dalla SUA: raggiungimento dell'80% del budget stimato di € 9.450.000	Num. >		7.560.000		
3407	promuovere il buon andamento della PA anche in termini di prevenzione dell'illegalità, attraverso la chiarezza dei processi lavorativi e dei ruoli, la valutazione dei rischi e l'attuazione delle misure organizzative opportune	01.02.01	Promuovere la buona amministrazione l'integrità e la legalità	Attuazione misure di competenza di cui al PTPCT 2021/2023, e relativo allegato* elenco dei processi e valutazione dei rischi *	Adozione delle misure di contrasto del rischio di livello medio alto come da allegato	Si/No		Si	Si	Si
			Gestire Appalti e contratti		Procedure di lavori, forniture e servizi con aggiudicazione a prezzo: <b>tempi medi di durata dalla data di affidamento alla consegna lavori/ servizi/ fornitura (in giorni)</b>	Num <		50		

## Direzione Territorio e Mobilità

Centri di Responsabili	Obiettivo operativo del DUP	Codice Dup	PROCESSO PEGP	obiettivo peg	Descrizione Indicatore	U.D.R.	Target 30/06/2021	Target 31/12/2021	Target 31/12/2022	Target 31/12/2023
3353	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	Minimizzare i tempi di fermo mezzo per aumentare l'efficienza della manutenzione stradale	Tempo medio di fermo mezzo in giorni	Num <	2,50	2,50	2,50	2,50
3315	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	Aumentare l'efficienza della manutenzione preventiva per salvaguardare il patrimonio stradale e quindi incrementare la sicurezza per l'utenza	pulizia cunette (km)/ rispetto a km programmati	Perc >	60	90	90	90
3315	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	Aumentare l'efficienza della manutenzione preventiva per salvaguardare il patrimonio stradale e quindi incrementare la sicurezza per l'utenza	Ripristino cunette (km)/rispetto km programmati	Perc >	65	90	90	90
3315	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	Aumentare l'efficienza della manutenzione preventiva per salvaguardare il patrimonio stradale e quindi incrementare la sicurezza per l'utenza	Ripristino tombature realizzati/rispistino tombature programmati	Perc >	50	90	90	90
3315	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	Aumentare l'efficienza della manutenzione preventiva per salvaguardare il patrimonio stradale e quindi incrementare la sicurezza per l'utenza	Taglio alberi realizzato (km)/taglio alberi programmato (km)	Perc >	50	90	90	90
3353	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	Aumentare l'efficienza della manutenzione preventiva per salvaguardare il patrimonio stradale e quindi incrementare la sicurezza per l'utenza	N. strade con segnaletica verticale ripristinata/n. strade programmate	Perc >	50	90	90	90
3353	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	Aumentare l'efficienza della manutenzione preventiva per salvaguardare il patrimonio stradale e quindi incrementare la sicurezza per l'utenza	Segnaletica orizzontale tracciata (km)/segnaletica orizzontale programmata (km)	Perc >	60	90	90	90
3315	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	Aumentare il grado di controllo dei manufatti per meglio indirizzare gli interventi sulle opere	grado di controllo su manufatti stradali	Perc >	40	60	60	60
3315	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	Aumentare l'efficienza della "squadra vibro" per rispondere alle esigenze della rete stradale e dei Comuni	Quantità bitume (t) steso in amministrazione diretta	Num >	2.500	3.000	3.000	3.000
3315	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	Attuazione del programma di investimenti opere pubbliche 2021 - viabilità e infrastrutture stradali	IMPORTO IMPEGNATO ESIGIBILE AL NETTO FPV /STANZIATO DEFINITIVO (lo stanziato definitivo fa riferimento alla missione 10, programma 5, titolo 2, spese conto capitale al netto di quelle non afferenti alla Direzione territorio e mobilità e al netto dei fondi pluriennali vincolati)	Perc. >		90		
3353	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale con lo strumento dell'Accordo Quadro	Stipula contratto derivati ex accordo quadro per segnaletica verticale/orizzontale entro il 30/11	data		30/11/2021		

3312	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Gestire i trasporti pubblici locali extraurbani	Piano della mobilità sostenibile (obiettivi gestionali per AMT quale società partecipata)	realizzazione di investimenti su mezzi o infrastrutture legate alla mobilità sostenibile. (programma pluriennale 2019-2033. annualità 2021) 4.156.000	Euro >		4.156.000		
3353	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	Mit 2020	esecuzione degli interventi previsti - valore degli interventi con CRE (certificati di regolare esecuzione) redatto al 31/12/21	Euro >		2.700.000		
3353	Organizzare una rete stradale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio metropolitano	10.05.01	Conoscere e monitorare il patrimonio stradale anche al fine della sicurezza	Verifica ponti della viabilità metropolitano	Organizzazione procedure per il controllo dei ponti delle strade di competenza - fase operativa; prove di transitabilità o certificato idoneità statica su n ponti al 31/12/21	Num >		14		
3315			Gestione dei rapporti col territorio e delle attività di controllo sull'edilizia, sismica e cemento armato	Promuovere la Digitalizzazione	Inserimento on line dei procedimenti e degli endoprocedimenti a istanza di parte di competenza della Direzione. entro il 30/11 (coordinamento attività)	Perc. >		100		
3315			Gestire il demanio e il patrimonio provinciale (rilevazioni, concessioni, autorizzazioni, locazioni e vendite)	Promuovere la Digitalizzazione	Inserimento on line dei procedimenti e degli endoprocedimenti a istanza di parte di competenza della Direzione entro il 30/11 (supporto giuridico).	Perc. >		100		
3315	promuovere il buon andamento della PA anche in termini di prevenzione dell'illegalità, attraverso la chiarezza dei processi lavorativi e dei ruoli, la valutazione dei rischi e l'attuazione delle misure organizzative opportune	01.02.01	Promuovere la buona amministrazione l'integrità e la legalità	Attuazione misure di competenza di cui al PTPCT 2021/2023, e relativo allegato* elenco dei processi e valutazione dei rischi *	Adozione delle misure di contrasto del rischio di livello medio alto come da allegato	Si/No		si	si	si
			Gestire Appalti e contratti		Procedure di lavori, forniture e servizi con aggiudicazione a prezzo: <b>tempi medi di durata dalla data di affidamento alla consegna lavori/ servizi/ fornitura (in giorni)</b>	Num <		50		

Direzione Ambiente										
Centri di Responsabili	Obiettivo operativo del DUP	Codice Dup	PROCESSO PEGP	obiettivo peg	Descrizione Indicatore	U.D.R.	Target 30/06/2021	Target 31/12/2021	Target 31/12/2022	Target 31/12/2023
3232	Assicurare una corretta attività di bonifica dei siti contaminati	09.08.02	Gestire la bonifica ambientale dei siti inquinati		N. interventi realizzati nei tempi richiesti/ N. degli interventi richiesti o programmati (aree contaminate)	Perc. >	100	100	100	100
3232			Gestire le funzioni relative all'inquinamento acustico		Campagne di monitoraggio realizzate/Campagne di monitoraggio previste	Perc. >	100	100	100	100
3232			Gestire le funzioni relative all'inquinamento acustico e atmosferico		numero atti autorizzazione rilasciati nel tempo di legge/n. totale procedimenti	Perc. >		95	95	95
3232			Gestire le funzioni relative all'inquinamento acustico e atmosferico		Segnalazioni per cui è stato dato corso ad accertamenti di Polizia Giudiziaria/segnalazioni pervenute in materia ambientale	Perc. >		60	60	60
3278			Gestire le funzioni in materia di rifiuti		numero atti di approvazione di progetti e di autorizzazioni uniche (art. 208) rilasciati nel tempo di legge/n. totale procedimenti.(il tempo deve partire dalla data di presentazione dell'istanza all'ente con pec o protocollo).	Perc. >		95	95	95
3232	Traguardare un uso più efficiente dell'energia	14.03.02	Gestire le funzioni in materia di risorse energetiche		valutazione del 100% dei verbali di ispezione pervenuti dal 01/07/2021 al 31/12/2021 ed adozione della determina di accertamento di entrata delle penali applicate	Num >		100		
3232	Traguardare un uso più efficiente dell'energia	14.03.02	Gestire le funzioni in materia di risorse energetiche		Numero procedimenti effettuati nel tempo di legge/n. totale procedimenti per produzione/trasporto energia elettrica.	Perc. >	95	95	95	95
3279			Gestire le funzioni in materia di risorse idriche		Progetti esaminati nei tempi previsti dal disciplinare tecnico/ronetti presentati	Perc. >	100	100	100	100
3279			Gestire le funzioni in materia di risorse idriche		numero procedimenti in materia di scarichi in pubblica fognatura effettuati nel tempo di legge /n. totale procedimenti	Perc. >	95	95	95	95
3279			Gestire le funzioni in materia di risorse idriche		numero procedimenti in materia di scarichi in corpo idrico superficiale effettuati nel tempo di legge/n. totale procedimenti	Perc. >	95	95	95	95
3279	Favorire la rigenerazione ecologica dei territori urbani	01.01.06	Gestire le funzioni in materia di risorse idriche		Incremento degli abitanti equivalenti serviti conformemente alla Direttiva 91/271/CE (depuratore di Arenzano).	Num. >		50.000		
3233	Favorire la rigenerazione ecologica dei territori urbani	01.01.06	Gestire la funzione sanzionatoria nelle materie di competenza della Città metropolitana	garantire il rispetto delle norme a presidio di vari interessi pubblici (ambiente )	procedimenti prescritti/ procedimenti in scadenza nel periodo	Num.<	0	0	0	0
3233	Favorire la rigenerazione ecologica dei territori urbani	01.01.06	Gestire la funzione sanzionatoria nelle materie di competenza della Città metropolitana		percentuale procedimenti sanzionatori definiti rispetto ai procedimenti sanzionatori pendenti riferiti ai verbali elevati nell'anno 2017 (n. 456 verbali )	Perc. >	65	100	100	100

## Direzione Patrimonio e Sviluppo economico

Centri di Responsabili	Obiettivo operativo del DUP	Codice Dup	PROCESSO PEGP	obiettivo peg	Descrizione Indicatore	U.D.R.	Target 30/06/2021	Target 31/12/2021	Target 31/12/2022	Target 31/12/2023
3157	Favorire la rigenerazione del territorio urbano come fattore di sviluppo economico	01.01.04	Sviluppo economico	Progettare genova metropoli	Finanziamento riconosciuto/finanziamento rendicontato (pon legalità)	Perc. >		90		
3106	Favorire la rigenerazione del territorio urbano come fattore di sviluppo economico	01.01.04	sviluppo economico	Progettare genova metropoli	Finanziamento riconosciuto su finanziamento rendicontato. (bando periferie e patto per genova)	Perc. >		90		
3157	Rafforzare la capacità coprogettuale dell'Ente e del territorio per utilizzare i fondi messi a disposizione dell'UE per lo sviluppo e per il sostegno all'innovazione	01.01.05	Sviluppo economico	sviluppo integrato e sostenibile del territorio	Accordo Genova Digitale: attivazione della piattaforma metropolitana di "Segnalaci" per la gestione delle segnalazioni dei cittadini sui servizi dell'Ente e messa a disposizione della stessa ai Comuni del territorio	Si/No		si		
3157	Rafforzare la capacità coprogettuale dell'Ente e del territorio per utilizzare i fondi messi a disposizione dell'UE per lo sviluppo e per il sostegno all'innovazione	01.01.05	Sviluppo economico		Campagna social per la diffusione della conoscenza sulla piattaforma "Segnalaci": numero visualizzazioni	Num. >		5.000		
3114	Migliorare gli interventi sugli edifici scolastici e gli spazi collegati, favorire azioni di supporto all'autonomia scolastica perseguendo la razionalizzazione dell'offerta	04.02.02	Gestione patrimonio	Apertura della nuova succursale dell'Istituto Scolastico Caboto in Chiavari Via Castagnola 2, nel plesso da ristrutturare di proprietà dei Padri Oblati: predisposizione e sottoscrizione documenti tecnici e contrattuali per accordo con proprietà, presa in consegna spazi e consegna alla scuola entro 08/09/2021.	Data di consegna dei locali alla scuola (numero di giorni di anticipo o ritardo rispetto al target)	Data		08/09/2021		
3114			Gestire l'acquisto di beni e servizi centralizzati, i servizi assicurativi, il servizio di cassa economale	Gestire il provveditorato	Tempo medio in giorni di evasione delle Richieste di Approvvigionamento di beni/servizi a magazzino/contratto	Num.<		7	7	7
3114			Gestire l'acquisto di beni e servizi centralizzati, i servizi assicurativi, il servizio di cassa economale		Tempo medio di giorni di evasione delle richieste di acquisti di beni/servizi mediante affidamento diretto, dalla ricezione della richiesta con documenti progettuali definitivi alla stipula del contratto.	Num.<		18	15	15
3114			Gestire l'acquisto di beni e servizi centralizzati, i servizi assicurativi, il servizio di cassa economale		Tempo medio di giorni di evasione delle richieste di acquisti di beni/servizi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, dalla ricezione della richiesta con documenti progettuali definitivi alla stipula del contratto	Num.<		60	35	35
3114			Gestire l'acquisto di beni e servizi centralizzati, i servizi assicurativi, il servizio di cassa economale		tempo medio in giorni predisposizione documentazione sinistro per assicurazione	Num.<		5	5	5
3114			Gestire l'acquisto di beni e servizi centralizzati, i servizi assicurativi, il servizio di cassa economale	Definizione e gestione nuovo sistema unificato di gestione degli acquisti sotto soglia	Svolgimento delle procedure di acquisto sotto soglia commissionate dalle direzioni in coerenza con le previsioni del Programma Biennale degli Acquisti - annualità 2021	Perc. >		90		
3106			Servizi di supporto interno: gestire i sistemi informativi	accompagnare la transizione digitale dell'ente	Percentuale di chiamate di manutenzione risolte in un tempo superiore ai cinque giorni lavorativi sul totale delle chiamate risolte	Perc.<		0,762	0,762	0,762
3106			Servizi di supporto interno: gestire i sistemi informativi		Tempo medio di mancata connessione alle sedi	Num.<		0,01	0,01	0,01

3106			Servizi di supporto interno: gestire i sistemi informativi		Indice di gradimento del servizio	Perc .>		95	95	95
3106			Servizi di supporto interno: gestire i sistemi informativi		Indice di rinnovo delle postazioni individuali	Perc .>		8	8	8
3106			Servizi di supporto interno: gestire i sistemi informativi		percentuale di interventi risolti in giornata rispetto al totale degli interventi	Perc .>		60	60	60
3106			Servizi di supporto interno: gestire i sistemi informativi	Attuazione Agenda digitale metropolitana	n. procedimenti online / n. procedimenti complessivi (ex Ambiente e territorio e Mobilità)	Perc .>		100		
3157	promuovere il buon andamento della PA anche in termini di prevenzione dell'illegalità, attraverso la chiarezza dei processi lavorativi e dei ruoli, la valutazione dei rischi e l'attuazione delle misure organizzative opportune	01.02.01	Promuovere la buona amministrazione l'integrità e la legalità	Attuazione misure di competenza di cui al PTPCT 2021/2023, e relativo allegato" elenco dei processi e valutazione dei rischi "	Adozione delle misure di contrasto del rischio di livello medio alto come da allegato	Si/No		Si	Si	Si

# Obiettivi e indicatori modificati con l'approvazione del Nucleo

Allegato B

PROCESSO PEGP	obiettivo	Descrizione Indicatore	U.D.R.	Target 30/06/2021	Target 31/12/2022	Note esplicative
Direzione servizi generali, scuole e governance						
gestire la comunicazione	Garantire la conoscenza dell'istituzione e dei servizi della Cmge	aggiornamento/semplificazione del linguaggio del sito istituzionale per quanto riguarda i primi livelli delle voci nella sezione aree di intervento del sito istituzionale	Num >		12	Cambio di Direzione: assegnato all'ufficio controlli presso la Segreteria Direzione Generale
gestire la comunicazione	Garantire la conoscenza dell'istituzione e dei servizi della Cmge	aggiornamento/semplificazione del linguaggio del sito istituzionale per quanto riguarda i secondi livelli delle voci nella sezione aree di intervento del sito istituzionale	Num >		0	Cambio di Direzione: assegnato all'ufficio controlli presso la Segreteria Direzione Generale
Gestire le risorse umane e l'organizzazione		Numero dipendenti in lavoro agile/ numero dipendenti	Perc. >	50	50	
Gestire le risorse umane e l'organizzazione		Formazione manageriale trasversale dei Dirigenti e dei Direttori	Perc. >	50	100	
Obiettivi individuali Norma Tombesi Stazione unica appaltante						
Gestire Appalti e contratti	Riduzione dei tempi medi di durata delle procedure di gara	Procedure di lavori, forniture e servizi con aggiudicazione a prezzo nelle quali si riducono i tempi medi di durata da assistenza precontrattuale ad aggiudicazione e contestuale comunicazione alla Direzione interessata. Durata media da ridurre: 91 giorni.	Perc. <		-2,5	
Gestire Appalti e contratti		Procedure di lavori e servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura con aggiudicazione OEV(offerta economicamente più vantaggiosa) nelle quali si riducono i tempi medi di durata da assistenza precontrattuale ad aggiudicazione e contestuale comunicazione alla Direzione interessata. Durata media da ridurre: 275 giorni	Perc. <		-2,5	
Gestire Appalti e contratti		Procedure di servizi con aggiudicazione OEV nelle quali si riducono i tempi medi di durata da assistenza precontrattuale ad aggiudicazione e contestuale comunicazione alla Direzione interessata. Durata media da ridurre 232 giorni	Perc. <		-2,5	
Gestire Appalti e contratti	Svolgimento di procedure che determinano investimenti sul territorio	Importo relativo a progetti e investimenti (progettazioni attivate e lavori aggiudicati) sul territorio nel corso del 2021 a seguito di procedure svolte dalla SUA: raggiungimento dell'80% del budget stimato di € 9.450.000	Num. >		7.560.000	



Nuovo indicatore di performance organizzativa per Direzioni Territorio e mobilità e al servizio edilizia scolastica						
Gestire Appalti e contratti		Procedure di lavori, forniture e servizi con aggiudicazione a prezzo: <b>tempi medi di durata dalla data di affidamento alla consegna lavori/ servizi/ fornitura (in giorni)</b>	Num <		50	
<b>Direzione Territorio e mobilità</b>						
Marchini individuali						
Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	Attuazione del programma di investimenti opere pubbliche 2021 - viabilità e infrastrutture stradali	IMPORTO IMPEGNATO ESIGIBILE AL NETTO FPV /STANZIATO DEFINITIVO (lo stanziato definitivo fa riferimento alla missione 10, programma 5, titolo 2, spese conto capitale al netto di quelle non afferenti alla Direzione territorio e mobilità e al netto dei fondi pluriennali vincolati)	Perc. >		90	
Gestione dei rapporti col territorio e delle attività di controllo sull'edilizia, sismica e cemento armato	Promuovere la Digitalizzazione	Inserimento on line dei procedimenti e degli endoprocedimenti a istanza di parte di competenza della Direzione. entro il 30/11(coordinamento attività)	Perc. >		100	
<b>Cuttica individuali</b>						
Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza del territorio metropolitano	progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale con lo strumento dell'Accordo Quadro	Stipula contratto derivati ex accordo quadro per segnaletica verticale/orizzontale entro il 30/11	data		30/11/2021	
Gestire il demanio e il patrimonio provinciale (rilevazioni, concessioni, autorizzazioni, locazioni e vendite)	Promuovere la Digitalizzazione	Inserimento on line dei procedimenti e degli endoprocedimenti a istanza di parte di competenza della Direzione entro il 30/11 (supporto giuridico).	Perc. >		100	
<b>Direzione Ambiente</b>						
indicatori di performance organizzativa						
Gestire le funzioni relative all'inquinamento acustico e atmosferico		Numero pareri VAS e VIA rilasciati nei tempi di legge/Numero richieste pervenute	Perc. >	100	100	Eliminato

Gestire le funzioni relative all'inquinamento acustico e atmosferico		Campagne di monitoraggio realizzate/Campagne di monitoraggio previste	<b>Perc. &gt;</b>	100	100	
		numero procedimenti effettuati nel tempo di legge/n. totale procedimenti (emissioni in atmosfera).	<b>Perc. &gt;</b>		95	Eliminato
Gestire le funzioni in materia di rifiuti		numero atti di approvazione di progetti e di autorizzazioni uniche (art. 208) rilasciati nel tempo di legge/n. totale procedimenti.(il tempo deve partire dalla data di presentazione dell'istanza all'ente con pec o protocollo).	<b>Perc. &gt;</b>		95	
Gestire le funzioni in materia di risorse energetiche		valutazione del 100% dei verbali di ispezione pervenuti dal 01/07/2021 al 31/12/2021 ed adozione della determina di accertamento di entrata delle penali applicate	<b>Num &gt;</b>		100	
Gestire la funzione sanzionatoria nelle materie di competenza della Città metropolitana		percentuale procedimenti sanzionatori definiti rispetto ai procedimenti sanzionatori pendenti riferiti ai verbali elevati nell'anno 2017 (n. 456 verbali )	<b>Perc. &gt;</b>	65	100	

Direzione Patrimonio e Sviluppo economico

indicatori di performance organizzativa

Sviluppo economico	Rendere attrattivo il territorio della città metropolitana per le attività economiche	Impresa più: numero imprese finanziate	<b>Num.→</b>		2	Eliminato
Gestire l'acquisto di beni e servizi centralizzati, i servizi assicurativi, il servizio di cassa economale		Tempo medio di giorni di evasione delle richieste di acquisti di beni/servizi mediante affidamento diretto, dalla ricezione della richiesta con documenti progettuali definitivi alla stipula del contratto.	<b>Num.&lt;</b>		18	
Gestire l'acquisto di beni e servizi centralizzati, i servizi assicurativi, il servizio di cassa economale		Tempo medio di giorni di evasione delle richieste di acquisti di beni/servizi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, dalla ricezione della richiesta con documenti progettuali definitivi alla stipula del contratto	<b>Num.&lt;</b>		60	

Obiettivo individuale di Scriva

Gestione patrimonio	Apertura della nuova succursale dell'Istituto Scolastico Caboto in Chiavari Via Castagnola 2, nel plesso da ristrutturare di proprietà dei Padri Oblati: predisposizione e sottoscrizione documenti tecnici e contrattuali per accordo con proprietà, presa in consegna spazi e consegna alla scuola entro 08/09/2021.	Data di consegna dei locali alla scuola (numero di giorni di anticipo o ritardo rispetto al target)	<b>Data</b>		08/09/2021	
---------------------	--	---	-------------	--	------------	--



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Segreteria e Direzione Generale

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 1806/2021 ad oggetto: MODIFICA AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLE PERFORMANCE (PEGP 2021 - 2023) si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica concomitante.

Genova li, 27/07/2021

**Sottoscritto dal Dirigente  
(ORLANDO CONCETTA)  
con firma digitale**



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

### Servizi finanziari

**Proponente: Segreteria e Direzione Generale**  
**Oggetto: MODIFICA AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLE PERFORMANCE (PEGP 2021 - 2023)**

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il presente provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente.

Il presente provvedimento produce effetti indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

Il presente provvedimento produce effetti diretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

### VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione	Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
				€	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
TOTALE ENTRATE:				+								
TOTALE SPESE:				-								

Genova li, 27/07/2021

**Sottoscritto dal responsabile  
dei Servizi Finanziari  
(POLESE BARBARA)  
con firma digitale**