



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Generale

Atto N. 3584/2016

Oggetto: DELEGA DEL RESPONSABILE ANTICORRUZIONE DELLE FUNZIONI RELATIVE ALL'ACCESSO CIVICO EX D.LGS. 33/2013 E S.M.E I..

In data 28/12/2016 il dirigente ARALDO PIERO, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato il vigente Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Premesso che:

- La Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", all'art. 1, comma 15, stabilisce che la trasparenza dell'attività amministrativa è assicurata mediante la pubblicazione di documenti ed informazioni nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni;

- Il Dlgs 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", all'art. 5, prevede che:

- chiunque ha il diritto di richiedere documenti, informazioni o dati, di cui sia previsto l'obbligo di pubblicazione da parte delle pubbliche amministrazioni, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione;
- la richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al responsabile della trasparenza dell'amministrazione obbligata alla pubblicazione di cui al comma 1, che si pronuncia sulla stessa;
- l'amministrazione, entro trenta giorni, proceda alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmetta contestualmente al richiedente, ovvero comunichi al medesimo l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto;
- se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indichi al richiedente il relativo collegamento ipertestuale;

- il richiedente, nei casi di ritardo o mancata risposta, possa ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241,

- Con Deliberazione n. 15 del 30/05/2013, il sottoscritto è stato nominato Responsabile anticorruzione e Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 33/2013;

- Il D.Lgs. 33/2013 e s.m e i. stabilisce che le istanze di accesso civico possono essere presentate al Responsabile della Corruzione e della Trasparenza ove l'istanza abbia ad oggetto dati, informazioni o documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del decreto medesimo;

- Con deliberazione n. 50/2013, la CIVIT ha chiarito che ai fini della migliore tutela dell'esercizio dell'accesso civico, le funzioni relative all'accesso civico di cui al D.Lgs. 33/2013 possono essere delegate dal Responsabile della trasparenza ad altro dipendente, in modo che il potere sostitutivo possa rimanere in capo al Responsabile stesso;

Considerato che nell'assetto organizzativo della Città Metropolitana di Provincia di Genova, i Direttori hanno, tra gli altri, il compito di assicurare l'aggiornamento e le pubblicazioni di documenti ed informazioni sul sito istituzionale;

Ritenuto, in virtù di quanto sopra, di delegare le funzioni relative all'accesso civico ex art. 5 e ss del D.lgs. 33/2013 ai Direttori pro tempore di cui alla vigente Struttura organizzativa, ciascuno nell'ambito delle strutture di competenza, che producono e/o, comunque, detengono il documento, il dato o l'informazione d'interesse, ritenendo gli stessi soggetti idonei per competenza e professionalità a ricoprire tale incarico;

Ritenuto, altresì di mantenere in capo al sottoscritto Segretario Generale, Responsabile anticorruzione e Trasparenza, la titolarità del potere sostitutivo, in caso di inerzia dei predetti delegati;

Visto:

- Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- il D.Lgs. 33/2013 e s.m. e i.;

- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Genova;

- la vigente Struttura organizzativa dell' Ente

D E L E G A

le funzioni relative all'accesso civico ex art. 5 e ss. del D.lgs. 33/2013 e s.m e i., ai Direttori pro-tempore di seguito indicati, nell'ambito delle rispettive competenze:

- **Pietro Bellina** - Direttore della Direzione Territorio e Mobilità;
- **Ornella Risso** - Direttore della Direzione Ambiente;
- **Paolo Sinisi** - Direttore della Direzione Sviluppo economico e sociale;
- **Maurizio Torre** - Direttore della Direzione Amministrazione e Servizio Legale;

DISPONE

- di mantenere in capo al sottoscritto Segretario Generale – in qualità di Responsabile anticorruzione e trasparenza - la titolarità del potere sostitutivo in caso di inerzia dei suddetti Direttori;

- la comunicazione del presente provvedimento ai Direttori sopra individuati ed al Nucleo di valutazione, nonché la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale dell'ente, sezione <<Amministrazione Trasparente>>

DATI CONTABILI

| S/E | Codice | Cap. | Azione | | Importo | Prenotazione | | Impegno | | Accertamento | | CUP | CIG |
|-----------------|--------|------|--------|---|---------|--------------|------|---------|------|--------------|------|-----|-----|
| | | | | | Euro | N. | Anno | N. | Anno | N. | Anno | | |
| TOTALE ENTRATE: | | | | + | | | | | | | | | |
| TOTALE SPESE: | | | | + | | | | | | | | | |

**Sottoscritta dal Dirigente
(ARALDO PIERO)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Programmazione e controllo interno

Oggetto: DELEGA DEL RESPONSABILE ANTICORRUZIONE DELLE FUNZIONI RELATIVE ALL'ACCESSO CIVICO EX D.LGS. 33/2013 E S.M.E I.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il presente provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente.

Il presente provvedimento produce effetti indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

Il presente provvedimento produce effetti diretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

| S/E | Codice | Cap. | Azione | | Importo | Prenotazione | | Impegno | | Accertamento | | CUP | CIG |
|-----------------|--------|------|--------|---|---------|--------------|------|---------|------|--------------|------|-----|-----|
| | | | | | Euro | N. | Anno | N. | Anno | N. | Anno | | |
| TOTALE ENTRATE: | | | | + | | | | | | | | | |
| TOTALE SPESE: | | | | + | | | | | | | | | |

Genova li, 03/01/2017

**Sottoscritto dal responsabile
dei Servizi Finanziari
(POLESE BARBARA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Certificato di avvenuta pubblicazione

Atto Dirigenziale N. 3584 del 28/12/2016

UFFICIO

Ufficio Programmazione e controllo interno

Oggetto: DELEGA DEL RESPONSABILE ANTICORRUZIONE DELLE FUNZIONI RELATIVE ALL'ACCESSO CIVICO EX D.LGS. 33/2013 E S.M.E I..

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio Online della Città Metropolitana di Genova dal 03/01/2017 al 18/01/2017 per 15gg. consecutivi.

Genova li, 19/01/2017

Sottoscritta
dall'Incaricato della Pubblicazione
(FASCIOLO ALESSANDRO)
con firma digitale