



Città Metropolitana
di Genova

Relazione di fine mandato 2022-2025

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA
sotto lo stesso cielo



RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2022-2025

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Ai sensi del comma 2, dell'art. 4, del Decreto legislativo 06/09/2011, n. 149, "La relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti".

Ai sensi del comma 3, dell'art. 4, del Decreto legislativo 06/09/2011, n. 149, "In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti."

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoe e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2021 (ultimo censimento Istat)

817.402 abitanti

1.2 Organi politici

Il 17 giugno 2022 è stato proclamato Sindaco di Genova Marco Bucci che, ai sensi della Legge n. 56 del 7 aprile 2014 (cd. Legge Delrio) ha assunto ipso iure le funzioni di **Sindaco metropolitano di Genova**.

Dal 9 dicembre 2024, a seguito della sua elezione alla carica di Presidente della Regione Liguria, Marco Bucci è decaduto dalla carica di Sindaco di Genova e, di conseguenza, anche da quella di Sindaco metropolitano. Dalla stessa data le funzioni di Sindaco metropolitano sono esercitate dal **Vice Sindaco metropolitano**, Antonio Segalerba.

Di seguito il **Consiglio metropolitano** (composizione aggiornata ad aprile 2025 con note relative alle surroghe intervenute durante il mandato in relazione al Consiglio eletto in data 6 novembre 2022):

	NOME	CARICA	Note
1	SEGALERBA Antonio	Sindaco metropolitano facente funzioni	
2	GANDOLFO Carlo	Consigliere metropolitano con delega a Bilancio - Programmazione	
3	GARBARINO Claudio	Consigliere metropolitano con delega a Trasporto pubblico locale e mobilità sostenibile (compresi i rapporti con AMT) - Piano strategico	
4	PODESTÀ Fabrizio	Consigliere metropolitano con delega a Servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura, depurazione) compresi i rapporti con Iren e Ireti	

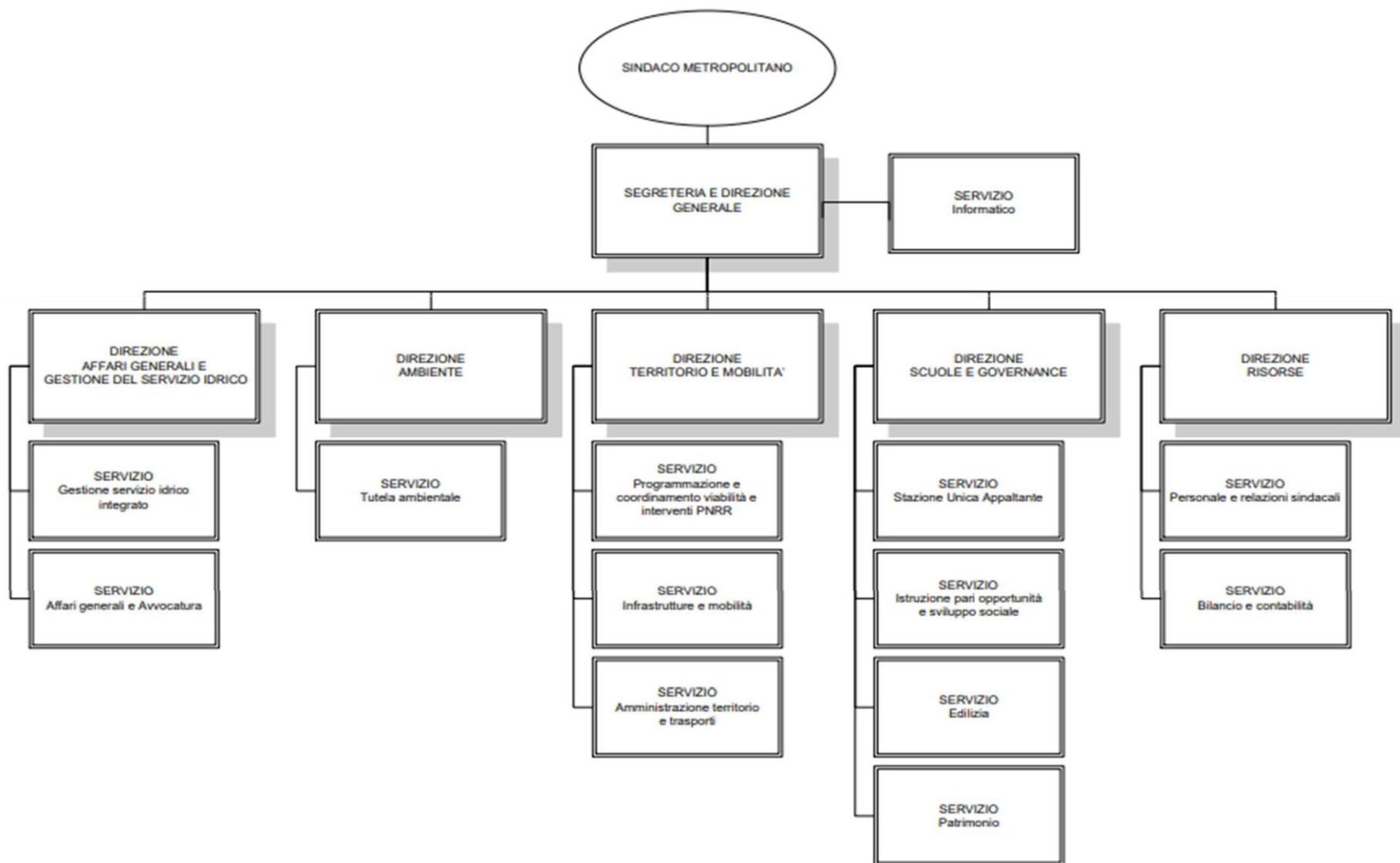
5	REGGIARDO Gabriele	Consigliere metropolitano con delega a Rifiuti e transizione ecologica (compresi i rapporti con AMIU e gli altri gestori) – Riforestazione - Zone di Protezione Speciale - Difesa del suolo delegata dalla Regione	
6	REPETTO Laura	Consigliere metropolitano con delega a Scuole (edilizia scolastica e diritto allo studio, Piano di dimensionamento scolastico e dell'offerta formativa) - Pari opportunità - Patrimonio	
7	ROBELLO Giacomo	Consigliere metropolitano con delega a Organizzazione - Transizione digitale	
8	ROSSI Andrea	Consigliere metropolitano con delega a Viabilità - Pianificazione territoriale - Supporto ai Comuni (manutenzioni strade di competenza della Città metropolitana, rapporti con gli altri gestori delle infrastrutture stradali)	
9	ALTOBELLI Patrizia	Consigliere metropolitano	Subentrata a Giorgio Tasso a seguito di surroga (luglio 2024)
10	BOTTA Daniela	Consigliere metropolitano	
11	BRUCCOLERI Mariajosè	Consigliere metropolitano	
12	COLLORADO Giovanni	Consigliere metropolitano	Subentrato a Maria Caterina Peragallo a seguito di surroga (luglio 2024)
13	COSTA Luca	Consigliere metropolitano	
14	DAMONTE Stefano	Consigliere metropolitano	
15	FRANCESCHI Simone	Consigliere metropolitano	
16	GRONDONA Maria Grazia	Consigliere metropolitano	
17	MANARA Elena	Consigliere metropolitano	Subentrata a Franco Senarega seguito di surroga (luglio 2024)
18	VILLA Claudio	Consigliere metropolitano	

La **Conferenza metropolitana** è composta dal Sindaco metropolitano, che la convoca e la presiede, e dai Sindaci dei Comuni appartenenti alla Città metropolitana (67).

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

A seguito delle cessazioni dal servizio di alcuni direttori nel corso del 2025 l'Amministrazione ha ritenuto opportuno intervenire sull'organizzazione confermando l'articolazione in 5 direzioni, oltre alla direzione generale/segreteria generale (macrostruttura prevista nel PIAO 2025-2027 approvata con decreto del sindaco metropolitano N. 8/2025).



Direttore/ Segretario: **1**

Numero dirigenti: **17**

Numero posizioni organizzative: **45**

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): **452,36** (comprende dipendenti a tempo indeterminato, a tempo determinato ex art. 110 TUEL, a tempo determinato ex art. 90 TUEL, tempo determinato, contratto formazione lavoro).

1.4 Condizione giuridica dell'Ente: L'ente non è attualmente commissariato né lo è stato nel periodo del mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. L'ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Per un'analisi del contesto socio economico del territorio metropolitano di Genova si rinvia al "Dossier di Genova metropoli, al seguente link [Dossier di Genova Metropoli | Piano Strategico Città Metropolitana di Genova](#).

Al fine di fornire una completa descrizione del contesto interno della Città Metropolitana di Genova si riporta come segue il link al Piano Integrato di attività e organizzazione approvato a febbraio 2025 [PIAO 2025-2027 | Open Data #GenovaMetropoli](#)

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Nel triennio considerato la tabella, Allegato m) al Rendiconto, dei parametri obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ha riportato: nell'anno 2022, la positività del parametro P5 Indicatore 12.4 "Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio maggiore dell'1,20%"; mentre negli anni 2023 e 2024 nessun parametro è risultato positivo.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa.

FONTI NORMATIVE MODIFICATE, INTRODOTTE E ABROGATE

I regolamenti costituiscono importanti strumenti gestionali che sono stati declinati in termini di attuazione di norme (senza sovrapporsi a quelle di grado superiore), di semplificazione e di transizione verso il digitale.

Fonte normativa	modifica	data
Regolamenti	Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria	maggio 2023
	Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - Parte Prima – Organizzazione - art. 13 “Personale alla dirette dipendenze dei Consiglieri delegati” (modifiche al precedente regolamento)	luglio 2023
	Regolamento di Utenza del Servizio Idrico Integrato (aggiornamento al precedente regolamento)	settembre 2023
	Regolamento sulla disciplina del lavoro agile e del lavoro da remoto	gennaio 2024
	Regolamento sulla disciplina delle progressioni tra le aree	gennaio 2024
	Regolamento per gli incentivi di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 36/2023	giugno 2024 - febbraio 2025
Altre	Codice di Comportamento della Città Metropolitana di Genova (aggiornamento al precedente codice)	febbraio 2025

2. Attività amministrativa.

2.1. Sistema ed esiti controlli interni:

Si riporta di seguito l'elenco dei controlli interni all'ente ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL:

Tipologia e riferimenti normativi principali	Contenuto	Documenti di riferimento	Soggetti responsabili e di supporto	Periodicità	Destinatari
Controllo di gestione Artt. 147, c. 2, lett. a), 196 e 197 del TUEL, art. 4 D.lgs. n. 286/99	Verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, tra risorse impiegate e risultati	PIAO (Sezione Performance), Referto controllo di gestione, Report controlli di gestione	Direzione e Segreteria Generale, Dirigenti, Nucleo di valutazione	Annuale	Sindaco Metropolitan, Direttore Generale, Dirigenti, Corte dei Conti, Nucleo di Valutazione
Controllo strategico Artt. 147, c. 2, lett. b), 147 ter, 42, c. 3, 46, c. 6 del TUEL, art. 6 del D.lgs. N. 286/99	Verificare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti	Programma di mandato, Documento Unico di Programmazione	Direzione e Segreteria Generale, Dirigenti, Nucleo di valutazione, Ufficio Pianificazione strategica	Annuale	Sindaco Metropolitan, Consiglio Metropolitan, Direttore Generale, Dirigenti, Nucleo di Valutazione

Tipologia e riferimenti normativi principali	Contenuto	Documenti di riferimento	Soggetti responsabili e di supporto	Periodicità	Destinatari
<p>Controllo sugli equilibri finanziari Artt. 147, c. 2, lett. c) e 147 <i>quinques</i> del TUEL, art. 9 L. n. 243/2012</p>	<p>Garantisce il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica. Implica anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni</p>	<p>Bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia degli equilibri di bilancio, assestamento generale e variazioni di bilancio, verifica dell'andamento economico-finanziario degli enti partecipati</p>	<p>Sotto la direzione e il coordinamento del Responsabile dei Servizi Finanziari e mediante la vigilanza dell'organo di revisione, prevedendo il coinvolgimento attivo degli organi di governo, del Segretario e Direttore Generale e dei Responsabili dei Servizi secondo le rispettive responsabilità</p>	<p>Costante ad ogni variazione di bilancio e secondo le scadenze previste per legge per salvaguardia degli equilibri, assestamento generale, rendiconto della gestione e bilancio di previsione</p>	<p>Sindaco Metropolitan, Consiglio Metropolitan e Corte dei Conti</p>

Tipologia e riferimenti normativi principali	Contenuto	Documenti di riferimento	Soggetti responsabili e di supporto	Periodicità	Destinatari
Controllo di regolarità amministrativa e contabile Artt. 147 bis, 49 e 151, c. 4 del TUEL	Controllo preventivo di regolarità amministrativa	Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulle delibere e sugli atti sindacali	Ogni dirigente di area/settore/servizio	Preventivo	Sindaco Metropolitan, Consiglio Metropolitan, Conferenza Metropolitan, Direttori e Dirigenti competenti
	Controllo preventivo di regolarità contabile	Parere di regolarità contabile sulle delibere e sugli atti sindacali e visto attestante la copertura finanziaria sulle determinazioni con impegno di spesa	Responsabile dei Servizi Finanziari	Preventivo	Sindaco Metropolitan, Consiglio Metropolitan, Conferenza Metropolitan, Direttori e Dirigenti competenti
	Controllo successivo di regolarità amministrativa	Check list di controllo, relazioni periodiche, direttive del Segretario Generale	Segretario Generale, Ufficio Controlli	Bimestrale	Sindaco Metropolitan, Segretario e Direttore Generale, Direttori, Dirigenti, titolari di posizione organizzativa, Responsabili del procedimento, Presidente del Collegio dei Revisori, Nucleo di Valutazione

Tipologia e riferimenti normativi principali	Contenuto	Documenti di riferimento	Soggetti responsabili e di supporto	Periodicità	Destinatari
<p>Controlli sulle società partecipate Artt. 147, c. 2, lett. d) e 147 quater del TUEL</p>	<p>Analisi dell'assetto complessivo delle società in cui l'Ente detiene partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o liquidazione/cessione; attività di controllo e monitoraggio sulle società partecipate <i>in house</i></p>	<p>Revisione annuale delle partecipazioni societarie ex art. 20 del D.lgs.175/2016, griglie di controllo e monitoraggio delle società partecipate <i>in house</i> (Circolare del Segretario Generale prot. n. 72356 del 05.12.2024)</p>	<p>Direzione e Segretaria Generale, Ufficio Controlli, Collegio dei Revisori</p>	<p>Annuale</p>	<p>Sindaco Metropolitan, Segretario e Direttore Generale, Direttori e Dirigenti, Collegio dei Revisori, Nucleo di Valutazione</p>
<p>Controllo qualità dei servizi erogati Artt. 147, c. 2, lett. d) e 113 del TUEL, 11 del D.lgs. n. 286/1999, art. 2, c. 461 della L. n. 244/2007</p>	<p>Migliorare la qualità delle politiche, della programmazione degli obiettivi e dei servizi; promuovere le indagini annuali sulla qualità, valorizzare i dati statistici raccolti ed elaborati; migliorare la qualità di output del Piano della Performance; aggiornare la mappatura dei processi e delle attività</p>	<p>PIAO (Sezione Performance), Relazione sulla performance, dati statistici, mappatura dei processi e monitoraggio, Relazione ex art. 30 del D.lgs. 201/2022</p>	<p>Direttori e Dirigenti competenti</p>	<p>Annuale</p>	<p>Sindaco Metropolitan, Segretario e Direttore Generale, Direttori e Dirigenti, Nucleo di Valutazione</p>

ALTRI TIPI DI CONTROLLI

Tipologia e riferimenti normativi principali	Contenuto	Documenti di riferimento	Soggetti responsabili e di supporto	Periodicità	Destinatari
<p>Controllo esterni Art. 148 del TUEL</p>	<p>Verificare la legittimità e la regolarità della gestione, il funzionamento dei controlli interni a garzaia del rispetto delle regole contabili e dell'equilibrio di bilancio, sulla base delle Linee Guida della Corte dei Conti, Sezione delle Autonomie</p>	<p>Referto sulla regolarità della gestione, sull'efficacia e adeguatezza del sistema dei controlli interni</p>	<p>Sindaco Metropolitan, Segretario e Direttore Generale</p>	<p>Annuale</p>	<p>Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti</p>
	<p>Sistema ed esiti dei controlli interni; eventuali rilievi della Corte dei Conti; azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica; situazione finanziaria e patrimoniale, quantificazione della misura dell'indebitamento</p>				
	<p>Analisi di tutte le variabili interne ed esterne che comportano una maggiore esposizione al rischio corruttivo - individuazione del rischio corruttivo dei singoli processi e delle misure preventive e di mitigazione del rischio - monitoraggio del rischio e dell'efficacia delle misure - allegato relativo alla trasparenza</p>				

Tipologia e riferimenti normativi principali	Contenuto	Documenti di riferimento	Soggetti responsabili e di supporto	Periodicità	Destinatari
Relazione di inizio e fine mandato Art. 4 del D.lgs. N. 149/2001		Relazione di inizio e fine mandato	Sindaco Metropolitan, Segretario e Direttore Generale con il supporto dei Direttori/Dirigenti e degli Uffici competenti; Collegio dei Revisori	Inizio e fine mandato	Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti
Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza Art. 1, c. 8 della L. 190/2012		Relazione annuale del RPCT	Segretario Generale in qualità di RPCT	Annuale	ANAC

Esiti dei controlli interni:

Città Metropolitana di Genova dispone di strumenti di attuazione di un sistema di controllo interno ai sensi degli artt. 147 e seguenti del TUEL (D.lgs. n. 267/2000), oltre al rilascio di controlli preventivi sugli atti richiesto dall'art. 49 del medesimo TUEL, mediante espressione dei pareri di regolarità tecnica e amministrativa e di regolarità contabile.

In attuazione del Regolamento interno sui controlli ex art. 147 bis del TUEL e in linea con la circolare n. 30 dell'11 agosto 2022 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato- "*Circolare sulle procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR*", è stata adottata apposita circolare del Segretario Generale (prot. n. 63319 del 29.11.2022), con la quale è stata esplicitata la metodologia dei predetti controlli; in particolare, sono stati fatti oggetto di controllo bimestrale:

- Un fascicolo afferente a tutti i Servizi (rotazione);

- Un fascicolo della Direzione Ambiente afferente a un procedimento ad istanza di parte;
- Un fascicolo del Servizio Patrimonio relativo a un contratto;
- Un fascicolo avente ad oggetto un'autorizzazione o una concessione rilasciata dalla Direzione Territorio e Mobilità;
- Due fascicoli relativi a un intervento PNRR.

Successivamente, nell'aprile 2024 l'Amministrazione ha potenziato i controlli relativi agli interventi PNRR, i quali ultimi sono passati da due a sette/otto fascicoli.

L'Ente, inoltre, attua il coordinamento strategico dei progetti finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) in qualità di coordinatore, soggetto attuatore e beneficiario; tale coordinamento è affidato alla Cabina di Regia per il PNRR, sotto la diretta responsabilità del Sindaco Metropolitano, composta dai Direttori dell'ente con il coordinamento del Direttore Generale.

Città Metropolitana di Genova, durante le annualità 2022-2023, ha superato le verifiche per il mantenimento delle certificazioni ottenute nel novembre 2021, relative a:

- UNI EN ISO 9001:2015 - Progettazione ed Erogazione di servizi al cittadino, a Enti e al territorio nell'ambito dell'esercizio delle funzioni di competenza;
- UNI EN ISO 37001:2016 - Progettazione ed Erogazione di servizi pubblici territoriali, anche attraverso soci in affari, o propri enti strumentali, sui quali l'Ente esercita poteri di indirizzo e controllo anche tramite partecipazione e/o controllo al capitale e/o vincoli contrattuali.

Nell'ottobre 2024 l'Ente Metropolitano ha conseguito il rinnovo delle predette certificazioni.

2.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Investimenti per edilizia scolastica, investimenti per rete viaria, investimenti per manutenzione territorio e riqualificazione ambientale. Gli investimenti per la riqualificazione servizi per l'impiego non sono di competenza di Città Metropolitana di Genova.

Durante il corso del mandato amministrativo la spesa in conto capitale è rappresentata secondo lo schema che segue:

MISSIONE	PROGRAMMA	2022		2023		2024		2025
		asestato	impegnato	asestato	impegnato	asestato	impegnato	asestato al 10/04
MISSIONE 4 Istruzione e diritto alla studio	2 -Altri ordini di istruzione non universitaria	32.313.804,44	10.077.725,88	26.736.870,26	18.037.684,23	32.732.965,75	18.132.428,22	28.599.791,02
totale missione 4		32.313.804,44	10.077.725,88	26.736.870,26	18.037.684,23	32.732.965,75	18.132.428,22	28.599.791,02
MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	7.400.782,74	227.922,78	7.172.859,81	720.636,83	7.313.879,92	260.912,50	9.552.967,42
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	14.967,53	-	14.967,53	-	14.967,53	-	14.967,53
	3-Rifiuti	2.730.357,78	176.580,90	13.660.478,05	2.646.939,50	21.530.232,03	3.625.890,33	19.840.940,69
	4-Servizio idrico integrato	4.094.750,90	-	3.266.325,99	149.949,50	3.779.000,00	1.133.700,00	2.645.300,00

	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	3.618.556,75	457.759,08	3.387.939,66	1.362.917,85	2.069.044,64	268.824,42	2.537.706,53
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	-	-	-	-	-	-	-
totale missione 9		17.859.415,70	862.262,76	27.502.571,04	4.880.443,68	34.707.124,12	5.289.327,25	34.591.882,17
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	2-Trasporto locale	7.195.065,02	2.250.739,63	5.953.156,63	1.721.223,41	4.000.855,01	260.525,96	4.862.135,05
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	35.005.844,09	10.101.508,28	39.373.068,12	10.903.864,53	40.212.367,07	9.641.770,66	44.969.059,50
totale missione 10		42.200.909,11	12.352.247,91	45.326.224,75	12.625.087,94	44.213.222,08	9.902.296,62	49.831.194,55
totale missioni 4-9-10		92.374.129,25	23.292.236,55	99.565.666,05	35.543.215,85	111.653.311,95	33.324.052,09	113.022.867,74

2.1.3. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

I criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti sono definiti nel documento consultabile al seguente link: [Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Open Data #GenovaMetropoli](#)

2.1.4. Controllo strategico: indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del TuoeL, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015:

Sulla base del controllo strategico effettuato i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti sono descritti:

- nella relazione sulla performance 2022 consultabile al seguente link [SU PR DEL PROP 1638 2023 RELAZIONE 2022 APPROVATA.pdf](#)
- nella relazione sulla performance 2023 consultabile al seguente link [SU DEL DETSINDM 45 2024.pdf](#)

è in corso di predisposizione la relazione sulla performance relativa all'anno 2024 che verrà approvata entro il termine di legge.

2.1.5. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

Con l'approvazione del Documento Unico di Programmazione, l'Ente assegna specifici obiettivi a ciascuna Società partecipata *in house*.

Attraverso la Relazione Previsionale Aziendale (RPA) l'Ente monitora il piano dei fabbisogni e verifica il rischio aziendale delle società partecipate.

Al fine di declinare operativamente l'attività di controllo e monitoraggio sulle società partecipate *in house*, nel corso del 2024, sono state definite apposite griglie di controllo comprensive, sia degli obiettivi a cui devono tendere le società e individuati nei Documenti Unici di Programmazione, sia di specifici elementi di valutazione sottesi all'attività di monitoraggio.

I predetti obiettivi ed elementi di valutazione, riconducibili alle dimensioni strategico-operativa, economico-finanziaria, di regolarità amministrativo – contabile, di prevenzione della corruzione e rispetto della normativa in materia di trasparenza, sono stati altresì corredati da appositi indicatori e target (Circolare del Segretario Generale prot. n. 72356 del 05.12.2024).

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	2022	2023	2024	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
Titolo 1	52.380.850,55	55.023.800,97	59.270.522,28	13,15%
Titolo 2	167.113.086,58	150.383.820,03	156.219.943,45	-6,52%
Titolo 3	5.664.295,53	29.727.629,86	15.598.270,38	175,38%
Titolo 4	34.240.477,93	37.985.463,52	30.497.200,67	-10,93%
Titolo 5	200.000,00	1.624.581,31	3.066.698,33	1433,35%
Titolo 6	200.000,00	1.398.629,31	3.066.698,33	1433,35%
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	
Titolo 9	23.924.211,73	30.534.591,04	25.098.324,13	4,91%
TOTALE	283.722.922,32	306.678.516,04	292.817.657,57	3,21%

SPESE	2022	2023	2024	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
Titolo 1	219.061.199,39	207.337.081,87	214.154.273,81	-2,24%
Titolo 2	24.631.082,27	38.058.925,29	34.854.331,71	41,51%
Titolo 3	200.000,00	1.424.829,31	3.066.698,33	1433,35%
Titolo 4	2.289.948,90	2.382.955,45	4.583.024,73	100,14%
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	
Titolo 7	23.924.211,73	30.534.591,04	25.098.324,13	4,91%
TOTALE	270.106.442,29	279.738.382,96	281.756.652,71	4,31%

PARTITE DI GIRO	2022	2023	2024	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrata	23.924.211,73	30.534.591,04	25.098.324,13	4,91%
Titolo 7 - Spesa	23.924.211,73	30.534.591,04	25.098.324,13	4,91%

3.2. Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

ENTRATA	2022	2023	2024
FPV di entrata corrente	3.167.197,26	2.260.128,22	2.491.945,20
Utilizzo avanzo per spese correnti e rimborso prestiti	3.344.318,58	3.787.486,78	4.212.938,74
Titolo 1 - entrate tributarie	52.380.850,55	55.023.800,97	59.270.522,28
Titolo 2 - trasferimenti	167.113.086,58	150.383.820,03	156.219.943,45
Titolo 3 - entrate extratributarie	5.664.295,53	29.727.629,86	15.598.270,38
Subtot. Entrate correnti	225.158.232,66	235.135.250,86	231.088.736,11
SPESA	2022	2023	2024
Recupero disavanzo es. prec.	2.717.065,06	0,00	0,00
Titolo 1 - Spese	219.061.199,39	207.337.081,87	214.154.273,81
FPV di spesa corrente	2.260.128,22	2.491.945,20	2.480.343,46
Titolo 4 - Rimborso prestiti	2.289.948,90	2.382.955,45	4.583.024,73
RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE	5.341.406,93	28.970.883,34	16.575.978,05
Risorse accantonate di parte corrente	1.017.490,01	9.893.598,20	9.861.799,41
Risorse vincolate di parte corrente	2.153.900,43	1.134.087,36	673.898,93
EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	2.170.016,49	17.943.197,78	6.040.279,71

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

ENTRATA	2022	2023	2024
FPV di entrata in c/capitale	27.421.294,55	32.805.005,48	32.264.027,49
Utilizzo avanzo per spese di investimento	4.686.512,28	7.339.961,68	7.526.072,13
Titoli 4-5-6 - entrate tributarie	34.640.477,93	41.008.674,14	36.630.597,33
Titolo 5.02, 5.03, 5.04	200.000,00	1.398.629,31	3.066.698,33

SPESA	2022	2023	2024
Titolo 2 - Spese d'investimento	24.631.082,27	38.058.925,29	34.854.331,71
Titolo 3.01 Acq. attività finanziarie	0,00	26.200,00	0,00
FPV di spesa in c/capitale	32.805.005,48	32.264.027,49	29.980.152,10

RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE	9.112.197,01	9.405.859,21	8.519.514,81
Risorse accantonate di parte capitale	54.654,54	11.915,20	0,00
Risorse vincolate di parte capitale	8.796.356,15	8.622.146,97	8.345.289,68
EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE	261.186,32	771.797,04	174.225,13

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

ANNO 2022

		<i>Gestione residui</i>	<i>Gestione competenza</i>	<i>Totale</i>
Saldo di cassa iniziale				53.756.282,83
Riscossioni	(+)	44.949.611,75	235.056.830,21	280.006.441,96
Pagamenti	(-)	66.994.163,75	222.348.451,11	289.342.614,86
Saldo di cassa finale				44.420.109,93
Residui attivi	(+)	44.772.342,99	48.666.092,11	93.438.435,10
Residui passivi	(-)	10.570.618,71	47.757.991,18	58.328.609,89
FPV per spese correnti	(-)			2.260.128,22
FPV per spese in c/capitale	(-)			32.805.005,48
		Risultato di amministrazione al 31 dicembre		44.464.801,44
		di cui parte accantonata		29.142.316,83
		di cui parte vincolata		13.004.594,88
		di cui parte destinata		440.485,05
		di cui parte disponibile		1.877.404,68

ANNO 2023

		<i>Gestione residui</i>	<i>Gestione competenza</i>	<i>Totale</i>
Saldo di cassa iniziale				44.420.109,93
Riscossioni	(+)	51.375.514,56	228.952.050,12	280.327.564,68
Pagamenti	(-)	48.035.400,13	232.310.002,14	280.345.402,27
Saldo di cassa finale	(+)			44.402.272,34
Residui attivi	(+)	40.599.334,13	77.726.465,92	118.325.800,05
Residui passivi	(-)	9.148.201,02	47.428.380,82	56.576.581,84
FPV per spese correnti	(-)			2.491.945,20
FPV per spese in c/capitale	(-)			32.264.027,49
		Risultato di amministrazione al 31 dicembre		71.395.517,86
		di cui parte		
		accantonata		52.396.442,03
		di cui parte vincolata		14.514.942,90
		di cui parte destinata		127.917,33
		di cui parte disponibile		4.356.215,60

ANNO 2024

		<i>Gestione residui</i>	<i>Gestione competenza</i>	<i>Totale</i>
Saldo di cassa iniziale				44.402.272,34
Riscossioni	(+)	50.877.670,21	230.731.434,24	281.609.104,45
Pagamenti	(-)	42.788.444,74	258.276.022,13	301.064.466,87
Saldo di cassa finale				24.946.909,92
Residui attivi	(+)	47.492.507,55	62.086.223,33	109.578.730,88
Residui passivi	(-)	8.225.842,11	23.480.630,58	31.706.472,69
FPV per spese correnti	(-)			2.480.343,46
FPV per spese in c/capitale	(-)			29.980.152,10
		Risultato di amministrazione al 31 dicembre		70.358.672,55
		di cui parte accantonata		41.295.324,58
		di cui parte vincolata		18.354.652,45
		di cui parte destinata		449.677,17
		di cui parte disponibile		10.259.018,35

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2022	2023	2024
Fondo cassa al 31 dicembre	44.420.109,93	44.402.272,34	24.946.909,92
Totale residui attivi finali	93.438.435,10	118.325.800,05	109.578.730,88
Totale residui passivi finali	58.328.609,89	56.576.581,84	31.706.472,69
FPV Spesa corrente	2.260.128,22	2.491.945,20	2.480.343,46
FPV Spesa c/capitale	32.805.005,48	32.264.027,49	29.980.152,10
Risultato di amministrazione	44.464.801,44	71.395.517,86	70.358.672,55
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

Utilizzo	2022	2023	2024
Copertura dei debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00
Finanziamento spese di investimento	0,00	874.799,63	3.124.139,18
Finanziamento di spese correnti non permanenti	0,00	932.208,00	263.000,00
Estinzione anticipata dei prestiti con avanzo libero	0,00	0,00	0,00
Utilizzo parte accantonata	0,00	334.340,38	2.828.724,74
Utilizzo parte vincolata	7.732.830,86	8.545.615,40	5.395.229,62
Utilizzo parte destinata agli investimenti	298.000,00	440.485,05	127.917,33
Valore delle parti non utilizzate	31.079.766,06	33.337.352,98	59.656.506,99
Risultato di amministrazione	39.110.596,92	44.464.801,44	71.395.517,86

L'avanzo utilizzato nell'anno si riferisce risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'anno precedente.

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

ANNO 2022

Residui attivi	Iniziali a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=a+c-d	Da riportare f=e-b	Residui da competenza g	Totale Residui a fine gestione h=f+g
Titolo 1	5.072.840,88	707.191,09		38.076,67	5.034.764,21	4.327.573,12	1.124.445,18	5.452.018,30
Titolo 2	46.603.759,40	36.081.776,33	10.791,94	6.389.441,77	40.225.109,57	4.143.333,24	38.751.651,65	42.894.984,89
Titolo 3	20.743.457,51	998.927,68	83.689,41	178.045,46	20.649.101,46	19.650.173,78	1.467.020,04	21.117.193,82
<i>Subtotale entrate correnti</i>	<i>72.420.057,79</i>	<i>37.787.895,10</i>	<i>94.481,35</i>	<i>6.605.563,90</i>	<i>65.908.975,24</i>	<i>28.121.080,14</i>	<i>41.343.116,87</i>	<i>69.464.197,01</i>
Titolo 4	20.662.685,97	7.135.271,65		557.538,10	20.105.147,87	12.969.876,22	7.097.520,24	20.067.396,46
Titolo 5	2.179.946,24	0,00			2.179.946,24	2.179.946,24	200.000,00	2.379.946,24
Titolo 6	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Subtotale entrate c/capitale</i>	<i>22.842.632,21</i>	<i>7.135.271,65</i>	<i>0,00</i>	<i>557.538,10</i>	<i>22.285.094,11</i>	<i>15.149.822,46</i>	<i>7.297.520,24</i>	<i>22.447.342,70</i>
Titolo 9	5.034.456,28	26.445,00		3.506.570,89	1.527.885,39	1.501.440,39	25.455,00	1.526.895,39
Totale complessivo	100.297.146,28	44.949.611,75	94.481,35	10.669.672,89	89.721.954,74	44.772.342,99	48.666.092,11	93.438.435,10

Residui passivi	Iniziali a	Pagati b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=a+c-d	Da riportare f=e-b	Residui da competenza g	Totale Residui a fine gestione h=f+g
Titolo 1	66.948.354,09	61.671.232,85		2.683.130,08	64.265.224,01	2.593.991,16	43.266.652,12	45.860.643,28
Titolo 2	9.852.558,55	5.169.042,81		604.009,22	9.248.549,33	4.079.506,52	3.781.084,29	7.860.590,81
Titolo 3	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	7.553.427,74	153.888,09		3.502.418,62	4.051.009,12	3.897.121,03	710.254,77	4.607.375,80
Totale complessivo	84.354.340,38	66.994.163,75	0,00	6.789.557,92	77.564.782,46	10.570.618,71	47.757.991,18	58.328.609,89

ANNO 2024

Residui attivi	Iniziali a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=a+c-d	Da riportare f=e-b	Residui da competenza g	Totale Residui a fine gestione h=f+g
Titolo 1	6.120.513,49	2.003.735,41	964,50	269.347,36	5.852.130,63	3.848.395,22	0,00	3.848.395,22
Titolo 2	35.037.375,08	33.031.510,82	52,64	348.061,97	34.689.365,75	1.657.854,93	30.162.030,63	31.819.885,56
Titolo 3	41.906.950,48	1.725.854,62	72.349,04	16.008.903,03	25.970.396,49	24.244.541,87	10.711.244,23	34.955.786,10
<i>Subtotale entrate correnti</i>	<i>83.064.839,05</i>	<i>36.761.100,85</i>	<i>73.366,18</i>	<i>16.626.312,36</i>	<i>66.511.892,87</i>	<i>29.750.792,02</i>	<i>40.873.274,86</i>	<i>70.624.066,88</i>
Titolo 4	28.200.289,05	13.817.319,36	17.749,36	132.958,67	28.085.079,74	14.267.760,38	18.289.027,96	32.556.788,34
Titolo 5	3.594.688,32	289.250,00			3.594.688,32	3.305.438,32	2.921.698,33	6.227.136,65
Titolo 6	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Subtotale entrate c/capitale</i>	<i>31.794.977,37</i>	<i>14.106.569,36</i>	<i>17.749,36</i>	<i>132.958,67</i>	<i>31.679.768,06</i>	<i>17.573.198,70</i>	<i>21.210.726,29</i>	<i>38.783.924,99</i>
Titolo 9	3.465.983,63	10.000,00		3.287.466,80	178.516,83	168.516,83	2.222,18	170.739,01
Totale complessivo	118.325.800,05	50.877.670,21	91.115,54	20.046.737,83	98.370.177,76	47.492.507,55	62.086.223,33	109.578.730,88

Residui passivi	Iniziali a	Pagati b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=a+c-d	Da riportare f=e-b	Residui da competenza g	Totale Residui a fine gestione h=f+g
Titolo 1	31.284.626,67	28.074.619,21		1.805.916,73	29.478.709,94	1.404.090,73	16.506.324,15	17.910.414,88
Titolo 2	18.042.305,25	14.671.672,46		484.284,83	17.558.020,42	2.886.347,96	6.049.657,28	8.936.005,24
Titolo 3	26.200,00	26.200,00		0,00	26.200,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	7.223.449,92	15.953,07		3.272.093,43	3.951.356,49	3.935.403,42	924.649,15	4.860.052,57
Totale complessivo	56.576.581,84	42.788.444,74	0,00	5.562.294,99	51.014.286,85	8.225.842,11	23.480.630,58	31.706.472,69

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Analisi residui attivi al 31.12.2022

	Esercizi		2019	2020	2021	2022	Totali					
	Precedenti											
Titolo I	€	4.254.547,64	€	70.493,21	€	920,64	€	1.611,63	€	1.124.445,18	€	5.452.018,30
Titolo II	€	2.259.625,38	€	422.207,95	€	377.869,40	€	1.083.630,51	€	38.751.651,65	€	42.894.984,89
Titolo III	€	1.656.568,51	€	1.911.393,53	€	587.493,11	€	15.494.718,63	€	1.467.020,04	€	21.117.193,82
Titolo IV	€	1.354.770,27	€	985.627,03	€	2.880.367,76	€	7.749.111,16	€	7.097.520,24	€	20.067.396,46
Titolo V	€	2.179.946,24					€	200.000,00	€		€	2.379.946,24
Titolo VI											€	-
Titolo VII											€	-
Titolo IX	€	801.743,97	€	86.145,00	€	156.780,37	€	456.771,05	€	25.455,00	€	1.526.895,39
Totali	€	12.507.202,01	€	3.475.866,72	€	4.003.431,28	€	24.785.842,98	€	48.666.092,11	€	93.438.435,10

Analisi residui passivi al 31.12.2022

	Esercizi		2019	2020	2021	2022	Totale					
	Precedenti											
Titolo I	€	705.751,84	€	14.970,76	€	20.879,96	€	1.852.388,60	€	43.266.652,12	€	45.860.643,28
Titolo II	€	2.105.525,49	€	145.706,69	€	137.825,60	€	1.690.448,74	€	3.781.084,29	€	7.860.590,81
Titolo III											€	-
Titolo IV											€	-
Titolo V											€	-
Titolo VII	€	1.245.955,10	€	714.912,33	€	838.880,53	€	1.097.373,07	€	710.254,77	€	4.607.375,80
Totali	€	4.057.232,43	€	875.589,78	€	997.586,09	€	4.640.210,41	€	47.757.991,18	€	58.328.609,89

Analisi residui attivi al 31.12.2024

	Esercizi precedenti	2021	2022	2023	2024	Totali
Titolo I	€ 3.848.395,22					€ 3.848.395,22
Titolo II	€ 829.369,31	€ 232.363,60	€ 245.196,01	€ 350.926,01	€ 30.162.030,63	€ 31.819.885,56
Titolo III	€ 1.916.352,37	€ 284.924,13	€ 362.608,28	€ 21.680.657,09	€ 10.711.244,23	€ 34.955.786,10
Titolo IV	€ 798.603,51	€ 3.594.210,50	€ 1.486.139,84	€ 8.388.806,53	€ 18.289.027,96	€ 32.556.788,34
Titolo V	€ 2.167.136,29		€ 28.922,72	€ 1.109.379,31	€ 2.921.698,33	€ 6.227.136,65
Titolo VI						€ -
Titolo VII						€ -
Titolo IX	€ 84.700,08	€ 38.816,75		€ 45.000,00	€ 2.222,18	€ 170.739,01
Totali	€ 9.644.556,78	€ 4.150.314,98	€ 2.122.866,85	€ 31.574.768,94	€ 62.086.223,33	€ 109.578.730,88

Analisi residui passivi al 31.12.2024

	Esercizi precedenti	2021	2022	2023	2024	Totale
Titolo I	€ 646.791,46	€ 109.786,78	€ 90.949,86	€ 556.562,63	€ 16.506.324,15	€ 17.910.414,88
Titolo II	€ 278.696,03	€ 1.317.762,27	€ 88.507,49	€ 1.201.382,17	€ 6.049.657,28	€ 8.936.005,24
Titolo III						€ -
Titolo IV						€ -
Titolo V						€ -
Titolo VII	€ 1.865.091,61	€ 679.418,77	€ 693.721,21	€ 697.171,83	€ 924.649,15	€ 4.860.052,57
Totali	€ 2.790.579,10	€ 2.106.967,82	€ 873.178,56	€ 2.455.116,63	€ 23.480.630,58	€ 31.706.472,69

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2022	2023	2024
Residui attivi titoli I e III e totale	25.683.865,67	25.968.545,62	31.822.527,12
Accertamenti entrate correnti titoli I e III	58.045.146,08	84.751.430,83	74.868.792,66
Rapporto %	44,25%	30,64%	42,50%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2022	2023	2024
E	E	E

Il patto di stabilità interno è stato sostituito dal 1° gennaio 2016 con il nuovo pareggio di bilancio. Il nuovo obbligo richiede di conseguire un saldo non negativo (anche pari a zero) calcolato in termini di competenza fra le entrate finali (primi 5 titoli del bilancio armonizzato) e le spese finali (primi 3 titoli del bilancio).

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

nessuno. Negli anni 2022, 2023 e 2024 l'Ente ha conseguito un saldo non negativo.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto: non ricorre la fattispecie.

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2022	2023	2024
Residuo debito finale	20.695.050,23	19.710.724,09	18.194.397,69
Popolazione residente	817.402	816.606	817.260
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	25,318	24,137	22,263

6.2. Rispetto del limite di indebitamento.

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2022	2023	2024
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	0,40%	0,35%	0,34%
% limite di indebitamento (art. 204 TUEL)	10,00%	10,00%	10,00%
Rispetto del limite	Sì	Sì	Sì

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6.4. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

	2022	2023	2024
Tipo di operazione			
Data di stipulazione			
Flussi positivi			
Flussi negativi			

La fattispecie non sussiste.

7. Conto del patrimonio in sintesi.

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	36.972.847,11	Patrimonio netto	331.272.106,16
Immobilizzazioni materiali	316.626.966,00	Fondo rischi e oneri	32.456.692,70
Immobilizzazioni finanziarie	14.003.250,75	TFR	-
rimanenze	-		
crediti	92.806.728,52		
Attività finanziarie non immobilizzate	-		
Disponibilità liquide	44.620.109,93	Debiti	78.964.670,45
Ratei e risconti attivi	-	Ratei e risconti passivi	62.336.433,00
totale	505.029.902,31	totale	505.029.902,31

Anno 2024

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	47.323.308,58	Patrimonio netto	333.191.974,37
Immobilizzazioni materiali	333.594.150,70	Fondo rischi e oneri	54.702.994,80
Immobilizzazioni finanziarie	22.151.746,55	TFR	-
rimanenze	-		
crediti	103.429.063,64		
Attività finanziarie non immobilizzate	-		
Disponibilità liquide	31.096.577,16	Debiti	49.900.870,36
Ratei e risconti attivi	-	Ratei e risconti passivi	99.799.007,10
totale	537.594.846,63	totale	537.594.846,63

7.2. Conto economico in sintesi.

SINTESI CONTO ECONOMICO	2022	2021	differenza
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	246.203.985,13	259.502.181,29	-13.298.196,16
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	235.922.837,23	241.609.371,05	-5.686.533,82
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)	10.281.147,90	17.892.810,24	
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-883.734,02	-966.386,53	82.652,51
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	-7.047.547,84	-1.451.390,54	-5.596.157,30
Risultato prima delle imposte (A+B+C+D+E)	2.349.866,04	2.679.485,14	-13.125.167,13
IMPOSTE	1.109.370,15	1.013.635,75	95.734,40
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.240.495,89	14.461.397,42	-13.220.901,53

SINTESI CONTO ECONOMICO	2024	2023	differenza
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	244.491.081,82	252.172.031,26	-7.680.949,44

B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	231.988.372,92	248.175.000,90	-16.186.627,98
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)	12.502.708,90	3.997.030,36	
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-824.509,45	-798.102,11	-26.407,34
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	-9.956.079,02	-519.443,11	-9.436.635,91
Risultato prima delle imposte (A+B+C+D+E)	1.722.120,43	2.679.485,14	-957.364,71
IMPOSTE	1.290.847,43	1.190.889,93	99.957,50
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	431.273,00	1.488.595,21	-1.057.322,21

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Debiti fuori bilancio	2022	2023	2024
Sentenze esecutive	35.153,99	136.097,62	14.293,55
Copertura disavanzi di consorzi, aziende speciali e istituzioni	-	-	-
Ricapitalizzazione	-	-	-
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	-	-	-
Acquisizione di beni e servizi	86.512,64	621.000,00	1.148.601,13
Totale	121.666,63	757.097,62	1.162.894,68

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Alla data di stesura della presente relazione non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere, fatta eccezione per le spese relative a n. 3 somme urgenze che saranno sottoposte al Consiglio metropolitano nella seduta prevista per il 16/04/2025, precisamente:

- CC 06/25_SU - SP 42 DI ROMAGGI AL KM 13+400 E AL KM 14+600 - PRESA D'ATTO INTERVENTO DI SOMMA URGENZA AI SENSI DELL'ARTICOLO 191 DEL T.U.E.L. E DEI RELATIVI LAVORI AI SENSI DELL'ART. 140 DEL D.LGS. N. 36/2023 - PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 130.000,00= (ONERI INCLUSI)
- CC 05/25_SU - SP 38 DI NOVANO AL KM 3+000- PRESA D'ATTO INTERVENTO DI SOMMA URGENZA AI SENSI DELL'ARTICOLO 191 DEL T.U.E.L. E DEI RELATIVI LAVORI AI SENSI DELL'ART. 140 DEL D.LGS. N. 36/2023 - PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 90.000,00= (ONERI INCLUSI)

- CC 04/25_SU - SP 14 DI DAVAGNA AL KM 3+500- PRESA D'ATTO INTERVENTO DI SOMMA URGENZA AI SENSI DELL'ARTICOLO 191 DEL T.U.E.L. E DEI RELATIVI LAVORI AI SENSI DELL'ART. 140 DEL D.LGS. N. 36/2023 - PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 80.000,00= (ONERI INCLUSI)

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	34.911.651,00	34.911.651,00	34.911.651,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	20.713.393,04	21.128.021,98	22.769.488,86
Rispetto del limite	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	9,46%	10,19%	10,63%

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Spesa personale	20.713.393,04	21.128.021,98	22.769.488,86
Abitanti	817.402	816.606	817.260
Rapporto	25,34	25,87	27,86

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Abitanti</u> Dipendenti	1916,98	1818,27	1806,97

note: il numero dipendenti per gli anni 2022 e 2023 deriva dai dati dei conti annuali. Per il 2024 e 2025 sono stati calcolati con gli stessi criteri. comprende tempi indeterminati, tempi determinati (compresi contratti formazione lavoro) ricondotti ad unità annua, personale fiduciario e dirigente a tempo determinato (art.110, comma 1, dlgs 267/2000).

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Previsione Anno 2025
201.213,99 €	591.255,62 €	555.001,00	448.895,67 €

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

Fino all'anno 2023 detti limiti sono stati monitorati nell'ambito del controllo congiunto con il Comune di Genova; dal 2024 sono stati oggetto di specifici obiettivi inseriti nel Documento Unico di programmazione – DUP ed attualmente in corso di monitoraggio.

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2022	2023	2024	2025
Fondo risorse decentrate	SI	SI	SI	NO

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NO

PARTE IV –Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti.

- Attività di controllo: Negli anni 2022, 2023, 2024 l'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale: Negli anni 2022, 2023, 2024 l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

Con Deliberazione n. 120 /2023/PASP nell'adunanza del 22 novembre 2023, la Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per la Liguria, ha espresso parere, reso ai sensi dell'art. 5, commi 3 e 4, del d.lgs. n. 175 del 2016, in merito all'acquisto della partecipazione in Genova Parcheggio spa da parte della Città metropolitana di Genova, finalizzata alla costituzione dell'Agenzia di Mobilità per il trasporto pubblico locale, ai sensi dell'art. 7, comma 1, lettera c) della legge Regione Liguria n. 33/2013 ss.mm.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: Negli anni 2022, 2023, 2024 l'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Nel triennio, l'Ente ha investito in modo significativo nell'efficientamento energetico, sia a livello di impianti di riscaldamento/raffrescamento che di coibentazione/isolamento, al fine di conseguire minori consumi di energia elettrica e gas, nonché di ridurre l'impatto ambientale degli immobili adibiti a sedi istituzionali e scuole. I risparmi in termini monetari saranno quantificabili nel medio periodo, in quanto il 2022 e parte del 2023 sono stati segnati da un forte rincaro dei costi per utenze correlato alla crisi russo-ucraina, che non consente la comparazione dei costi.

In generale, la spesa per l'acquisto di beni e servizi (macroaggregato 103) è diminuita da 133,933 milioni di euro del 2022, a 129,891 milioni di euro del 2023, a 37,730 milioni di euro nel 2024; va considerato, peraltro, che la spesa per il servizio di trasporto pubblico locale risulta iscritta, da marzo 2024, al macroaggregato 104, concretizzandosi non più nel pagamento di corrispettivi alla società partecipata AMT SpA, bensì in trasferimenti alla società partecipata Genova Parcheggio SpA.

I trasferimenti correnti, dopo una diminuzione da 62,333 milioni di euro del 2022, a 54,431 milioni di euro del 2023, segnano perciò un aumento a 151,500 milioni nel 2024, di cui 116,095 sono riferiti al TPL.

Nell'anno 2024 è stata effettuata l'estinzione parziale di un mutuo; a fronte dell'applicazione di avanzo accantonato per 1,873 milioni di euro per il rimborso anticipato del capitale e di 81.078,39 euro quale indennizzo, l'Ente ha ottenuto un risparmio complessivo di 218.152,68 euro a titolo di minori interessi passivi (dal 2025 al 2030) ed ha liberato spazi finanziari in parte corrente per 380.250,44 euro annui.

Parte V – 1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ed i provvedimenti adottati ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Ai sensi dell'art. 20 del T.U.S.P, Città Metropolitana di Genova approva annualmente, con Deliberazione del Consiglio Metropolitan, la revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute, provvedendo ad effettuare un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette; ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2 del sopra citato articolo, predispone un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

I piani di razionalizzazione sono stati approvati con le seguenti Deliberazioni del Consiglio Metropolitan:

- D.C.M. n. 39 del 28.12.2022 (https://dati.cittametropolitana.genova.it/sites/default/files/bilancio-delibere/SU_DEL_DELC_39_2022.pdf);
- D.C.M. n. 37 del 15.12.2023 (https://dati.cittametropolitana.genova.it/sites/default/files/bilancio-delibere/SU_DEL_DELC_37_2023.pdf);

- D.C.M. n. 43 del 18.12.2023 (https://dati.cittametropolitana.genova.it/sites/default/files/bilancio-delibere/SU_DEL_DELC_43_2024.pdf).

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

Il suddetto comma risulta abrogato, in quanto le società non hanno più l'obbligo del rispetto dei vincoli di spesa previsti.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI

Con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 40 del 27.11.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027.

Nel predetto documento è stato assegnato a tutte le società partecipate *in house* il seguente obiettivo: *“Per i compensi degli organi amministrativi rispetto del limite previsto dall'art. 4, comma 4, del D.L. 95/2012. Il costo annuale sostenuto per i compensi degli amministratori non può superare l'80% del costo complessivamente sostenuto nell'anno 2013”*.

Tale obiettivo è stato, altresì, previsto nelle griglie di monitoraggio e controllo delle società partecipate *in house* approvate con circolare del Segretario Generale prot. 72356 del 05.12.2024.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)					
BILANCIO ANNO 2022					
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (2) (3)	Patrimonio netto azienda o società (4)	Risultato di esercizio positivo o negativo

A.M.T. S.p.A.	Trasporto pubblico di persone dal 29/12/1995; noleggio per rimessa per autobus con conducente dal 21/08/1996	218.414.811,00	4,7%	30.703.525,00	188.803,00
AMIU Genova S.p.A.	Igiene urbana	192.838.250,00	3,89%	21.266.299,00	- 936.493,00
Liguria Digitale S.p.A.	Progettazione, messa in opera e gestione operativa di sistemi informativi, razionalizzazione di sistemi già in esercizio, produzione di sistemi operativi, procedure e programmi elettronici sia di base che applicativi	87.066.172,00	0,002%	17.261.755,00	1.364.543,00
Fi.L.S.E. S.p.A.	Attività finanziaria per lo sviluppo delle attività economiche regionali: creazione e potenziamento di aree idonee all'insediamento di impianti industriali o di altre iniziative	9.411.618,00	2,281 %	31.940.672,00	62.842,00

	produttive				
Società per Cornigliano S.p.A.	Lavori generali di costruzione di edifici e lavori di ingegneria civile dal 17/09/2003	15.746.241,00	22,5%	13.878.636,00	83.948,00
Atene S.r.l. con socio unico (in liquidazione)	Progettazione e assistenza informatica; azione di sistema a supporto della formazione professionale e dell'istruzione; assistenza tecnica sulla gestione, controllo e rendicontazione di attività formative finanziate	185.090,00	100%	233.204,00	-15.487,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(3) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(4) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)					
BILANCIO ANNO 2023					
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (2) (3)	Patrimonio netto azienda o società (4)	Risultato di esercizio positivo o negativo
A.M.T. S.p.A.	Trasporto pubblico di persone dal 29/12/1995; noleggio per rimessa per autobus con conducente dal 21/08/1996	246.848.520,00	4,7%	30.970.986,00	267.461,00
AMIU Genova S.p.A.	Igiene urbana	210.383.792,00	3,89%	21.774.948,00	223.863,00
Liguria Digitale S.p.A.	Progettazione, messa in opera e gestione operativa di sistemi informativi, razionalizzazione di sistemi già in esercizio, produzione di sistemi operativi,	91.033.749,00	0,002%	21.038.006,00	3.776.251,00

	procedure e programmi elettronici sia di base che applicativi				
Fi.L.S.E. S.p.A.	Attività finanziaria per lo sviluppo delle attività economiche regionali: creazione e potenziamento di aree idonee all'insediamento di impianti industriali o di altre iniziative produttive	11.088.626,00	2,146%	36.934.639,00	783.013,00
Società per Cornigliano S.p.A.	Lavori generali di costruzione di edifici e lavori di ingegneria civile dal 17/09/2003	11.883.781,00	22,5%	14.004.838,00	126.203,00
Atene S.r.l. con socio unico (in liquidazione)	Progettazione e assistenza informatica; azione di sistema a supporto della formazione professionale e dell'istruzione; assistenza tecnica sulla gestione, controllo e rendicontazione di attività formative finanziate	1,00	100%	235.000,00	0,00

1.4. Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Nel corso del mandato non sono stati esternalizzati servizi attraverso società o altri organismi partecipati diversi da quelli indicati nella tabella precedente.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Nel corso del mandato non sono stati adottati provvedimenti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244).

Tale è la relazione di fine mandato della Città Metropolitana di Genova sottoscritta dal Sindaco Metropolitan f.f.

Lì 9 aprile 2025

II SINDACO METROPOLITANO

Dott. Antonio Avv. Segalerba

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, 11 aprile 2025.....

L'organo di revisione economico finanziario ¹

Dott.ssa Patrizia Trabucco

Dott. Diego Frascarelli

Rag. Giovanni Passalacqua

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.