

BANDO PER CONCESSIONE DI CONTRIBUTO ECONOMICO ORDINARIO - ANNO 2023

ALLEGATO B – SCHEDA PROGETTO

1. TITOLO DELL'INIZIATIVA

2. DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO

3. LUOGO/LUOGHI DI SVOLGIMENTO

4. ACCESSIBILITÀ

Precisare se il luogo di svolgimento dell'iniziativa è privo di barriere architettoniche e/o quali soluzioni s'intendono adottare, tenuto conto della natura dell'evento, per massimizzare l'accessibilità alle persone con disabilità.

5. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ O DELL'EVENTO – PROGRAMMA

Illustrare il programma dell'iniziativa, i contenuti e le finalità dell'attività o dell'evento

6. RELATORI E PERSONALITÀ PARTECIPANTI

Indicare i nominativi dei relatori e delle personalità che hanno un ruolo attivo nell'iniziativa, i temi e gli argomenti trattati da ciascuno

7. COERENZA CON I TEMI STRATEGICI DI CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Indicare e motivare a quale dei seguenti temi strategici di Città Metropolitana di Genova il progetto risponde, facendo riferimento anche agli obiettivi riportati per ciascun tema nell'Allegato C del bando.

TRANSIZIONE ECOLOGICA

MOBILITÀ SOSTENIBILE

TRANSIZIONE DIGITALE E BUONA AMMINISTRAZIONE

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO SOCIO ECONOMICO

SCUOLE

8. NUMERO PARTECIPANTI PREVISTI

Indicare il numero dei partecipanti all'iniziativa potenzialmente previsti; il dato deve essere coerente con la capacità di accoglienza, anche in termini di sicurezza, del luogo di svolgimento dell'attività o dell'evento.

9. NUMERO DI COMUNI COINVOLTI

Indicare il numero dei Comuni interessati dall'iniziativa in funzione del luogo di svolgimento dell'iniziativa e delle modalità organizzative della stessa.

10. NUMERO DI PARTNER

Indicare gli altri partner promotori dell'iniziativa in nome e per conto dei quali il richiedente presenta la domanda.

DENOMINAZIONE	NATURA GIURIDICA

11. VALORE PUBBLICO

Indicare l'importo del contributo richiesto a Città Metropolitana di Genova per l'iniziativa e l'importo di eventuali altri contributi pubblici assegnati per lo stesso evento o attività.

CONTRIBUTO CM GENOVA – IMPORTO →

ALTRO ENTE PUBBLICO

IMPORTO CONTRIBUTO ASSEGNATO

12. QUADRO ECONOMICO

Dettagliare le voci di entrata e di uscita previste per l'organizzazione dell'iniziativa; le entrate devono essere distinte in base alla natura della fonte al netto del contributo di Città Metropolitana

di Genova: es. contributi pubblici, entrate da bigliettazione, sponsorizzazioni private, risorse proprie dell'organizzatore; anche le spese devono essere indicate separando le diverse tipologie: es. spese di personale, pubblicità, prestazioni professionali, servizi di pulizia, ecc.

VOCE DI ENTRATA	IMPORTO	VOCE DI SPESA	IMPORTO
TOTALE ENTRATE		TOTALE SPESE	

13. GRATUITÀ DELL'INIZIATIVA

Barrare la casella se la partecipazione all'iniziativa è completamente gratuita

Gratuità dell'iniziativa

14. NATURA DEL RICHIEDENTE

Indicare quale delle seguenti qualità corrispondono al soggetto richiedente. In presenza di più partner l'indicazione va fatta per ciascuno di essi.

Ente del terzo settore (ETS) validamente iscritto al RUNTS ¹

Ente pubblico territoriale

15. RESPONSABILE DEL PROGETTO

Indicare la persona responsabile del progetto in grado di fornire ulteriori informazioni sull'iniziativa e i relativi contatti.

¹ Registro Unico Nazionale del Terzo Settore

Data ²

IL DICHIARANTE ³

² La data non deve essere anteriore alla data di pubblicazione del bando.

³ Se la domanda non è sottoscritta in forma digitale deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante quale forma di autenticazione.