



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA
Direzione Risorse

Attestazione documenti allegati

Decreto del Sindaco/Deliberazione N. 7 del 25/01/2024

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI
TRA LE AREE PREVISTE DALL'ART. 13 DEL CCNL 22/11/2023**

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code

Allegati:

Nome file allegato: DEL_DET_SINDM_7_2024.pdf.p7m

Hash:

AE20B910A87CF0E8E9D7CB5689D996A56D39C7EDD126AE358C2B29160C6E4CF493833494FC7C992
254BE6A2CB077E93D713C30AC753122407F1A9F2BF04B978B

Nome file allegato: Regolamento progressioni tra aree.pdf

Hash:

DBAD28662E7DFC7BF47B5C34A9B02722AD9577AE776EB19A6A295AF3F1EE6A0BA42581FE2DF9E6
24F47FE069E315A1090A8751CB0A57C23A812843B4E05E59C0

Sottoscritta da
La SEGRETARIA GENERALE
Maria Concetta Giardina
con firma digitale



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA
Decreto del Sindaco metropolitano
Direzione Risorse

N. 7/2024 del registro degli Atti del Sindaco metropolitano

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI
TRA LE AREE PREVISTE DALL'ART. 13 DEL CCNL 22/11/2023**

In data 25/01/2024 presso la sede della Città metropolitana di Genova

IL SINDACO METROPOLITANO

ha adottato il seguente provvedimento.

Vista la legge 7 aprile 2014 n. 56 e sue s.m.i. recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Visto il d.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto della Città metropolitana di Genova;

Visto l'art. 48 del D.lgs. 267/2000, nella parte in cui stabilisce che è di competenza dell'Organo di Governo l'adozione dei regolamenti sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e delle relative modifiche ed integrazioni;

Richiamato l'art. 13 del CCNL del 16 novembre 2022, che prevede la possibilità per le amministrazioni, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'ente, in fase di applicazione del nuovo ordinamento professionale e comunque non oltre il 31 dicembre 2025, di attivare progressioni tra le aree professionali attraverso procedure valutative, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso sia per le selezioni pubbliche che per le progressioni tra le aree ordinarie;

Ritenuto pertanto che tale istituto rappresenti un concreto strumento di sviluppo professionale e che, anche a seguito di confronto con i direttori, il suo utilizzo sia un'occasione importante di crescita dei dipendenti, se correlato alle esigenze di sviluppo organizzativo dell'ente in ragione degli obiettivi strategici definiti;

Visto che, ai sensi dell'art. 13, comma 7, del CCNL del 16 novembre 2023, i criteri per l'effettuazione delle procedure comparative sono materia di confronto con le OO.SS. e che l'amministrazione ha sottoscritto in data 5 ottobre 2023 il relativo verbale di confronto;

Vista la necessità che i criteri siano recepiti in specifico Regolamento ad integrazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI:

- il Bilancio di previsione 2024 - 2026 approvato dal Consiglio Metropolitano con la a Deliberazione n. 38 del 15 dicembre 2023;
- il Decreto del Sindaco metropolitano n. 9 del 30 gennaio 2023 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e il Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) per il triennio 2023-2025;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA
Decreto del Sindaco metropolitano
Direzione Risorse

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Silvia Alitta, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che è incaricata di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Dato atto che dal presente provvedimento non discendono riflessi finanziari o patrimoniali ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

Acquisito il parere di regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del decreto legislativo n. 267/2000, allegato alla proposta di deliberazione;

Considerato che la proposta del presente decreto è stata esaminata nella seduta del Coordinamento dei Consiglieri Delegati del 24/01/2024.

DISPONE

di approvare il Regolamento sulla disciplina delle progressioni tra le aree in applicazione dell'art. 13 del ccnl del 16 novembre 2022, quale parte integrante del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, come da allegato A al presente decreto.

Approvato e sottoscritto
II SINDACO METROPOLITANO
Marco Bucci
con firma digitale

Allegato A



REGOLAMENTO PROGRESSIONE TRA LE AREE CON PROCEDURA SPECIALE

Art. 1 - Principi generali

Le progressioni verticali rispondono alla finalità di conciliare le esigenze organizzative dell'ente con lo sviluppo professionale dei dipendenti, valorizzando il personale in servizio, sulla base di criteri volti a valorizzare l'esperienza e la professionalità maturata, effettivamente utilizzata dall'amministrazione e necessaria all'organizzazione.

Città metropolitana di Genova definisce il ricorso alle progressioni verticali in correlazione con gli strumenti di programmazione strategica adottati e con quelli di pianificazione operativa, in particolare:

- Le progressioni verticali devono essere rigorosamente correlate alle esigenze organizzative dell'ente in ragione degli obiettivi strategici definiti e pertanto sono previste nella sezione del PIAO relativa alla programmazione triennale del fabbisogno di personale; il numero delle posizioni per le procedure selettive interne va pertanto calcolato sui posti previsti nel piano dei fabbisogni come nuove assunzioni per la relativa area e profilo;
- I ruoli previsti con le progressioni verticali devono essere coerenti con la declaratoria professionale prevista.

Art. 2 - Oggetto

La presente disciplina riguarda le modalità di svolgimento delle procedure selettive di tipo valutativo per la progressione tra le categorie del sistema di classificazione di cui all'articolo 13, commi 6, 7 ed 8 del CCNL Comparto Funzioni locali del 16.11.2022.

In particolare:

- ✓ Le progressioni tra le aree in applicazione dell'art. 13 del CCNL sopra richiamato possono essere indette fino al 31.12.2025, data entro cui devono comunque concludersi.
- ✓ Gli oneri sono finanziati nel tetto dello 0,55% del monte salari 2018; le progressioni tra aree oggetto della presente disciplina possono essere finanziate anche con risorse aggiuntive tratte dalle capacità assunzionali e, in tale ambito, deve essere riservato alle assunzioni dall'esterno almeno il 50% delle posizioni disponibili.

Art. 3 - Disciplina

a) La commissione

La commissione è nominata con determinazione dirigenziale del Servizio personale. E' composta da 3 soggetti, di norma interni all'amministrazione, di cui almeno uno è dirigente dell'ente e due sono dirigenti ovvero funzionari delegati, in possesso delle competenze richieste dal ruolo.

Può ricorrersi a componente esterno in caso di professionalità particolari ovvero in caso di opportunità di astensione per potenziale conflitto di interessi.

La commissione all'inizio dei lavori fissa i criteri di dettaglio per l'assegnazione dei punteggi di cui infra.

b) Pubblicazione degli avvisi:

L' avviso è pubblicato sul sito internet dell'ente per almeno 15 giorni consecutivi e ne viene data comunicazione a tutti i dipendenti.

c) La graduatoria

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. A parità, costituisce titolo di preferenza la maggiore anzianità di servizio.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie, purchè abbiano raggiunto un punteggio complessivo di almeno 60/100.

La graduatoria è utilizzata solamente nel limite dei posti per i quali la procedura è indetta e non può essere utilizzata per ulteriori e successive progressioni verticali tra le aree.

La graduatoria è approvata dal dirigente del personale, che provvede anche, previo accertamento del possesso dei requisiti, all'assunzione ed alla sottoscrizione del contratto individuale.

Art. 4 - Requisiti

Possono partecipare alle selezioni per le progressioni tra le aree i dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso l'ente all'atto dell'indizione dell'avviso con i requisiti di "corrispondenza" contenuti nella tabella C allegata al CCNL del 16.11.2022 e di seguito riportati:

<i>da Area degli operatori a Area degli operatori esperti</i>	<i>Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza nell'area degli operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione</i>
<i>da Area degli operatori esperti a Area degli istruttori</i>	<i>a. Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza nell'area degli operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di qualificazione b. Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza nell'area degli operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di qualificazione</i>
<i>da Area degli istruttori a Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione</i>	<i>a. Laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza nell'area degli istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di qualificazione b. Diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di qualificazione</i>

Rispetto al vigente sistema di classificazione dell'ordinamento professionale applicato in Città metropolitana, l'anzianità sopra indicata è riferita all'Area professionale di appartenenza e prescinde dall'Ambito professionale (amministrativo, tecnico, informatico).

Art. 5 - Criteri e modalità della valutazione

La valutazione è effettuata sulla base di punti 100 complessivi in base ai seguenti elementi, cui deve essere attribuito un peso non inferiore al 20%:

<i>a) Esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato</i>	<i><u>Max punti 30</u> Esperienza ulteriore rispetto a quella prevista per l'accesso, valutata come di seguito con il seguente punteggio:</i>
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Fino a 5 anni: max 10 - Fino a 10 anni max :20 - Oltre: max 30 <p>Valutando il peso degli anni di anzianità intermedi con proporzione lineare per anno intero, non rilevando le frazioni.</p>
b) Titolo di studio	<p><u>Max punti 20</u></p> <p>I titoli devono essere congruenti rispetto al profilo.</p> <p>I titoli di studio sono valutati con la seguente priorità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - titoli di studio ulteriori alla laurea, ove richiesta per l'accesso dall'esterno (abilitazione, master, dottorati ecc.) - titoli di studio superiori assorbenti rispetto a quelli richiesti per l'accesso dall'esterno - titoli di studio superiori non assorbenti rispetto a quelli richiesti per l'accesso dall'esterno
c) Competenze professionali	<p>Si fa riferimento alle competenze maturate attraverso attività lavorative in cui il candidato ha assunto ruoli attinenti alla qualifica professionale oggetto dell'avviso, avendo come riferimento la declaratoria del profilo. Sarà dato peso anche alle competenze certificate (informatiche o linguistiche) purchè utili al ruolo.</p>

La commissione assegna ai fattori a) e b) il 50% complessivo.

Il possesso delle competenze professionali di cui alla lettera c) ha un peso del 50%; le competenze sono accertate attraverso la valutazione del curriculum vitae del candidato riferito all'esperienza svolta nella area di provenienza, che sarà oggetto di un colloquio illustrativo da parte del candidato.

Nell'avviso sono definiti il contenuto, le modalità ed i criteri di valutazione.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Risorse

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del decreto legislativo n.267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine al parere di regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Genova li, 23/01/2024

**Sottoscritto dal Dirigente
(GIOVANNI LIBRICI)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Certificato di avvenuta pubblicazione

Decreto del Sindaco//Deliberazione N. 7 del 25/01/2024

DIREZIONE

Direzione Risorse

**Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA DISCIPLINA DELLE
PROGRESSIONI TRA LE AREE PREVISTE DALL'ART. 13 DEL CCNL 22/11/2023**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio Online della Città Metropolitana di Genova dal 25/01/2024 al 09/02/2024 per 15gg. consecutivi con numero: 116/2024

Genova li, 16/02/2024

Sottoscritta
dall'Incaricato della Pubblicazione
(FRANCESCO GAMBINO)
con firma digitale