



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Determinazione del Sindaco metropolitano

Direzione Servizi Generali, Scuole e Governance

N. 72/2021 del registro delle Determinazioni del Sindaco metropolitano

Oggetto: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DEI BENI E SERVIZI 2022-2023 AI SENSI DELL'ART.21 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50 - APPROVAZIONE

L'anno 2021 addì 25 del mese di novembre nel giorno di apposizione della sottoscrizione digitale in calce

IL SINDACO METROPOLITANO

ha adottato il seguente provvedimento.

Vista la legge 7 aprile 2014 n. 56 e sue s.m.i. recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Visto il d.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto della Città metropolitana di Genova;

Considerata l'assenza per impedimento temporaneo del Sindaco metropolitano e la sua sostituzione da parte del Vice Sindaco metropolitano ai sensi dell'articolo 53 del d.lgs. 267/2000 e dell'articolo 15 dello Statuto della Città metropolitana;

Visto l'articolo 9, del Decreto-Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito in Legge 23 giugno 2014, n. 89, che prevede l'istituzione dell'elenco dei soggetti aggregatori per le acquisizioni di beni e di servizi, in cui è stata inserita la Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova.

Visto l'articolo 1, comma 44, della Legge 7 aprile 2014, n. 56, in cui sono individuate le funzioni fondamentali della Città Metropolitana, con particolare riferimento alla lett. c), che attribuisce all'ente di area vasta i compiti di Stazione Unica Appaltante e di Centrale di Committenza.

Visto l'articolo 21 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50:

- in cui, al comma 1, si prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali e che la loro approvazione avvenga nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli Enti Locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico- finanziaria degli enti;
- in cui, al comma 6, si prevede che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti contengano gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Determinazione del Sindaco metropolitano

Direzione Servizi Generali, Scuole e Governance

- in cui, al comma 8, si demanda ad uno specifico decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, da adottarsi di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, la definizione dei criteri, delle modalità e degli schemi relativi agli strumenti di programmazione.

Visti gli articoli 35 e 36, in materia di soglie comunitarie e acquisti sotto soglia, e gli articoli 37 e 38, in materia di qualificazione delle stazioni appaltanti, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56.

Visto l'articolo 1, comma 424, legge 11 dicembre 2016, n. 232, contenente l'obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018.

Visto l'articolo 170, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, in base al quale il Documento Unico di Programmazione (DUP) è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'Allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, e rilevato che, in base a detto Allegato n.4/1, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è uno dei documenti che costituisce parte della Sezione Operativa del DUP.

Visto il Decreto interministeriale 16 gennaio 2018, n. 14, con cui, in attuazione del citato comma 8 dell'articolo 21, è stato approvato il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali".

Preso atto che gli schemi-tipo per la programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi sono contenuti nell'Allegato II al citato Regolamento e sono costituiti dalle seguenti schede:

- Scheda A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- Scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione.
- Scheda C: elenco degli acquisti presenti nella prima annualità della precedente programmazione biennale e non riproposti nell'aggiornamento del programma (al di fuori dei casi in cui la mancata riproposizione sia dovuta all'avvio della procedura, o alla rinuncia all'acquisizione).



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA
Determinazione del Sindaco metropolitano
Direzione Servizi Generali, Scuole e Governance

Preso atto che con nota interna del 4 agosto u.s la Direzione Servizi generali, scuole e governance - Servizio Stazione Unica Appaltante, al fine di definire una rappresentazione complessiva dei fabbisogni dell'ente, ha invitato le Direzioni a comunicare le proprie esigenze di approvvigionamento di beni e servizi, estendendo la ricognizione anche ai fabbisogni ed ai contratti di valore inferiore a € 40.000,00.= che, pur non rientrando nel Programma, è opportuno acquisire per valutare la possibilità di razionalizzare gli acquisti, eventualmente promuovendo forme aggregate di approvvigionamento;

Atteso che a seguito dei riscontri ricevuti la Segreteria Generale - Servizio Stazione Unica Appaltante – Ufficio Contratti ha elaborato:

- l'Allegato 1, allegato e facente parte integrante del presente provvedimento, comprendente le sopra citate Schede A, B e C,

- l'Allegato 2, in atti, contenente le iniziative di acquisto previste che, per l'importo unitario inferiore a € 40.000,00.=, non rientrano nel Programma;

- l'Allegato 3, in atti, contenente una relazione illustrativa elaborata dal Servizio;

Ritenuto di approvare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023 composto dalle Schede A, B e C di cui all'Allegato 1, in conformità al decreto sopra citato;

Atteso che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Alessandro Fasciolo, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Dato atto che dal presente provvedimento discendono riflessi finanziari o patrimoniali ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

Acquisito il parere di regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del decreto legislativo n.267/2000, allegato alla proposta di deliberazione;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'articolo 49, 1° comma, e dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

Dato atto che la proposta del presente atto è stata esaminata nel Coordinamento dei Consiglieri delegati del 24 novembre 2021;

DISPONE



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA
Determinazione del Sindaco metropolitano
Direzione Servizi Generali, Scuole e Governance

per i motivi in premesse specificati:

1. di approvare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2022-2023, come rappresentato dall'Allegato 1 (Schede A, B e C), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi integra il contenuto del documenti unico di programmazione (DUP), ai sensi dell' all'Allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, richiamato dall'articolo 170, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267;
3. di dare mandato alla Direzione Servizi generali, scuole e governance - Servizio Stazione Unica Appaltante affinché provveda alla pubblicazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2022-2023 sul profilo committente della Città Metropolitana di Genova, e presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture tramite il sistema informatizzato della Regione Liguria.

DATI CONTABILI

S/E	Codice	Cap.	Azione	Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
TOTALE ENTRATE:				+								
TOTALE SPESE:				-								

Visto
dal Dirigente
(TOMBESI NORMA)

Proposta Sottoscritta
dal Direttore
(SINISI PAOLO)

Approvato e sottoscritto
II VICE SINDACO METROPOLITANO
BAGNASCO CARLO
con firma digitale



Città Metropolitana
di Genova

Città metropolitana di Genova - codice fiscale 80007350103
Allegato II Scheda A - Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 - 2023
Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma

Tipologia risorse	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.181.200,00	0,00	1.181.200,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	945.500,00	3.196.500,00	4.142.000,00
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 310/1990 convertito dalla legge 403/1990	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 191 D.Lgs 50 del 2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00
TOTALI	2.126.700,00	3.196.500,00	5.323.200,00

Nota:

I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla Scheda B.

Scheda B



Città Metropolitana di Genova

Città metropolitana di Genova - codice fiscale 80007350103
 Allegato II Scheda B - Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 - 2023
 Elenco degli acquisti del Programma

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Settore (Forniture / Servizi)	CPV	Descrizione Acquisto	Priorità (1 = max, 3 = min)	Responsabile procedimento (RUP)	Durata del contratto (numero in mesi)	Nuovo affidamento di contratto in essere?	Stima dei costi dell'acquisto				Codice AUSA Amministrazione delegata	Denominazione Amministrazione delegata
									(A) Stima costi Acquisto Primo anno (2022)	(B) Stima costi Acquisto Secondo anno (2023)	(C) Costi su annualità successive (2024 e seguenti)	(A) + (B) + (C) Stima costi Acquisto Totale		
n.	codice	anno	tabella CPV	testo		testo		si/no	valore	valore	valore	valore (somma)	codice	testo
1	80007350103202100001	2021	F 30163100-0	Fornitura di Carburante	1	Scriva F.	36	si	358.000,00	400.000,00	400.000,00	1.158.000,00	0000226120	CONSIP (convenzione)
2	80007350103202100003	2021	S 66516000-0	Assicurazioni	1	Scriva F.	36	si	275.000,00	750.000,00	1.125.000,00	2.150.000,00		
3	80007350103202200001	2022	S 65300000-6	Energia elettrica (Scuole e Edifici diversi)	1	Scriva F.	24	SI	0,00	710.000,00	2.130.000,00	2.840.000,00	0000267134	Consorzio Energia Liguria
4	80007350103202000007	2020	F 60170000-0	Servizio di noleggio auto	1	Scriva F.	48	si	26.000,00	350.000,00	825.818,29	1.201.818,29		
5	80007350103202200003	2022	S 65200000-5	GAS naturale (edifici diversi)	1	Scriva F.	24	si	0,00	9.500,00	66.500,00	76.000,00	0000267134	Consorzio Energia Liguria
6	80007350103202200004	2022	F 32412110-8	Servizi di Linee dati (Convenzione CONSIP SPC2)	1	Marchese F.	60	SI	0,00	100.000,00	650.000,00	750.000,00	0000226120	CONSIP
7	80007350103202200005	2022	S 64212000-5	Servizi di telefonia mobili	1	Marchese F.	16	si	0,00	27.500,00	52.500,00	80.000,00	0000226120	CONSIP
8	80007350103202200006	2022	S 50334100-6	Servizi di gestione e manutenzione centrali telefoniche	1	Marchese F.	48	si	0,00	18.000,00	78.000,00	96.000,00	0000226120	CONSIP

Scheda B



Città Metropolitana di Genova

Città metropolitana di Genova - codice fiscale 80007350103
 Allegato II Scheda B - Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 - 2023
 Elenco degli acquisti del Programma

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Settore (Forniture / Servizi)	CPV	Descrizione Acquisto	Priorità (1 = max, 3 = min)	Responsabile procedimento (RUP)	Durata del contratto (numero in mesi)	Nuovo affidamento di contratto in essere?	Stima dei costi dell'acquisto				Codice AUSA Amministrazione delegata	Denominazione Amministrazione delegata
									(A) Stima costi Acquisto Primo anno (2022)	(B) Stima costi Acquisto Secondo anno (2023)	(C) Costi su annualità successive (2024 e seguenti)	(A) + (B) + (C) Stima costi Acquisto Totale		
n.	codice	anno	tabella CPV	testo		testo		si/no	valore	valore	valore	valore (somma)	codice	testo
9	80007350103202200007	2022	F 98392000-7	Traslochi e smaltimenti rifiuti	1	Marchese F.	24	SI	50.000,00	120.000,00	30.000,00	200.000,00	0000168634	SUAR - REGIONE LIGURIA
10	80007350103202200008	2022	S 90620000-9	sgombero neve	1	Cianelli S.	36	si	150.000,00	400.000,00	0,00	550.000,00		
11	80007350103202200009	2022	S 90620000-9	sgombero neve	1	Cianelli S.	36	si	0,00	150.000,00	400.000,00	550.000,00		
12	80007350103202100009	2021	S 90630000-2	noleggio pale gommate	1	Cianelli S.	3	si	30.000,00	75.000,00	0,00	105.000,00		
13	80007350103202200010	2022	S 90630000-2	noleggio pale gommate	1	Cianelli S.	3	si	0,00	30.000,00	75.000,00	105.000,00		
14	80007350103202200011	2022	S 71314300-5	Affidamento del servizio per l'energy Manager	1	Nari D	24	si	25.500,00	25.500,00	0,00	51.000,00		
15	80007350103202200002	2022	S 50750000-7	Verifiche impianti di terra e ascensori	1	Allodi A	72	si	31.000,00	31.000,00	124.000,00	186.000,00		
16	80007350103202200012	2022	S 71222000-0	Progetto finanz. MIMS: Parcheggio in struttura multipiano di interscambio presso la stazione ferroviaria di Santa Margherita Ligure – Portofino e sistema di collegamento pedonale verticale con il waterfront	1	Marchini G	12	si	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00		

Scheda B



Città Metropolitana di Genova

Città metropolitana di Genova - codice fiscale 80007350103
 Allegato II Scheda B - Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 - 2023
 Elenco degli acquisti del Programma

Numero intervento CUI		Settore (Forniture / Servizi)		CPV	Descrizione Acquisto	Priorità (1 = max, 3 = min)	Responsabile procedimento (RUP)	Durata del contratto (numero in mesi)	Nuovo affidamento di contratto in essere?	Stima dei costi dell'acquisto				Codice AUSA Amministrazione delegata	Denominazione Amministrazione delegata
n.	codice	anno	tabella CPV	testo	testo					(A) Stima costi Acquisto Primo anno (2022)	(B) Stima costi Acquisto Secondo anno (2023)	(C) Costi su annualità successive (2024 e seguenti)	(A) + (B) + (C) Stima costi Acquisto Totale	codice	testo
17	80007350103202200013	2022	S	71222000-0	Progetto finanz. MIMS: Mobilità integrata nell'area degli ex parchi ferroviari dei Comuni di Busalla e Ronco Scrivia: viabilità di collegamento sovracomunale, nuovo parcheggio di interscambio presso la stazione ferroviaria di Busallae pista ciclabile lungo la sponda sinistra del fiume Scrivia	1	Marchini G	12	si	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00		
18	80007350103202200014	2022	S	71222000-0	Progetto finanz. MIMS: Mobilità pubblica nel Tigullio: elettrificazione del servizio urbano di Rapallo, Chiavari e Sestri – Elettrificazione depositi	1	Marchini G	12	si	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00		
19	80007350103202200015	2022	S	71222000-0	Progetto finanz. MIMS: Progetto di trasporto passeggeri e mezzi "via mare" per l'area metropolitana di Genova	1	Marchini G	12	si	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00		
20	80007350103202200016	2022	S	71222000-0	Progetto finanz. MIMS: Sistema MAAS (Mobility As A Service) per l'area metropolitana genovese	1	Marchini G	12	si	126.800,00	0,00	0,00	126.800,00		
21	80007350103202200017	2022	S	71222000-0	Progetto finanz. MIMS: Progetto Pilota "Bus a Idrogeno" per le linee extraurbane dell'area metropolitana genovese	1	Marchini G	12	si	85.400,00	0,00	0,00	85.400,00		

Scheda B



Città Metropolitana di Genova

Città metropolitana di Genova - codice fiscale 80007350103
Allegato II Scheda B - Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 - 2023
Elenco degli acquisti del Programma

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Settore (Forniture / Servizi)	CPV	Descrizione Acquisto	Priorità (1 = max, 3 = min)	Responsabile procedimento (RUP)	Durata del contratto (numero in mesi)	Nuovo affidamento di contratto in essere?	Stima dei costi dell'acquisto				Codice AUSA Amministrazione delegata	Denominazione Amministrazione delegata	
									(A) Stima costi Acquisto Primo anno (2022)	(B) Stima costi Acquisto Secondo anno (2023)	(C) Costi su annualità successive (2024 e seguenti)	(A) + (B) + (C) Stima costi Acquisto Totale			
n.	codice	anno	tabella CPV	testo		testo		si/no	valore	valore	valore	valore (somma)	codice	testo	
22	80007350103202200018	2022	S	71222000-0	Progetto finanz. MIMS: Rete ciclabile della Val Petronio	1	Marchini G	12	si	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00		
23	80007350103202200019	2022	S	71222000-0	Progetto finanz. MIMS: Rete ciclabile della Valle Scriva	1	Marchini G	12	si	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00		
TOTALE									2.126.700,00	3.196.500,00	5.956.818,29	11.280.018,29			

Avvertenza:

Rispetto al Modello di Scheda B dell'Allegato II al DM 28 febbraio 2018 n.14 sono state apportate le seguenti variazioni:

- Colonna "Codice Fiscale Amministrazione" non riportata (codice fiscale 80007350103 indicato una sola volta in testa)
- Colonna "Codice CUP" non riportata (nessun CUP previsto)
- Colonna "Ambito Geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione)" non riportata (coincide sempre con la Liguria)
- Colonna "Apporto di capitale privato - Importo" non riportata (nessun apporto di capitale privato)
- Colonna "Apporto di capitale privato - tipologia" non riportata (nessun apporto di capitale privato)



Città metropolitana di Genova - codice fiscale 80007350103
Allegato II Scheda C - Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 - 2023
Elenco degli interventi previsti nella prima annualità
del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati

Numero intervento CUI	CUP	Descrizione Acquisto	Importo intervento	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto
------------------------------	------------	-----------------------------	---------------------------	----------------------------	--

NON RICORRONO INTERVENTI NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Nota:

Tutti i dati vanno attinti dal precedente programma biennale, ad eccezione delle motivazioni per il non riproponimento
Inserire il Livello di priorità solo se già previsto nel precedente programma biennale

Città Metropolitana di Genova							Stima dei costi dell'acquisto		
SETTORE	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Settore (Forniture / Servizi)	Descrizione Acquisto	Responsabile procedimento (RUP)	Durata del contratto (numero in mesi)	(A) Stima costi Acquisto Primo anno (2022)	(B) Stima costi Acquisto Secondo anno (2023)	(A) + (B) Stima costi Acquisto Totale	
n.	codice	anno	testo	testo		valore	valore	valore (somma)	
1	Segreteria e Direzione Generale	2022	S	Servizio postale	Gambino F.	24	10.000,00	29.000,00	39.000,00
2	Dir SG, Scuole, Gov	2022	S	Formazione obbligatoria	Guglielmi M.	2	20.000,00	20.000,00	40.000,00
3	Dir SG, Scuole, Gov	2022	S	Formazione strategica e sviluppo del capitale umano	Guglielmi M.	2	60.000,00	80.000,00	140.000,00
4	Dir SG, Scuole, Gov	2022	S	Selezioni pubbliche di personale da remoto	Alitta S.	2	15.000,00	10.000,00	25.000,00
5	Dir SG, Scuole, Gov	2022	S	Gestione del personale dipendente - Sorveglianza sanitaria	Alitta S.	24	13.650,00	13.650,00	27.300,00
6	Dir SG, Scuole, Gov	2022	S	Gestione del personale dipendente - Esami strumentali e di laboratorio	Alitta S.	24	12.000,00	12.000,00	24.000,00
7	VIABILITA'	2022	F	Gestione mezzi - Acquisti ricambi	Cianelli S.	12	170.000,00	300.000,00	470.000,00
8	VIABILITA'	2022	S	Gestione mezzi - Servizi riparazione mezzi	Cianelli S.	12	205.000,00	320.000,00	525.000,00
9	VIABILITA'	2022	S	Servizi relativi alla sicurezza	Cianelli S.	12	15.000,00	15.000,00	30.000,00
10	VIABILITA'	2022	F	Sicurezza stradale - Acquisti materiali	Cianelli S.	12	67.000,00	67.000,00	134.000,00
11	VIABILITA'	2022	S	Sicurezza stradale -Servizi	Cianelli S.	12	74.000,00	84.000,00	158.000,00
12	VIABILITA'	2022	F	Zone manutentive -Acquisto materiali	Cianelli S.	12	421.000,00	540.000,00	961.000,00
13	VIABILITA'	2022	S	Zone manutentive -Noleggi	Cianelli S.	12	265.000,00	280.000,00	545.000,00

							Stima dei costi dell'acquisto		
SETTORE	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Settore (Forniture / Servizi)	Descrizione Acquisto	Responsabile procedimento (RUP)	Durata del contratto (numero in mesi)	(A) Stima costi Acquisto Primo anno (2022)	(B) Stima costi Acquisto Secondo anno (2023)	(A) + (B) Stima costi Acquisto Totale	
n.	codice	anno	testo	testo		valore	valore	valore (somma)	
14	VIABILITA'	2022	F	dpi - dpg	Marchini G.	12	8.000,00	8.000,00	16.000,00
15	VIABILITA'	2022	S	cc:19/22_mit- progettazione, studi ed indagini conoscitive preliminari di cui all'art. 23 comma 6 del D.LGS 50/2016	Villa S.	36	300.000,00	300.000,00	600.000,00
16	TRASPORTI	2022	S	Supporto per il monitoraggio dei contratti di servizio per il trasporto pubblico locale	Marchini G.	12	19.000,00	19.000,00	38.000,00
17	VIABILITA'	2022	S	01_MIT_PONTI - Ottenimento di certificati di idoneità statica su alcuni ponti della rete di competenza individuati come prioritari o sui quali vi sono potenziali criticità rilevate durante le azioni di vigilanza, comprese le indagini sulla struttura e sul terreno di fondazione e tutte le attività propedeutiche alla modellazione della struttura ed all'individuazione degli interventi necessari per la risoluzione di eventuali non conformità	Dagnino R.	12	280.000,00	41.153,88	321.153,88
18	VIABILITA'	2022	S	02_MIT_PONTI Ottenimento di certificazioni di transitabilità su alcuni ponti della rete di competenza individuati come prioritari o sui quali vi sono potenziali criticità rilevate durante le azioni di vigilanza	Dagnino R.	12	50.000,00	50.000,00	100.000,00
19	VIABILITA'	2022	S	03_MIT_PONTI - Effettuazione di ispezioni visive di II livello ed inserimento dei dati rilevati nel database utilizzato per il catasto delle opere di attraversamento in uso presso la Città Metropolitana di Genova e relative azioni propedeutiche (pulizia, realizzazione piste, ecc.)	Dagnino R.	12	120.000,00	120.000,00	240.000,00
20	VIABILITA'	2022	S	Progetto finanz. MIMS: Parcheggio di interscambio in prossimità del casello autostradale A12 di Rapallo, in loc. Poggiolino, e parcheggio in loc. S. Rocco, con percorsi ciclabili di collegamento con il centro urbano	Marchini G.	12	36.800,00	0,00	36.800,00
21	VIABILITA'	2022	S	Progetto finanz. MIMS: riorganizzazione del sistema di parcheggio di interscambio nel comune di Lavagna	Marchini G.	12	32.000,00	0,00	32.000,00

Città Metropolitana di Genova						Stima dei costi dell'acquisto			
SETTORE	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Settore (Forniture / Servizi)	Descrizione Acquisto	Responsabile procedimento (RUP)	Durata del contratto (numero in mesi)	(A) Stima costi Acquisto Primo anno (2022)	(B) Stima costi Acquisto Secondo anno (2023)	(A) + (B) Stima costi Acquisto Totale	
n.	codice	anno	testo	testo		valore	valore	valore (somma)	
22	Dir SG, Scuole, Gov	2022	S	Progetto finanz. MIMS: Progetto pilota di polo di interscambio per la mobilità elettrica e sua promozione e diffusione presso i giardini Baltimora di Genova	Sinisi P.	12	30.000,00	0,00	30.000,00
23	Dir SG, Scuole, Gov	2022	S	Progetto finanz. MIMS: Aggiornamento e implementazione del modello di simulazione dei trasporti multimodale del PUMS	Sinisi P.	12	39.000,00	0,00	39.000,00
24	Dir SG, Scuole, Gov	2022	S	Progetto finanz. MIMS: Monitoraggio del PUMS e del nuovo PSM della Città Metropolitana di Genova	Sinisi P.	12	35.000,00	0,00	35.000,00
25	AMBIENTE	2022	S	Affidamento servizio taratura o riparazione strumentazione rumore	Bruzzone M.	1	5.000,00	5.000,00	10.000,00
26	AMBIENTE	2022	S	Gestione Giardino Pratorondanino	Bruzzone M.	36	15.000,00	15.000,00	30.000,00
27	AMBIENTE	2022	S	Messa in atto delle azioni previste dai piani di gestione delle ZSC (Zone Speciali di Conservazione)	Bruzzone M.	12	10.000,00	10.000,00	20.000,00
28	AMBIENTE	2022	S	Poligono di tiro	Risso O.	12	600,00	0,00	600,00
29	EDILIZIA	2022	F	Acquisti per gestione diretta manutenzione edile	Allodi A.	12	20.000,00	20.000,00	40.000,00
30	EDILIZIA	2022	S	Servizi per manutenzione e riparazioni edili	Allodi A.	12	30.000,00	30.000,00	60.000,00
31	EDILIZIA	2022	S	Responsabile Amianto	Allodi A.	36	7.500,00	7.500,00	15.000,00

Città Metropolitana di Genova							Stima dei costi dell'acquisto		
SETTORE	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Settore (Forniture / Servizi)	Descrizione Acquisto	Responsabile procedimento (RUP)	Durata del contratto (numero in mesi)	(A) Stima costi Acquisto Primo anno (2022)	(B) Stima costi Acquisto Secondo anno (2023)	(A) + (B) Stima costi Acquisto Totale	
n.	codice	anno	testo	testo		valore	valore	valore (somma)	
32	Pianificazione strategica	2022	S	servizi di ingegneria idraulica e geologia per VBP (varianti ai piani di bacino padani)	Sinisi P.	12	2.000,00	10.000,00	12.000,00
33	Uff Comunicazione	2022	S	servizio agenzia stampa Ansa	Cepollina G.	12	6.000,00	6.000,00	12.000,00
34	Uff Comunicazione	2022	S	riparazioni attrezzature audio video	Cepollina G.	12	2.000,00	2.000,00	4.000,00
35	PROVV PATR CED	2022	S	Gasolio da riscaldamento (scuole)	Scriva F.	12	22.000,00	0,00	22.000,00
36	PROVV PATR CED	2022	S	Spese postali	Marchese F.	12	1.000,00	1.000,00	2.000,00
37	PROVV PATR CED	2022	F	Cancelleria (Generico)	Marchese F.	36	8.000,00	8.000,00	16.000,00
38	PROVV PATR CED	2022	F	Cancelleria (Carta)	Marchese F.	36	7.000,00	7.000,00	14.000,00
39	PROVV PATR CED	2022	S	Vestiaro	Marchese F.	12	40.000,00	40.000,00	80.000,00
40	PROVV PATR CED	2022	S	Editoria	Marchese F.	12	20.000,00	20.000,00	40.000,00
41	PROVV PATR CED	2022	S	Servizi di Gestione immobiliare	Bagon C.	12	70.000,00	100.000,00	170.000,00
42	PROVV PATR CED	2022	S	Servizi di telefonia mobile	Marchese F.	16	0,00	26.100,00	26.100,00
43	PROVV PATR CED	2022	S	Servizi di telefonia fissa	Marchese F.	36	6.000,00	9.000,00	15.000,00
44	PROVV PATR CED	2022	S	Servizi di Linee dati (Extra-SPC2)	Marchese F.	60	0,00	900,00	900,00

Città Metropolitana di Genova						Stima dei costi dell'acquisto			
SETTORE	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Settore (Forniture / Servizi)	Descrizione Acquisto	Responsabile procedimento (RUP)	Durata del contratto (numero in mesi)	(A) Stima costi Acquisto Primo anno (2022)	(B) Stima costi Acquisto Secondo anno (2023)	(A) + (B) Stima costi Acquisto Totale	
n.	codice	anno	testo	testo		valore	valore	valore (somma)	
45	PROVV PATR CED	2022	S	Servizi di Linee dati (BBBELL)	Marchese F.	12	10.000,00	10.000,00	20.000,00
46	PROVV PATR CED	2022	S	Contratti di assistenza e manutenzione software	Renzi L.	12	127.000,00	280.500,00	407.500,00
47	PROVV PATR CED	2022	F	Acquisto materiale di consumo (informatica)	Renzi L.	12	5.000,00	5.000,00	10.000,00
TOTALE						2.711.550,00	2.921.803,88	5.633.353,88	

Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023

Il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi approvato ai sensi dell'articolo 21 comma 1 del Decreto Legislativo 50/2016 (c.d. Codice Contratti Pubblici), in base al Regolamento adottato con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018 n.14, che ne disciplina il contenuto, prescrivendo l'utilizzo di un preciso modello.

A differenza del Programma dei lavori pubblici, il suo orizzonte temporale è biennale; come il Programma dei lavori, il suo aggiornamento è annuale.

Le due schede più importanti del Programma sono la scheda **B**, che elenca **tutti gli interventi previsti nel Programma**, e la scheda **A**, che ne riassume le **fonti di finanziamento**.

E' prevista anche una scheda C che elenca gli interventi inseriti nel Programma adottato l'anno precedente e che non sono stati realizzati in corso d'anno e che non vengono riproposti nel Programma, ma questa situazione non ricorre per la Città metropolitana.

In base a quanto previsto dalla normativa il Programma contiene le iniziative di acquisto di beni e servizi di importo unitario **pari o superiore a € 40.000**. Tuttavia la Città metropolitana già da tempo allega alla determina di approvazione del Programma anche un elenco degli interventi di importo inferiore, a fini di un migliore monitoraggio della spesa, e di una sua razionalizzazione e ipotetica aggregazione.

Per quanto riguarda lo stato di attuazione degli **interventi programmati per il 2021, sono stati tutti avviati**.

In particolare, per quanto riguarda il **Trasporto Pubblico Locale**, con atti della Direzione Territorio e Mobilità, Servizio Amministrazione territorio e trasporti, n. 2438 del 30 dicembre 2020 (per l'ex Bacino "G" urbano: Importo 32.738.400,00) e n.1764 del 13 agosto 2021 (per l'ex Bacino "TG" extraurbano: importo 11.820.000,00) sono state adottate le determinazioni a contrattare per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale nei due bacini (servizi di cui all'art. 4bis della legge 102/2009), da aggiudicarsi con procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuando la Stazione Unica Appaltante Regionale per lo svolgimento della gara.

Sono inoltre stati aggiudicati gli appalti relativi a: fornitura di **cloruro di sodio**, servizio **taglio erba**, Servizi invernali **neve**, noleggio **pale gommate**, acquisto di **bitume**.

E' in corso di aggiudicazione tramite un accordo quadro l'appalto per i "servizi di **pulizia e igiene ambientale**".

Per quanto concerne il **noleggio auto**, il servizio è stato rinnovato per un anno.

Gli **altri interventi** di approvvigionamento sono stati realizzati ricorrendo, come previsto, a convenzioni con Regione Liguria, Consorzio Energia Liguria, e Consip.

Sono state svolte e aggiudicate tutte le gare relative ai cinque **servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura** inseriti.

Passando ad analizzare il **Programma Biennale 2022-2023**, in approvazione:

Quest'anno gli interventi finanziati per il **2022**, ammontanti complessivamente a € **2.126.700,00**, sono finanziati:

- da stanziamenti di bilancio: per € **945.500**

- da risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge (DM Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile n.215 del 2021) per € **1.181.200**.

Gli interventi previsti per il **2023** ammontano invece a € **3.196.500** e sono interamente finanziati dal bilancio.

Gli scostamenti tra 2022 e 2023 nelle previsioni di spesa derivano dalle particolari **modalità di redazione del Programma** e non dalla previsione di un effettivo aumento della spesa. Il Programma, infatti, a differenza del Bilancio dell'ente, include esclusivamente le nuove iniziative di importo superiore a € 40.000 ancora da avviare (e le relative spese) e non contempla invece i contratti in corso. Lo scostamento è dovuto al fatto che numerosi contratti in essere scadono a metà o alla fine del 2022, e quindi le relative nuove iniziative sono attivate (e previste nel piano) solo a partire dal 2023.

Si segnala, comunque, che il bilancio di previsione del 2023 potrà disporre di maggiori risorse, beneficiando della **fine del Piano di Rientro** che negli ultimi tre anni ha invece limitato la capacità di spesa dell'Ente.

In dettaglio questi gli interventi di maggior rilievo inclusi nel Programma:

- **Fornitura di carburante** riguarda tutte le 238 auto di cui 181 di proprietà, - es. porter, panda blu, e altre tecniche della viabilità – e (in oggi) 57 a noleggio.

Adesione a **Convenzione consip** nel 2022

Importo annuo previsto a regime (post adesione **CONVENZIONE CONSIP**, nel 2023) 400.000 €

Importo annuo a regime (annualità pesa a riferimento 2019) 420.000 €.

-**Servizio di noleggio mezzi** (inclusa la manutenzione), avverrà con **gara SUA** che verrà bandita nel 2022 (l'attuale contratto è stato rinnovato per un anno, fino a novembre 2022). La durata del contratto è di 48 mesi.

Importo annuo previsto a regime (a base di gara) 350.000 €

Importo annuo a regime precedentemente (2021) 170.000 €

Verranno dismessi ulteriori mezzi di proprietà con conseguente aumento delle auto a noleggio che passeranno da 57 a 80 **(+30%)**, così distribuiti: 55 per la Direzione territorio e mobilità, 9 per l'Ambiente, 10 per l'Edilizia, 6 per il Patrimonio. Di questi 80 veicoli, 52 sono ibridi e 2 full electric. La presenza di veicoli full electric resta marginale (2 sole unità) e comunque l'utilizzo di auto ibride (in tutto 52) non incide in modo significativo sul consumo di carburante.

- **Assicurazioni:** la spesa prevista annualmente è sostanzialmente in linea con lo storico. L'appalto in corso scade al 30 giugno 2022, e verrà espletata un'unica **gara SUA** per tutte le assicurazioni prevedendo – con decorrenza 2023 - un lotto aggiuntivo per l'assicurazione antincendio edifici (importo stimato 200.000)

Importo annuo previsto a regime (a base di gara) 550.000 €+ 200.000 € (dal 2023)

Importo annuo a regime precedentemente (2021) 518.000 (2019) 561.000

- **Energia elettrica (per scuole e altri edifici):** l'intervento viene inserito nel Programma a partire dalla seconda annualità (2023): nel corso del 2023, infatti, alla scadenza dell'attuale contratto si prevede di poter aderire, in alternativa, al nuovo Accordo Quadro promosso dal **Consorzio Energia Liguria**, della quale la CM Genova è socia, con durata prevista di 24 mesi, oppure alla **Convenzione Consip**, la cui durata di solito è 12 mesi.

Importo annuo previsto a regime € 1.420.000 (€ 1.100.000 per gli edifici scolastici e € 320.000 per gli altri edifici).

Importo annuo a regime precedentemente (2021) edifici scolastici : 950.000 € ante aumenti; 1.184.000 (2019) / altri edifici 351.000 (2021)

- **Gas naturale (per laboratori presso le scuole e altri edifici):** nel corso del 2023 si prevede di poter aderire al nuovo AQ GAS NATURALE promosso dal **Consorzio Energia**

Liguria, di durata prevista di 24 mesi, o in alternativa ad una **Convenzione Consip** di durata presunta di 12 mesi.

Si prevede una spesa pari a € 38.000 annui, di cui € 30.000 per le scuole e € 8.000 per gli altri edifici.

Importo annuo previsto a regime € 38.000

Importo annuo a regime precedentemente (2021) € 38.000

- **Servizi di Linee dati (Convenzione CONSIP SPC2)**: si tratta dei servizi Internet dell'Ente, attualmente forniti da FASTWEB. La nuova fornitura è da attivarsi nell'ambito della nuova **convenzione CONSIP**, con inizio atteso da maggio 2023 .

Importo annuo previsto a regime € 100.200, in linea con l'importo storico

- **Servizi di telefonia mobile**: servizio appena rinnovato con Telecom (01/10/2021) e in scadenza il 31/01/2023. Nel 2023 si prevede di poter aderire alla **nuova convenzione CONSIP** (TM9), di durata prevista di 24-27 mesi, con inizio fornitura previsto il 01/02/2023 e termine fornitura il 31/05/2025.

Importo annuo previsto a regime € 33.000, in linea con l'importo storico

- **Servizi di gestione e manutenzione centrali telefoniche**. Il servizio, attualmente fornito da FASTWEB e da MATICMIND, dovrà essere riaffidato anch'esso nel 2023, attraverso l'adesione alla nuova **convenzione CONSIP** "SGM" (servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e PDL) con inizio atteso/previsto dal 01/04/2023 al 31/03/2027.

Importo annuo previsto a regime € 24.000, in linea con l'importo storico

- **Traslochi e smaltimenti rifiuti**. Nonostante la scadenza della Convenzione SUAR alla quale la CM Ge ha aderito sia prevista per il 31 marzo 2024, la capienza della stessa si è quasi esaurita: per il 2022 restano disponibili solo € 50.000; pertanto, nel secondo semestre si dovrà pensare ad un affidamento con **GARA SUA o GARA PROVVEDITORATO** di 24 mesi in attesa che la SUAR faccia un'ulteriore convenzione (da aprile 2024).

Importo annuo previsto a regime € 100.000

Importo annuo a regime precedentemente (2021) 115.000

Per i servizi della Direzione Territorio e Mobilità, essendosi optato nel corso del 2021 per la durata annuale anziché triennale degli affidamenti del Servizio sgombero neve e del Servizio noleggio pale gommate, sono questi due interventi ad essere inseriti nel programma:

- **Servizio sgombero neve**: si prevedono **€ 550.000 annuali**, sia per il 2022 che per il 2023, con distinti affidamenti annuali da effettuarsi tramite **gara SUA**. Gli importi sono stati divisi considerando le spese necessarie per il periodo novembre-dicembre (€ 150.000) e quelle per il periodo gennaio-aprile (€ 400.000). Il servizio è affidato "a misura" secondo un elenco prezzi : se le esigenze sono maggiori si provvede in base alle necessità "meteo" dell'annata.

- **Noleggio pale gommate**: si prevedono **€ 105.000 annuali**, sia per il 2022 che per il 2023, con distinti affidamenti annuali da effettuarsi a cura della **DTM**. Gli importi sono stati divisi considerando le spese necessarie per il periodo novembre-dicembre (€ 30.000) e quelle per il periodo gennaio-aprile (€ 75.000) .

Per i servizi di competenza del Servizio Edilizia, vengono inseriti i seguenti interventi:

NEW Affidamento del servizio di Energy Manager: ai sensi della Legge 10/91, la soglia oltre la quale diventa obbligatoria per le Pubbliche Amministrazioni la nomina dell'energy manager, tecnico responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia, è pari a 1.000 tep/anno, . Per i soli edifici scolastici la stima del consumo annuo è di circa 1.353 tep/anno. Per questo intervento si prevede una durata di 24 mesi, con **importo annuale di € 25.500** (complessivamente € 56.000) **affidamento EDILIZIA**

Verifiche impianti di terra e ascensori: per questo intervento si prevede una durata di 72 mesi, con **importo annuale di € 31.000** (complessivamente € 186.000) **affidamento EDILIZIA**

Gli interventi finanziati con **risorse vincolate** riguardano interventi di progettazione (Piani / Progetti / Project Review) che verranno realizzati con fondi assegnati dal **MIMS (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile)** per complessivi **€ 1.354.000**.

Di seguito sono elencati gli affidamenti di progetti di fattibilità tecnico ed economica che, per il loro importo, sono inclusi nel Piano:

- **Parcheggio** in struttura multipiano di interscambio presso la stazione ferroviaria di **Santa Margherita Ligure – Portofino** e sistema di collegamento pedonale verticale con il waterfront € 172.000,00;
- **Mobilità integrata** nell'area degli ex parchi ferroviari dei **Comuni di Busalla e Ronco Scrivia**: viabilità di collegamento sovracomunale, nuovo parcheggio di interscambio presso la stazione ferroviaria di Busalla e pista ciclabile lungo la sponda sinistra del fiume Scrivia € 255.000,00;
- **Mobilità pubblica nel Tigullio**: elettrificazione del servizio urbano di Rapallo, Chiavari e Sestri – Elettrificazione depositi € 190.000,00;
- Progetto di **trasporto passeggeri e mezzi "via mare"** per l'area metropolitana di Genova € 150.000,00
- Sistema MAAS (**Mobility As A Service**) per l'area metropolitana genovese € 126.800,00;
- Progetto Pilota "**Bus a Idrogeno**" per le linee extraurbane dell'area metropolitana genovese (€ 85.400,00)
- **Rete ciclabile della Val Petronio** € 130.000,00;
- **Rete ciclabile della Valle Scriva** € 72.000,00;

Al di fuori del programma vero e proprio sono poi elencati, come di consueto, **gli interventi di importo unitario inferiore a € 40.000**.

Laddove figurano importi superiori a € 40.000, il dato va letto come importo complessivo di affidamenti **plurimi di importi unitari inferiori** alla soglia.

E' stato avvertito in modo particolare per questi interventi "minori", che in realtà globalmente ammontano per il 2022 a € 2.711.550,00, e per il 2023 a € 2.921.803,88, l'esigenza di adottare una modalità operativa diversa rispetto al passato: la preparazione della prima bozza di bilancio di previsione dell'Ente è stata subordinata all'esito della rilevazione dei fabbisogni richiesta per il Programma biennale e per la scheda degli interventi minori, e non viceversa, rendendo così ancora più stretta la interdipendenza dei due documenti; si è deciso pertanto di aggregare gli interventi minori a livello di azione di bilancio, anziché elencarli in modo analitico come è avvenuto fino all'anno scorso.

Tra le poste più rilevanti si segnalano:

per quanto concerne la **Direzione Territorio e Mobilità**, sono previsti, per il 2022 i seguenti interventi (raggruppati, come detto, a livello di azione di bilancio):

- Gestione mezzi - Acquisti ricambi (€ 170.000, per il 2023: € 300.000);
- Gestione mezzi - Servizi riparazione mezzi (€ 205.000, per il 2023: € 320.000)
- Sicurezza stradale - Acquisti materiali (€ 67.000, per il 2023: € 67.000)
- Sicurezza stradale - Servizi (€ 74.000, per il 2023: € 84.000)
- Zone manutentive - Acquisto materiali (€ 421.000, per il 2023: € 540.000)
- Zone manutentive - Servizi e Noleggi (€ 265.000, per il 2023: € 280.000)

Sempre per la Direzione Territorio e Mobilità, con **finanziamenti del MIT** :

- con finanziamento del sono previsti € 300.000 (e identici importi per gli anni successivi) per affidamenti di **incarichi per la progettazione di studi ed indagini** conoscitive preliminari

- € 280.000 per l'ottenimento di **certificati di idoneità statica su alcuni ponti** della rete di competenza, comprese le indagini sulla struttura e sul terreno di fondazione e tutte le attività propedeutiche alla modellazione della struttura ed all'individuazione degli interventi necessari per la risoluzione di eventuali non conformità;

- € 50.000 per l'ottenimento di **certificazioni di transitabilità** su alcuni ponti della rete di competenza individuati come prioritari o sui quali vi sono potenziali criticità rilevate durante le azioni di vigilanza;

- € 120.000 per l'effettuazione di **ispezioni visive di II livello ed inserimento dei dati** rilevati nel database utilizzato per il catasto delle opere di attraversamento in uso presso la Città Metropolitana di Genova e relative azioni propedeutiche (pulizia, realizzazione piste, ecc.)

Tra gli interventi finanziati alla CM coi fondi assegnati dal **MIMS (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile)**, in virtù del trasferimento citato sopra, si segnalano gli affidamenti dei seguenti progetti di fattibilità tecnica ed economica :

- **Parcheggio di interscambio in prossimità del casello autostradale A12 di Rapallo**, in loc. Poggiolino, e parcheggio in loc. S. Rocco, con percorsi ciclabili di collegamento con il centro urbano € 36.800,00

- **Riorganizzazione del sistema di parcheggio di interscambio nel comune di Lavagna** € 32.000,00

- **Progetto pilota di polo di interscambio per la mobilità elettrica** e sua promozione e diffusione presso i giardini Baltimora di Genova € 30.000,00

- **Aggiornamento e implementazione del modello di simulazione dei trasporti multimodale del PUMS** € 39.000,00

- **Monitoraggio del PUMS** e del nuovo PSM della Città Metropolitana di Genova € 35.000,00

Con riferimento al settore **dell'informatica e della digitalizzazione**, si segnalano le consuete iniziative relative a contratti di assistenza e manutenzione software, che riguardano tutti i pacchetti in uso .

La spesa complessiva per il 2022 è € 220.000 . La spesa complessiva per il 2023 è € 300.000.

Per quanto concerne infine le **Risorse Umane dell'Ente**, sono previsti sia interventi per il reclutamento e la gestione del personale dipendente sia – in coerenza con il Piano della Formazione - interventi per la Formazione obbligatoria € 20.000 e Formazione strategica e sviluppo del capitale umano € 60.000 che diviene € 80.000 nel 2023.

Le risorse maggiori previste nel 2023 tengono conto delle **maggiori disponibilità finanziarie a disposizione dell'ente per effetto della fine del piano di rientro**, e della necessità di investire risorse più cospicue in settori strategici quale quello della viabilità, dell'informatica, della digitalizzazione, e della formazione del personale, che inevitabilmente comportano costi manutentivi e correnti crescenti.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Servizi finanziari

Proponente: Direzione Servizi Generali, Scuole e Governance
Oggetto: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DEI BENI E SERVIZI 2022-2023 AI SENSU DELL'ART.21 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50 - APPROVAZIONE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il presente provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente.

Il presente provvedimento produce effetti indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

Il presente provvedimento produce effetti diretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione	Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
				€	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
TOTALE ENTRATE:				+								
TOTALE SPESE:				-								

Genova li, 25/11/2021

**Sottoscritto dal responsabile
dei Servizi Finanziari
(POLESE BARBARA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Servizi Generali, Scuole e Governance

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 2721/2021 ad oggetto: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DEI BENI E SERVIZI 2022-2023 AI SENSI DELL'ART.21 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50 - APPROVAZIONE si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica concomitante.

Genova li, 23/11/2021

**Sottoscritto dal Dirigente
(SINISI PAOLO)
con firma digitale**