



# **CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA**

## ***Determinazione del Sindaco Metropolitano***

DIREZIONE GENERALE  
SEGRETARIA GENERALE

**Prot. Generale n. 0022211 Anno 2015**

**Determinazione Sindaco n. 35**

Relatore: GHIO VALENTINA

**OGGETTO: Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni 2015-2017**

L'anno duemilaquindici addì undici del mese di marzo alle ore 15:00 presso la Sede della Città Metropolitana di Genova.

### **Il Sindaco Metropolitano**

*Con l'assistenza del Segretario Generale dott. ARALDO PIERO ;*

#### **DISPONE**

#### **PREMESSO CHE:**

- Il D.L. 82/2005 sul Codice di Amministrazione digitale prevede il diritto dei cittadini e delle imprese, all'uso delle tecnologie per partecipare al procedimento amministrativo informatico (art. 4) di presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche amministrazioni per via telematica (art. 65, comma 1) e l'accesso ai servizi erogati in rete dalle pubbliche amministrazioni;
- L'art. 24 c. 3bis del I D.L 90/2014 (L. 114/2014), che stabilisce che "...le amministrazioni statali, il Governo, le regioni e gli enti locali devono adottare un piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale di cittadini e imprese. Le procedure devono permettere il completamento della procedura, il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta. Il piano deve prevedere una completa informatizzazione".

#### **CONSIDERATO CHE:**

- Il Segretario Generale, che è il Responsabile della trasparenza e dell'anticorruzione all'interno dell'amministrazione, ha curato la stesura di una proposta di "Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione on line di istanze, dichiarazioni e segnalazioni – 2015-2017" che è conseguente alla sistematizzazione dei vari progetti e delle iniziative dell'amministrazione in

tema, poiché l'amministrazione ha già provveduto a quanto previsto sia dalla normativa specifica sul procedimento, sia da quella su trasparenza e anticorruzione.

Il Piano prevede la pianificazione di tutte le azioni necessarie per rendere ogni singola procedura allineata alle disposizioni dell'art. 24, comma 3 bis del D.L. 90/2014 e precisamente:

- il censimento e la mappatura dei procedimenti
- l'analisi dello stato di informatizzazione dei procedimenti
- le azioni necessarie per la realizzazione del portale per la presentazione e il monitoraggio delle pratiche on line
- l'analisi dello stato del sistema di conservazione dei documenti informatici
- il Piano di formazione per i dipendenti
- le iniziative di comunicazione
- I tempi e modalità di realizzazione del piano
- Il monitoraggio del Piano

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D. Lgs. 267/00, dal Segretario Generale, come da allegato;

Atteso che da tale provvedimento non discendono oneri diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

#### DISPONE

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, "Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione on line di istanze, dichiarazioni e segnalazioni – 2015-2017"), allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. di individuare come soggetto responsabile del Piano il Segretario Generale, dott. Piero Araldo;
3. di pubblicare il Piano in oggetto sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente- altri contenuti".

#### DISPONE, inoltre,

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/00, stante l'urgenza di provvedere;

E S	Codice	Capitolo	Azione	Importo	Prenotazione N.	Impegno		Accertamento		Esercizio	Note
						N.	Anno	N.	Anno		

**ATTESTAZIONI E PARERI**  
(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267 del 18.08.2000)

II DIRETTORE ARALDO PIERO, SEGRETERIA GENERALE, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere FAVOREVOLE

f.to IL Segretario Generale  
ARALDO PIERO

f.to IL SINDACO METROPOLITANO  
DORIA MARCO