

# Indicatori di performance di ente

N.	Nome indicatore	Descrizione indicatore	Nota esplicitiva	Target 2024
1.3	Grado di copertura delle attività formative dedicate al personale	N. di dipendenti che hanno iniziato un'attività formativa nel periodo di riferimento / N. totale dei dipendenti in servizio	Un dipendente è incluso al numeratore dal momento in cui ha iniziato almeno un'attività formativa (vanno esclusi i corsi obbligatori) nel periodo di riferimento.	50%
1.9	Tasso di contenzioso sul personale	N. contenziosi pendenti relativi al personale in cui l'amministrazione è stata chiamata in causa / N. totale dei dipendenti in servizio		<1,5%
N.	Nome indicatore	Descrizione indicatore	Nota esplicitiva	Target 2024
2.1	Incidenza del ricorso a convenzioni CONSIP e al mercato elettronico degli acquisti	Spesa per l'acquisto di beni e servizi effettuata tramite convenzioni quadro o mercato elettronico / Pagamenti per acquisto di beni e servizi	L'indicatore è riportato nel documento RGS, del gennaio 2015, "Proposte di indicatori per i programmi di spesa 32.2 "Indirizzo politico" e 32.3 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza". <b>Rapporto percentuale, per l'acquisto di beni e servizi, tra i pagamenti effettuati in gestione unificata e il totale dei pagamenti – (Unità di misura: %); Acquisti effettuati dal servizio Patrimonio e ufficio provvedirato</b>	90%
2.2	Tempestività dei pagamenti	Somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicato	La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del d.l. n. 35/2013, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 64/2013".	"0 giorni" rispetto alla scadenza in fattura e tenendo conto dei rispettivi importi.
N.	Nome indicatore	Descrizione indicatore	Nota esplicitiva	Target 2024
3.1	Percentuale di servizi accessibili tramite identità digitale	N. di servizi <i>online</i> accessibili con SPID / N. di servizi erogati	Per servizi erogati si intendono quelli forniti ad utenti esterni all'amministrazione. Servizi on line: concorsi on line, Pratico, Sintel (piattaforma di e procurement), PagoPa	100%
3.11	Percentuale di atti adottati con firma digitale	N. di atti adottati con firma digitale / N. di atti protocollati in uscita.		100%
N.	Nome indicatore	Descrizione indicatore	Nota esplicitiva	Target 2024
4.3	Grado di trasparenza dell'amministrazione	L'indicatore si calcola rapporto tra punteggi associati alle attestazioni rilasciate dall'OIV	L'indicatore e la formula di calcolo esatta sono definiti nel documento RGS, del gennaio 2015, "Proposte di indicatori per i programmi di spesa 32.2 "Indirizzo politico" e 32.3 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza". Il calcolo impiega la griglia di rilevazione degli obblighi di pubblicazioni stabiliti dalla delibera ANAC in materia di "Attestazioni OIV" per l'anno in corso.	100%
N.	Nome indicatore	Descrizione indicatore	Nota esplicitiva	Target 2024
5.1	Grado di applicazione delle misure specifiche di anticorruzione	Numero di misure applicate/ totale delle misure previste nell'allegato 2 del PTPCT	Le misure di mitigazione del rischio corruttivo specifiche di grado medio alto. Ne misuriamo il grado di applicazione nel corso dell'anno	100%
5.2	Risoluzione delle osservazioni ricevute nel corso dell'audit di certificazione 37001	Numero osservazioni risolte/totali delle osservazioni		100%
5.3	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti		Per calcolare il valore delle spese rigide è necessario sommare la quota di ripiano disavanzo a carico dell'esercizio con gli impegni (macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"- FPV entrata concernente il macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti) confrontandolo con il totale degli accertamenti primi tre titoli dell'entrata.	<13
5.4	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV		<8

## Indice

3100 - Direzione Sviluppo economico e provveditorato	2
3200 - Direzione Ambiente	27
3300 - Direzione Territorio e mobilità	56
3400 - Direzione scuole e governance	84
3500 - Direzione Risorse	142
4000 - Segreteria e Direzione generale	158

**3100 - Direzione Sviluppo economico e provveditorato**

<b>Anno</b>	2024
<b>Responsabile</b>	TORRE MAURIZIO

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Descrizione Obiettivo</b>	<b>Peso Attribuito</b>
OBO.160	Buon governo per la direzione Provveditorato e Sviluppo economico	48
OBO.161	Cyber security	48
OBO.162	Rendicontazione finanziamenti	48
OBO.163	Expo di vallata	56
OBO.164	Migliore gestione dei servizi raccolta rifiuti e acquisizione vestiario	48
OBO.165	Commessi e loro attività di supporto	48
OBO.166	Snellimento procedure di acquisto centralizzate	48
OBO.167	Sostegno ai comuni	80

Buon governo per la direzione Provveditorato e Sviluppo economico	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3100 - Direzione Sviluppo economico e provveditorato
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocrazizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Monitorare il buon andamento della Direzione Ambiente attraverso l'osservazione dei tempi di pagamento, dei tempi di procedimento e capacità di impegno della spesa corrente.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Imprese; Cittadini;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Rapporto tra impegnato e stanziato su spesa corrente tenuto conto delle variazioni di Bilancio	Sicraweb	Percentuale		96	94	92
Tempo medio ponderato dei procedimenti a istanza di parte, scostamento in giorni rispetto alla scadenza di legge.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0		
Tempo medio di pagamento con scostamento in giorni rispetto alle scadenze fatture pari a 0.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0		

Cyber security	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3100 - Direzione Sviluppo economico e provveditorato
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Di ufficio
<b>Processo</b>	Gestione infrastruttura informatica di rete della Città Metropolitana
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Cyber security: attuazione nell'ente delle disposizioni Piano triennale dell'informatica AGID per gli enti locali
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Semplificazione e informatizzazione delle procedure (UNI-ISO 37001:2016 – punto 6.1)
<b>Stakeholders</b>	Soggetti esterni appaltatori; Imprese; Dipendenti di CM;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Percentuale dei portali dell'Ente esposti in internet che rispettano le specifiche indicate all'interno del documento Raccomandazioni AGID TLS e Cipher Suite par. 2.2 Cipher suite Intermediate	Esiti dei test effettuati sui portali di analisi delle configurazioni degli SSL web server	Percentuale		100	80	60
Installazione di un strumento XDR (eXtended Detection and Response) sulle PdL	Report automatici di analisi del software installato e dell'hardware per le PdL collegate in rete.	Percentuale		95	75	60

Rendicontazione finanziamenti	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3100 - Direzione Sviluppo economico e provveditorato
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti strategici
<b>Valore Pubblico</b>	Garantire un bilancio in equilibrio attraverso una corretta gestione di cassa, della tempestività dei pagamenti e una puntuale e trasparente rendicontazione
<b>Output</b>	Finanziamenti: rendicontazione puntuale dei lavori svolti per garantirne la copertura finanziaria. Importo oggetto di rendicontazione bandi nell'anno 2024: 4,5 Milioni di Euro residuali a fronte di un importo di finanziamento totale pari a 50 Milioni di Euro per 12 interventi di edilizia scolastica, resilienza urbana e 30 interventi su infrastrutture stradali.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Ministeri, comuni
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Imprese; Cittadini;



Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Finanziamento riconosciuto su finanziamento rendicontato. Ammontare del rendicontato sarà pari a 4.5 milioni di euro.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		100	90	80

Expo di vallata	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3100 - Direzione Sviluppo economico e provveditorato
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Progettualità per lo sviluppo locale del territorio
<b>Valore Pubblico</b>	Promuovere l'attrattività commerciale del sistema imprenditoriale del territorio metropolitano
<b>Output</b>	EXPO di vallata realizzati con l'organizzazione o la collaborazione a vario titolo di CMGE
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>56.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Associazioni
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Imprese; Comuni;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Numero EXPO di Vallata che vedono l'organizzazione o la collaborazione a vario titolo di CMGE	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		2	1	

<b>Migliore gestione dei servizi raccolta rifiuti e acquisizione vestiario</b>	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3100 - Direzione Sviluppo economico e provveditorato
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione acquisti di beni, servizi e lavori - acquisti centralizzati sotto soglia
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Liberare ambienti degli uffici dell'ente occupati da materiali inservibili garantendo un servizio a costi contenuti. Gestione delle forniture di vestiario mediante lo strumento dell'accordo quadro, al fine di rendere più tempestivo l'approvvigionamento e migliorare l'omogeneità e la qualità delle dotazioni.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Semplificazione e informatizzazione delle procedure (UNI-ISO 37001:2016 – punto 6.1)
<b>Stakeholders</b>	Dipendenti di CM; Soggetti esterni appaltatori;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Numero spazi liberati	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		3		
Riduzione dei tempi di fornitura vestiario. Base line 20 giorni e riduzione calcolata in percentuale.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		10	20	

Commessi e loro attività di supporto	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3100 - Direzione Sviluppo economico e provveditorato
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione dei rapporti con il territorio
<b>Output</b>	Migliorare la qualità dell'attività di rappresentanza istituzionale mediante la predisposizione di istruzioni operative per le diverse situazioni: - rappresentanza con Gonfalone della Città Metropolitana di Genova - preparazione e presidio delle sedute degli organi istituzionali - gestione delle sale con procedure standardizzate o personalizzate riguardanti l'allestimento e il riordino degli spazi Commessi
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Comuni;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Percentuale di richieste soddisfatte di rappresentanza e presidio a sedute organi politici	report ufficio	Percentuale		100	90	

Snellimento procedure di acquisto centralizzate	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3100 - Direzione Sviluppo economico e provveditorato
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione acquisti di beni, servizi e lavori - acquisti centralizzati sotto soglia
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	1) Aggiornamento del "Capitolato tipo" per gli affidamenti di beni e servizi centralizzati sotto soglia, alla luce del nuovo Codice degli Appalti D. Lgs. 36/2023, al fine di ottimizzare e semplificare l'attività degli Uffici dell'Ente e garantire uniformità e standardizzazione dei documenti prodotti dall'Amministrazione e rivolti agli operatori economici. 2) Aggiornamento e implementazione della modulistica utilizzata sia internamente che con gli operatori esterni, alla luce delle modifiche introdotte dal D. Lgs. 36/2023 e dalle norme sulla digitalizzazione entrate in vigore dal 1° gennaio 2024, in ottica di miglioramento dei processi di qualità.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Semplificazione e informatizzazione delle procedure (UNI-ISO 37001:2016 – punto 6.1)
<b>Stakeholders</b>	Soggetti esterni appaltatori; Dipendenti di CM;



<b>Indicatori</b>						
<b>Descrizione</b>	<b>Fonte Del Dato</b>	<b>Unità Di Misura</b>	<b>130 (over performance dirigenti)</b>	<b>100 (Target)</b>	<b>80</b>	<b>60</b>
Questionario di gradimento del servizio da parte degli utenti interni. Voto da 1 a 10.	Report questionario	<b>Numero</b>		8	7	6

Sostegno ai comuni	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3100 - Direzione Sviluppo economico e provveditorato
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Progettualità per lo sviluppo locale del territorio
<b>Valore Pubblico</b>	Servizi metropolitani come Hub per lo sviluppo di comunità energetiche
<b>Output</b>	- Gestore piscina di Ronco Scrivia: definire un Pef sulla scorta dei costi di gestione attuali. -Avvio di una nuova Comunità energetica rinnovabile
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>80.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Consulenti tecnici
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Famiglie; Imprese; Comuni; Cittadini;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Realizzazione del Piano economico finanziario entro il 31/12/2024. Scostamento in giorni rispetto alla scadenza.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0	30	60
Costituzione di una Cer entro il 31/12/2024. Scostamento in giorni rispetto alla scadenza.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0	30	60

<b>3200 - Direzione Ambiente</b>		
<b>Anno</b>	2024	
<b>Responsabile</b>	RAMELLA AGOSTINO	
<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Descrizione Obiettivo</b>	<b>Peso Attribuito</b>
OBO.120	Incremento della raccolta differenziata	100
OBO.121	Interventi in depurazione acque e fognature finanziati dal PNRR	100
OBO.122	Forestazione nell'ambito del PNRR M2C4 Inv. 3.1 "Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano".	56
OBO.123	Buon governo per la direzione Ambiente	48
OBO.124	Ordinanza di chiusura sanzioni	48
OBO.125	Formazione del personale dei Comuni in materia ambientale	48
OBO.126	PNRR per la protezione e valorizzazione delle aree protette	56
OBO.127	Autorizzazioni ambientali agenda semplificazione	72
OBO.128	Nucleo ambientale	48

Incremento della raccolta differenziata	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3200 - Direzione Ambiente
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Ciclo integrato rifiuti
<b>Valore Pubblico</b>	Sviluppare l'economia circolare e superare il 70% di raccolta rifiuti differenziata sull'intero territorio metropolitano nel 2025
<b>Output</b>	Promozioni di azioni che incrementino la raccolta differenziata sul territorio metropolitano
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>100.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Amiu
<b>Misure Anticorruzione</b>	Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR Trasparenza Rapporti con Enti partecipati
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Comuni; Organi politici di CMGe; Regione Liguria;

<b>Indicatori</b>						
<b>Descrizione</b>	<b>Fonte Del Dato</b>	<b>Unità Di Misura</b>	<b>130 (over performance dirigenti)</b>	<b>100 (Target)</b>	<b>80</b>	<b>60</b>
percentuale di rifiuti differenziata sul territorio metropolitano	report Amiu e regionali	<b>Percentuale</b>		60	56	52

<p>1) COMUNE DI LAVAGNA - PNRR M2C1.1.I1.1 - LINEA A - MIGLIORAMENTO E MECCANIZZAZIONE DELLA RETE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI - INSTALLAZIONE DI ECOISOLE ED ALTRE STRUTTURE PER L'INCREMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA</p> <p>2) COMUNE DI SORI - PNRR- M2C1.1.I1.1 - LINEA A - MIGLIORAMENTO E MECCANIZZAZIONE DELLA RETE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI - INSTALLAZIONE DI ECOISOLE E POSTAZIONI AD ACCESSO CONTROLLATO</p> <p>3) COMUNE DI RECCO - PNRR- M2C1.1.I1.1 - LINEA A - MIGLIORAMENTO E MECCANIZZAZIONE DELLA RETE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI - INSTALLAZIONE DI ECOISOLE E POSTAZIONI AD ACCESSO CONTROLLATO</p> <p>4) COMUNE DI SESTRI LEVANTE - PNRR M2C1.1.I1.1 - LINEA A - MIGLIORAMENTO E MECCANIZZAZIONE DELLA RETE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI - INSTALLAZIONE DI ECOISOLE E POSTAZIONI AD ACCESSO CONTROLLATO</p> <p>5) Attività di guida e supporto a tutti 67 Comuni nella redazione dei propri PEF "grezzi", aggiornamento e validazione dei PEF aggregati (in luogo della non operativa ARLIR) entro il termine</p>	Report ufficio ciclo integrato rifiuti	<b>Numero</b>		7	6	5
--	--	---------------	--	---	---	---

stabilito dalla normativa statale di riferimento per l'approvazione della TARI relativa all'anno 2024

6) garantire un incremento rispetto al 2023 (20 sopralluoghi), delle attività di verifica effettuata tramite sopralluoghi, della corretta esecuzione del servizio di gestione dei rifiuti urbani

7) Approvazione della Carta di qualità unitaria del servizio di gestione dei rifiuti urbani per ciascuno dei 3 bacini di affidamento metropolitani entro il 31/08/2024 31.12.2024



Interventi in depurazione acque e fognature finanziati dal PNRR	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3200 - Direzione Ambiente
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione Servizio Idrico Integrato
<b>Valore Pubblico</b>	Garantire entro il 2026 il superamento delle infrazioni comunitarie nella depurazione delle acque e ridurre la dispersione idrica al 15%, rispetto al 22% attuale. Incrementare il "perimetro utenti" del servizio idrico integrato nelle sue tre componenti: acquedotto, depurazione e fognatura
<b>Output</b>	Pronta realizzazione degli interventi su impianti di depurazione e fognari finanziato con il PNRR.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>100.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Iren e Ireli
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR Riduzione proroghe contrattuali (UNI-ISO 37001:2016 – Punto 6.2)
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Comuni;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
1) IREN ACQUA S.P.A. - PNRR - M2.C4.I4.4 - INVESTIMENTI IN FOGNATURA E DEPURAZIONE - REVAMPING DEPURATORE DI RONCO SCRIVIA - STATO AVANZAMENTO LAVORI	Report Servizio gestione risorse in rete	Percentuale		30		
2) IREN ACQUA S.P.A. - PNRR- M2C1.1.I1.1 - LINEA C - AMMODERNAMENTO REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI - INNOVATIVI DI TRATTAMENTO/RICICLAGGIO PER LO SMALTIMENTO DI MATERIALI ASSORBENTI AD USO PERSONALE (PAD), I FANGHI DI ACQUE REFLUE, I RIFIUTI DI PELLETTERIA E I RIFIUTI TESSILI - NUOVO DEPURATORE AREA CENTRALE DI GENOVA (DAC) - REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO PER TRATTAMENTO FANGHI DI DEPURAZIONE CON AFFINAMENTO MEDIANTE IDROLISI TERMICA - STATO AVANZAMENTO LAVORI	Report Servizio gestione risorse in rete	Percentuale		100		
3) Mappatura delle infrastrutture idriche e fognarie sul territorio di CMGE. Redazione di una cartografia tematica destinata a coprire l'intero territorio metropolitano con riportata la copertura dei servizi idrici in rete.	Report ufficio con verifiche su gestionale Sfera	Percentuale		50		

<b>Forestazione nell'ambito del PNRR M2C4 Inv. 3.1 "Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano".</b>	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3200 - Direzione Ambiente
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti strategici
<b>Valore Pubblico</b>	Favorire la rigenerazione ecologica del territorio attraverso gli interventi di riforestazione urbana ed extraurbana
<b>Output</b>	Interventi di forestazione urbana, periurbana ed extraurbana nel territorio metropolitano da finanziare nell'ambito del PNRR M2C4 Inv. 3.1 "Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano".
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>56.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Ministero Ambiente e Sicurezza Energetica, Comuni di Genova, Bogliasco e Pieve Ligure
<b>Misure Anticorruzione</b>	Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Comuni; Soggetti esterni appaltatori;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Affidamento e conclusione fase 1 (planting in vivaio di 40.000 piante). Genova (Monte Cucco), Bogliasco - Pieve Ligure entro il 15/12/2024. CUP D62F23001010006 finanziamento complessivo 1.726.267,06 EURO. Target espresso in scostamento in giorni rispetto alla scadenza.	Scrivania virtuale (gestionale protocollo e atti), gestionale contabilità Sicraweb.	Numero		0		

Buon governo per la direzione Ambiente	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3200 - Direzione Ambiente
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocrazizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Monitorare il buon andamento della Direzione Ambiente attraverso l'osservazione dei tempi di pagamento, dei tempi di procedimento e capacità di impegno della spesa corrente.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Imprese; Cittadini;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Rapporto tra impegnato e stanziato su spesa corrente tenuto conto delle variazioni di Bilancio	Sicraweb	Percentuale		96	94	92
Tempo medio di pagamento con scostamento in giorni rispetto alle scadenze fatture pari a 0.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0		
Tempo medio ponderato dei procedimenti a istanza di parte, scostamento in giorni rispetto alla scadenza di legge.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0		

Ordinanza di chiusura sanzioni	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3200 - Direzione Ambiente
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione procedimento sanzionatorio e riscossione sanzioni amministrative
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Registrazione dei verbali di accertamento delle violazioni amministrative e gestione dei pagamenti. Gestione dei procedimenti sanzionatori di competenza dell'Ente: esame scritti difensivi, audizione degli interessati ed emissione del provvedimento conclusivo del procedimento (ordinanze ingiunzione o di archiviazione) e relativa notifica
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Organi di polizia amministrativa che hanno elevato il verbale, Concessionario per la riscossione, Autorità giudiziaria, Uffici anagrafici dei Comuni, Uffici postali, soggetti sanzionati e loro difensori
<b>Misure Anticorruzione</b>	Semplificazione e informatizzazione delle procedure (UNI-ISO 37001:2016 – punto 6.1) Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Imprese;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Garantire un numero di ordinanze annuali tali da prevenire il rischio prescrizione.	Programma informatico "Sanzioni"	Numero		500	450	400



<b>Formazione del personale dei Comuni in materia ambientale</b>	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3200 - Direzione Ambiente
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Istanze di parte - Ambiente
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Autorizzazione unica ambientale: formazione per il SUAP e i Comuni
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Semplificazione e informatizzazione delle procedure (UNI-ISO 37001:2016 – punto 6.1)
<b>Stakeholders</b>	Imprese; Comuni;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Formazione sulle autorizzazioni ambientali: il ruolo dei Comuni nell'ambito della conferenza dei servizi: somministrazione questionario per valutare l'apprendimento dei partecipanti.	Report corso di formazione	Numero		8	7	6
Formazione del personale dei SUAP nell'ambito del progetto "1000 Esperti del Ministero Funzione Pubblica": somministrazione questionario per valutare l'apprendimento dei partecipanti.	Report corso di formazione	Numero		8	7	6
Formazione in materia di impianti termici: l'attività di Città metropolitana e il ruolo dei Comuni. (escluso Comune di Genova). Somministrazione questionario per valutare l'apprendimento dei partecipanti.	Report corso di formazione	Numero		8	7	6

PNRR per la protezione e valorizzazione delle aree protette	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3200 - Direzione Ambiente
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti strategici
<b>Valore Pubblico</b>	Favorire la rigenerazione ecologica del territorio attraverso gli interventi di riforestazione urbana ed extraurbana
<b>Output</b>	Monitoraggio, preservazione, valorizzazione e ripristino della biodiversità in aree protette da finanziare nell'ambito del PNRR M4C2 Inv. 1.4 "potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S"".
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>56.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Ministero Ambiente e Sicurezza Energetica (MASE), Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), Comune di Genova, ARPAL e Parco del Beigua
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Imprese;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Affidamenti degli incarichi per attività di progetto e secondo cronoprogramma	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		5		
Relazione sui monitoraggi di fauna e flora e bozza di quadro conoscitivo del piano di gestione della ZSC Monte Fasce. Monitoraggio tritone crestato nel Giardino di Pratorondanino.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		2		

Autorizzazioni ambientali agenda semplificazione	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3200 - Direzione Ambiente
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Istanze di parte - Ambiente
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Autorizzazioni ambiente: riduzione dei tempi di autorizzazione e/o approvazione di progetti finanziati dal PNRR e del Piano straordinario opere portuali (AUA, AIA, Autorizzazione unica ex art. 208 D. Lgs. 152/2006, AU in materia di energia, approvazioni progetti in materia di bonifica) .
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>72.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Governmento, Regione Liguria, Autorità Portuale, Arpal, Comuni.
<b>Misure Anticorruzione</b>	Semplificazione e informatizzazione delle procedure (UNI-ISO 37001:2016 – punto 6.1)
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Imprese; Comuni;

<b>Indicatori</b>						
<b>Descrizione</b>	<b>Fonte Del Dato</b>	<b>Unità Di Misura</b>	<b>130 (over performance dirigenti)</b>	<b>100 (Target)</b>	<b>80</b>	<b>60</b>
Percentuali di autorizzazioni rilasciate entro i tempi di legge	Report estratto da Pratico e da gestionale "Sfera"	<b>Percentuale</b>		90	85	80
Riduzione tempi procedimento rispetto ai tempi di legge per autorizzazione PNRR e Piano straordinario opere portuali. Riduzione in percentuale rispetto ai tempi di legge.	Report estratto da Pratico e da gestionale "Sfera"	<b>Percentuale</b>	25	20	15	10

Nucleo ambientale	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3200 - Direzione Ambiente
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione procedimento sanzionatorio e riscossione sanzioni amministrative
<b>Valore Pubblico</b>	Garantire la salvaguardia delle risorse naturali da parte delle attività produttive presenti sul territorio
<b>Output</b>	Tempestiva comunicazione all'Autorità Giudiziaria delle violazioni in materia ambientale segnalate dagli Uffici: dare atto dei diversi esiti delle segnalazioni pervenute dal Servizio Tutela ambientale. Gli esiti "definiti" possono essere rappresentati da: comunicazione notizia di reato alla Procura, procedura prescrittiva ex art 318 bis Tua, non luogo a provvedere per insussistenza di illeciti
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Procura della Repubblica di Genova, ARPAL, nuclei di P.G. delle altre forze Polizia, uffici tecnici comunali, imprese.
<b>Misure Anticorruzione</b>	Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Imprese;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Rapporto tra esiti definiti e numero di segnalazioni inoltrate al Nucleo ambientale dal Servizio Tutela ambientale. Base line 2022: 36 segnalazioni del servizio tutela ambientale e altri, 6 segnalazioni in procura e 7 accertamenti con esito diverso sa notizia di reato . (55,65%). Base line del 2023 80% segnalazioni definite	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Percentuale		80	64	48



<b>3300 - Direzione Territorio e mobilità</b>	
<b>Anno</b>	2024
<b>Responsabile</b>	MARCHINI GIANNI

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Descrizione Obiettivo</b>	<b>Peso Attribuito</b>
OBO.140	Buon governo per la direzione Territorio e mobilità	48
OBO.141	Portale Pratico	56
OBO.142	Reingegnerizzazione: abbattimento tempi procedurali	56
OBO.143	Impiego stanziamenti in conto capitale di Territorio e Mobilità	100
OBO.144	Infrastrutture stradali	64
OBO.144	Infrastrutture stradali	64
OBO.145	Manto Stradale	64
OBO.146	Monitoraggio ponti	64
OBO.147	Pronta risposta ad eventi franosi	64

Buon governo per la direzione Territorio e mobilità	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3300 - Direzione Territorio e mobilità
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocrazizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Monitorare il buon andamento della Direzione Ambiente attraverso l'osservazione dei tempi di pagamento, dei tempi di procedimento e capacità di impegno della spesa corrente.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Imprese;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Rapporto tra impegnato e stanziato su spesa corrente tenuto conto delle variazioni di Bilancio	Sicraweb	Percentuale		96	94	92
Tempo medio di pagamento con scostamento in giorni rispetto alle scadenze fatture pari a 0.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0		
Tempo medio ponderato dei procedimenti a istanza di parte, scostamento in giorni rispetto alla scadenza di legge.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0		

Portale Pratico	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3300 - Direzione Territorio e mobilità
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione del sistema informativo della Città Metropolitana, gestione agenda digitale metropolitana
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Portale Pratico come prevalente forma di presentazione di istanze di parte da parte dell'utente
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>56.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Imprese; Cittadini;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Incremento delle istanze inoltrate a mezzo portale Pratico e contestuale riduzione delle istanze a mezzo pec. Base line 2022: 7% delle istanze inoltrate a mezzo portale "Pratico", 16% nel 2023. Rapporto tra istanze inoltrate direttamente su "Pratico" e totale delle istanze ricevute.	Report estratto su dati di Pratico	Percentuale		30	28	26

Reingegnerizzazione: abbattimento tempi procedurali	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3300 - Direzione Territorio e mobilità
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Istanze di parte - gestione del flusso procedimentale
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Abbattimento dei tempi procedurali rispetto alle istanze di parte pervenute all'ufficio Autorizzazioni e concessioni: passi carrabili, occupazioni temporanee, scavi in trincea per fibra ottica, affissioni pubblicitarie etc.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>56.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Società fornitrice software canone unico
<b>Misure Anticorruzione</b>	Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali
<b>Stakeholders</b>	Imprese; Cittadini;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Riduzione dei tempi di esecuzione dei procedimenti. Tempistica media conseguita nei primi 11 mesi del 2023: 65 giorni	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		50	55	60

Impiego stanziamenti in conto capitale di Territorio e Mobilità	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3300 - Direzione Territorio e mobilità
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza provinciale
<b>Valore Pubblico</b>	Sviluppare una visione di sistema della mobilità urbana - preferibilmente riferita all'area della Città metropolitana proponendo il raggiungimento di obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica attraverso la definizione di azioni orientate a migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema della mobilità e la sua integrazione con l'assetto e gli sviluppi urbanistici e territoriali
<b>Output</b>	Pronto impiego delle risorse Mit e Pnrr. Realizzazione degli investimenti sulle strade provinciali previsti per il 2024 dal Piano triennale delle opere pubbliche 2024 - 2026.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>100.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Ministeri, Regione Liguria
<b>Misure Anticorruzione</b>	Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Imprese; Comuni;



Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Conto capitale: Impegnato esigibile su stanziato definitivo al netto dei ribassi d'asta e al netto dei FPV.	sicraweb	Percentuale		90		
Sal del 30% sul Nodo di Geo; Sal del 100% su ponte Alpepiana Sal, del 50% su diga Entella. Rispetto delle percentuali di stati avanzamento lavori al 31/12/2024 per tutti e tre gli interventi	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		3		2

Infrastrutture stradali	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3300 - Direzione Territorio e mobilità
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza provinciale
<b>Valore Pubblico</b>	Sviluppare una visione di sistema della mobilità urbana - preferibilmente riferita all'area della Città metropolitana proponendo il raggiungimento di obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica attraverso la definizione di azioni orientate a migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema della mobilità e la sua integrazione con l'assetto e gli sviluppi urbanistici e territoriali
<b>Output</b>	Interventi sulle infrastrutture stradali: valore degli interventi sulle strade provinciali con certificati di regolare esecuzione (CRE) approvati nell'anno
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>64.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Ministeri, Anas
<b>Misure Anticorruzione</b>	Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Imprese; Soggetti esterni appaltatori; Cittadini;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Valore degli interventi. Certificati di regolare esecuzione approvati nel 2021 per euro 5.261.568, di euro 9.813.380,34 nel 2022 e nel 2023 euro 8.645.816	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		9.000.000	8.500.000	8.000.000

Infrastrutture stradali	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3300 - Direzione Territorio e mobilità
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza provinciale
<b>Valore Pubblico</b>	Sviluppare una visione di sistema della mobilità urbana - preferibilmente riferita all'area della Città metropolitana proponendo il raggiungimento di obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica attraverso la definizione di azioni orientate a migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema della mobilità e la sua integrazione con l'assetto e gli sviluppi urbanistici e territoriali
<b>Output</b>	Interventi sulle infrastrutture stradali: valore degli interventi sulle strade provinciali con certificati di regolare esecuzione (CRE) approvati nell'anno
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>64.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Ministeri, Anas
<b>Misure Anticorruzione</b>	Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Imprese; Soggetti esterni appaltatori; Cittadini;

<b>Indicatori</b>						
<b>Descrizione</b>	<b>Fonte Del Dato</b>	<b>Unità Di Misura</b>	<b>130 (over performance dirigenti)</b>	<b>100 (Target)</b>	<b>80</b>	<b>60</b>
Valore degli interventi. Certificati di regolare esecuzione approvati nel 2021 per euro 5.261.568, di euro 9.813.380,34 nel 2022 e nel 2023 euro 8.645.816	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	<b>Numero</b>		9.000.000	8.500.000	8.000.000

Sostegno ai comuni per asfaltature	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3300 - Direzione Territorio e mobilità
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e nuovi interventi di sviluppo della rete stradale di competenza provinciale
<b>Valore Pubblico</b>	Sviluppare una visione di sistema della mobilità urbana - preferibilmente riferita all'area della Città metropolitana proponendo il raggiungimento di obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica attraverso la definizione di azioni orientate a migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema della mobilità e la sua integrazione con l'assetto e gli sviluppi urbanistici e territoriali
<b>Output</b>	Manto stradale: pronta soddisfazione delle richieste dei comuni
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>64.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Comuni; Imprese; Cittadini;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Realizzazione di lavori di rifacimento manto stradale secondo le richieste dei comuni del territorio metropolitano. Target è la soddisfazione del 100% delle richieste pervenute al 31 gennaio 2024. 10 i comuni richiedenti per oltre 10 km di asfaltatura richiesta.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Percentuale		100	90	

Monitoraggio ponti	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3300 - Direzione Territorio e mobilità
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Migliorare la sicurezza della circolazione stradale
<b>Valore Pubblico</b>	Sviluppare una visione di sistema della mobilità urbana - preferibilmente riferita all'area della Città metropolitana proponendo il raggiungimento di obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica attraverso la definizione di azioni orientate a migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema della mobilità e la sua integrazione con l'assetto e gli sviluppi urbanistici e territoriali
<b>Output</b>	Implementazione del 50% delle valutazioni di Livello 2 su 197 ponti e viadotti posti sul territorio metropolitano (Attribuzione delle classi di attenzione), anche al fine di rispettare le tempistiche ministeriali (100% entro il 30/06/2025).
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>64.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Comuni;



Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Implementazione del 50% delle valutazioni di Livello 2 su 197 ponti e viadotti posti sul territorio metropolitano (Attribuzione delle classi di attenzione), anche al fine di rispettare le tempistiche ministeriali (100% entro il 30/06/2025).	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale	Numero		50		

Pronta risposta ad eventi franosi	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3300 - Direzione Territorio e mobilità
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione emergenze che investono la sicurezza sulle strade del territorio metropolitano (frane, allagamenti, etc.)
<b>Valore Pubblico</b>	Sviluppare una visione di sistema della mobilità urbana - preferibilmente riferita all'area della Città metropolitana proponendo il raggiungimento di obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica attraverso la definizione di azioni orientate a migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema della mobilità e la sua integrazione con l'assetto e gli sviluppi urbanistici e territoriali
<b>Output</b>	Minimizzazione dei giorni di chiusura di una strada a seguito di evento franoso, esclusi eventi calamitosi estesi
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>64.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Regione Liguria
<b>Misure Anticorruzione</b>	Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Imprese; Cittadini;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Numero giorni medi con Strda Provinciale chiusa a seguito di evento franoso	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale	Numero		3	4	5

<b>3400 - Direzione scuole e governance</b>		
<b>Anno</b>	2024	
<b>Responsabile</b>	SINISI PAOLO	
<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Descrizione Obiettivo</b>	<b>Peso Attribuito</b>
OBO.100	Attuazione Interventi Edilizia finanziati PNRR	100
OBO.101	Piani urbani integrati - via Giotto	100
OBO.102	Efficientamento energetico	80
OBO.103	Abbattimento barriere architettoniche	64
OBO.104	Digitalizzazione immobili di CMGe	56
OBO.105	Economia circolare	56
OBO.106	Promuovere l'uguaglianza di genere	56
OBO.107	Formazione per l'accessibilità	64
OBO.108	Trasporto disabili	56
OBO.109	Biblioteca	48
OBO.110	Attività di formazione in materia giuridica	64
OBO.111	Indicizzazione sentenze	48
OBO.112	Stazione unica appaltante per i comuni: procedure per affidamenti di lavori e servizi tecnici	72
OBO.113	Stazione unica appaltante per i comuni: procedure per affidamenti di servizi e forniture	72
OBO.114	Sua che supporta i comuni nel ciclo di vita dei contratti pubblici	56
OBO.115	Fund rising per la pianificazione strategica	80
OBO.116	EGL extra:la mobilità sostenibile nelle aree interne	48
OBO.117	Buon governo per la direzione Scuole e Governance	48
OBO.119	Video emozionali per comuni minori	48

Attuazione Interventi Edilizia finanziati PNRR	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Finanziamento, progettazione, esecuzione lavori di edilizia scolastica
<b>Valore Pubblico</b>	Attuare gli interventi PNRR di riqualificazione, di efficientamento energetico e la messa in sicurezza degli edifici scolastici di competenza, per il risparmio economico, l'abbattimento degli inquinanti in atmosfera e per il miglioramento del comfort
<b>Output</b>	Realizzazione degli investimenti adeguamento sismico, antincendio ed efficientamento energetico sulle scuole e sugli edifici dell'ente
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>100.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Istituti scolastici (studenti e personale scolastico)
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Soggetti esterni appaltatori; Cittadini; Personale scolastico;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Impegnato esigibile su stanziato definitivo (conto capitale) al netto dei ribassi d'asta e al netto dei FPV.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Percentuale		90	80	70
Stato avanzamento lavori di edilizia scolastica finanziati con fondi PNRR. Ogni lavoro è identificato con un codice commessa (LAS/LAV....). Rispetto ai 20 interventi finanziati: - n. 3 sono stati ultimati nel 2023 (LAS.21.00003-LAS.21.00005-LAS.21.00006) - ne risultano in corso n. 17 (LAS.21.00019 - LAS.21.00020 - LAS.21.00021 - LAS.21.00022 LAS.21.00023 - LAS.21.00024 LAS.21.00025 LAS.21.00001 - LAS.21.00002 LAS.21.00004 - LAS.21.00007 - LAS.21.00008 - LAS.21.00009 - LAS.22.00018 - LAV.23.04 LAV.23.05 - LAS.22.00017) Target al 31/12/2024: n. 10 lavori ultimati su 17 lavori in corso	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		10	9	8

Piani urbani integrati - via Giotto	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Finanziamento, progettazione, esecuzione lavori di edilizia scolastica
<b>Valore Pubblico</b>	Attuare gli interventi PNRR di riqualificazione, di efficientamento energetico e la messa in sicurezza degli edifici scolastici di competenza, per il risparmio economico, l'abbattimento degli inquinanti in atmosfera e per il miglioramento del comfort
<b>Output</b>	Piani urbani integrati (via Giotto): realizzazione del polo scolastico del Ponente di Genova.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>100.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Istituti scolastici (studenti e personale scolastico) Amministrazione condominiale Comune di Genova - Aster - Sovrintendenza - Ministero Impresa affidataria
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza Obbligo di controllo a campione delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00 (UNI ISO 37001:2016 6.1 – 8.1)
<b>Stakeholders</b>	Personale scolastico; Soggetti esterni appaltatori; Comuni; Famiglie;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Stato avanzamento lavori al 31/12/24. Percentuale di lavori eseguita al termine dell'anno.	Sicraweb	Percentuale		45	35	25
Consegna lavori entro il 29/02/2024. Scarto in giorni rispetto alla scadenza.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0	10	20
Approvazione progetto esecutivo complessivo entro il 31/08/2024. Scarto in giorni rispetto alla scadenza.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0	10	20



Efficientamento energetico	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Finanziamento, progettazione, esecuzione lavori di edilizia scolastica
<b>Valore Pubblico</b>	Attuare gli interventi PNRR di riqualificazione, di efficientamento energetico e la messa in sicurezza degli edifici scolastici di competenza, per il risparmio economico, l'abbattimento degli inquinanti in atmosfera e per il miglioramento del comfort
<b>Output</b>	Efficientamento energetico: realizzazione di opere edili/impiantistiche da portare a termine entro il 2024 in vari edifici scolastici. Esecuzione dei lavori.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>80.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Istituti scolastici (studenti e personale scolastico) Impresa affidataria
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Studenti; Soggetti esterni appaltatori;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Efficientamento energetico a seguito dei seguenti interventi finanziati con risorse dell'Ente: 1) King via Sturla - riqualificazione centrale termica 2) Liceti piazzale Bontà - riqualificazione centrale termica 3) Klee Barabino e Cassini - Viale Sauli riqualificazione centrale termica 4) Via Brea - rifacimento coibentazione ed impermeabilizzazione copertura 5) Via Pastorino laboratori - riqualificazione impianto termico con pompa di calore. Numero di lavori ultimati.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		5	4	3

Abbattimento barriere architettoniche	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Finanziamento, progettazione, esecuzione lavori di edilizia scolastica
<b>Valore Pubblico</b>	Piena accessibilità fisica agli edifici di proprietà dell'ente.
<b>Output</b>	Abbattimento barriere architettoniche: realizzazione di opere edili/impiantistiche da portare a termine entro il 2024 nella sede centrale e/o nella sede di Quarto. Esecuzione dei lavori.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>64.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Soggetti interni all'ente Soggetti esterni Cittadini
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Imprese; Comuni;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Realizzazione intervento: fornitura e posa in opera di dispositivi elettrici per il superamento dei dislivelli posizionati : - ingresso palazzo della CMGE di piazzale Mazzini - edificio adibito a palestra di Largo Cattanei 3 Ultimazione lavori entro il 31/12/2024. Target in scostamento giorni rispetto alla scadenza.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0	10	20
Realizzazione intervento: fornitura e posa in opera di strutture metalliche per il superamento dei dislivelli posizionati nel plesso di Largo Cattanei: - una rampa posizionata per l'accesso al locale ascensori al piano terra, - una rampa per il collegamento e l'accesso ai locali in uso alla Direzione ambiente al secondo piano - Ultimazione lavori entro il 31/12/2024. Target in scostamento giorni rispetto alla scadenza.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0	10	20

Digitalizzazione immobili di CMGe	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione del patrimonio dell'ente
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Creazione di nuova Anagrafe immobiliare condivisa
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>56.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Impresa affidataria contratto facility management Operatore economico fornitore del Software Property e Facility management Istituti scolastici
<b>Misure Anticorruzione</b>	Semplificazione e informatizzazione delle procedure (UNI-ISO 37001:2016 – punto 6.1)
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Dipendenti di CM;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Creazione Fascicolo informatico edificio completo delle informazioni e documenti necessari (titoli di proprietà, catastali, presenza vincoli): edifici con info digitalizzate. Totale edifici da digitalizzare:190. Attuazione 2022: n. 80 Attuazione 2023: n. 70	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		40	35	30

Economia circolare	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione del patrimonio dell'ente
<b>Valore Pubblico</b>	Sviluppare l'economia circolare e superare il 70% di raccolta rifiuti differenziata sull'intero territorio metropolitano nel 2025
<b>Output</b>	Valorizzazione in economia circolare delle dotazioni scolastiche in disuso e recupero spazi scolastici
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>56.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Istituti scolastici, Amiu, associazioni volontariato
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Studenti; Famiglie; Cittadini;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Implementazione progetti di economia circolare con istituti scolastici superiori. Recupero arredi da cedere ad associazioni per un loro riutilizzo. Numero metri quadri liberati al 31/12/2024	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		180	130	110



Promuovere l'uguaglianza di genere	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Promuovere la cultura delle pari opportunità e della non discriminazione in ambito metropolitano
<b>Valore Pubblico</b>	Promuovere l'uguaglianza di genere
<b>Output</b>	Promuovere la cultura delle pari opportunità e della non discriminazione in ambito metropolitano.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>56.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Consulenti esterni (università degli studi di Genova).
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Dipendenti di CM;

<b>Indicatori</b>						
<b>Descrizione</b>	<b>Fonte Del Dato</b>	<b>Unità Di Misura</b>	<b>130 (over performance dirigenti)</b>	<b>100 (Target)</b>	<b>80</b>	<b>60</b>
Questionario somministrato (% di dipendenti rispondenti)	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	<b>Percentuale</b>		80	60	40

Formazione per l'accessibilità	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Valorizzazione delle risorse umane: raccolta esigenze di formazione e relative pianificazione/realizzazione di corsi
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Realizzazione progetto Citizen Inclusion: miglioramento dei servizi pubblici locali favorendo l'accesso digitale.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>64.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Dipartimento della Funzione Pubblica
<b>Misure Anticorruzione</b>	Semplificazione e informatizzazione delle procedure (UNI-ISO 37001:2016 – punto 6.1)
<b>Stakeholders</b>	Dipendenti di CM; Comuni;

<b>Indicatori</b>						
<b>Descrizione</b>	<b>Fonte Del Dato</b>	<b>Unità Di Misura</b>	<b>130 (over performance dirigenti)</b>	<b>100 (Target)</b>	<b>80</b>	<b>60</b>
Progetto PNRR "Citizien inclusion" Adeguamento delle postazioni di lavoro per il personale con dichiarata disabilità	Inventario	<b>Percentuale</b>		100	80	60
Progetto PNRR "Citizien inclusion" Riduzione delle tipologie di errore di accessibilità del servizio Pratico e del portale Segnalaci.	Portali Pratico e Segnalaci	<b>Percentuale</b>		50	40	30
Somministrazione questionario per valutare l'apprendimento. Target voto minimo	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	<b>Numero</b>		7	6	

Trasporto disabili	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Di ufficio
<b>Processo</b>	Gestire le funzioni relative al diritto allo studio: servizi specialistici a studenti con disabilità
<b>Valore Pubblico</b>	Soddisfare la domanda per il servizio di trasporto e assistenza ad alunni disabili
<b>Output</b>	Trasporto studenti disabili delle scuole superiori che soddisfi le esigenze dei richiedenti.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>56.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Regione Liguria, cooperative, Radio taxi.
<b>Misure Anticorruzione</b>	Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Studenti; Famiglie;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Somministrare un questionario di gradimento della qualità percepita alle famiglie che fruiscono del trasporto scolastico per i loro figli con disabilità (votazione globale servizio da 1 a 10) e che possa individuare eventuali criticità del servizio. Voto medio ponderato.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		8	7	6

Biblioteca	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Di ufficio
<b>Processo</b>	Gestire le funzioni relative al sistema bibliotecario metropolitano
<b>Valore Pubblico</b>	Promuovere la lettura, l'utizzo dei servizi bibliotecari, la cittadinanza attiva dei cittadini e in particolare delle famiglie e degli studenti dell'area metropolitana.
<b>Output</b>	Biblioteca: mantenimento del numero di prestiti ai cittadini, alle biblioteche metropolitane, inter bibliotecari e prestiti e-book
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Sistema delle Biblioteche metropolitane
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Famiglie; Studenti;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Numero di prestiti effettuati. Base line prestiti totali 2023 = 5000	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		5.500	5.300	5.000
Promuovere e/o organizzare eventi di promozione della lettura	Report biblioteca	Numero		5	4	



Attività di formazione in materia giuridica	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Di ufficio
<b>Processo</b>	Fornire consulenza e assistenza legale agli organi di governo e alle strutture organizzative. Assistere le direzioni nel contenzioso stragiudiziale e curare la costituzione in giudizio dell'amministrazione nelle cause attive e passive davanti a tutte le Autorità Giudiziarie
<b>Valore Pubblico</b>	Promuovere il buon andamento della PA anche in termini di prevenzione dell'illegalità, attraverso la chiarezza dei processi lavorativi e dei ruoli, la valutazione dei rischi e l'attuazione delle misure organizzative opportune
<b>Output</b>	Avvocatura: realizzazione di 3 corsi di formazione giuridici
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>56.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Dipendenti di CM;

<b>Indicatori</b>						
<b>Descrizione</b>	<b>Fonte Del Dato</b>	<b>Unità Di Misura</b>	<b>130 (over performance dirigenti)</b>	<b>100 (Target)</b>	<b>80</b>	<b>60</b>
A fine corso somministrazione di un questionario per valutare la qualità dell'apprendimento. Numero di risposte corrette sulle 5 somministrate.	Report questionario	<b>Numero</b>		3		

Indicizzazione sentenze	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Di ufficio
<b>Processo</b>	Fornire consulenza e assistenza legale agli organi di governo e alle strutture organizzative. Assistere le direzioni nel contenzioso stragiudiziale e curare la costituzione in giudizio dell'amministrazione nelle cause attive e passive davanti a tutte le Autorità Giudiziarie
<b>Valore Pubblico</b>	Promuovere il buon andamento della PA anche in termini di prevenzione dell'illegalità, attraverso la chiarezza dei processi lavorativi e dei ruoli, la valutazione dei rischi e l'attuazione delle misure organizzative opportune
<b>Output</b>	Raccolta sistematica per materia ed argomento degli ultimi 10 anni di sentenze riferite all'Ente con file indicizzante
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Semplificazione e informatizzazione delle procedure (UNI-ISO 37001:2016 – punto 6.1)
<b>Stakeholders</b>	Dipendenti di CM;

<b>Indicatori</b>						
<b>Descrizione</b>	<b>Fonte Del Dato</b>	<b>Unità Di Misura</b>	<b>130 (over performance dirigenti)</b>	<b>100 (Target)</b>	<b>80</b>	<b>60</b>
Percentuale di sentenze mappate sul totale delle sentenze degli ultimi 10 anni	Report sulla attività avvocatura	<b>Percentuale</b>		100	80	60

**Stazione unica appaltante per i comuni: procedure per affidamenti di lavori e servizi tecnici**

<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione affidamenti di lavori, servizi e forniture effettuati dalla SUA in conformità alle disposizioni previste dalla normativa sui contratti pubblici
<b>Valore Pubblico</b>	Sostenere i comuni del territorio attraverso l'esercizio del principio di sussidiarietà verticale
<b>Output</b>	Sua per i comuni lavori: supportare i comuni nello svolgimento di gare per l'affidamento di lavori e servizi tecnici assolvendo tutte le richieste inserite piattaforma digitalizzata aperta messa a disposizione dei comuni per manifestare le proprie necessità
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>72.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Imprese
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Comuni;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Effettuare affidamenti per un importo pari al 100% delle richieste pervenute dai comuni al 31/01/2024.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		3.000.000	2.800.000	2.500.000

**Stazione unica appaltante per i comuni: procedure per affidamenti di servizi e forniture**

<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione affidamenti di lavori, servizi e forniture effettuati dalla SUA in conformità alle disposizioni previste dalla normativa sui contratti pubblici
<b>Valore Pubblico</b>	Sostenere i comuni del territorio attraverso l'esercizio del principio di sussidiarietà verticale
<b>Output</b>	Sua per i comuni servizi e forniture :supportare i comuni nello svolgimento di gare per l'affidamento di forniture e servizi assolvendo tutte le richieste inserite piattaforma digitalizzata aperta messa a disposizione dei comuni per manifestare le proprie necessità.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>72.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Imprese
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Comuni;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Effettuare affidamenti per un importo pari al 100% delle richieste pervenute dai comuni al 31/01/2024.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero	9.000.000	8.500.000	8.000.000	7.000.000



Sua che supporta i comuni nel ciclo di vita dei contratti pubblici	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione affidamenti di lavori, servizi e forniture effettuati dalla SUA in conformità alle disposizioni previste dalla normativa sui contratti pubblici
<b>Valore Pubblico</b>	Sostenere i comuni del territorio attraverso l'esercizio del principio di sussidiarietà verticale
<b>Output</b>	Supportare i comuni attraverso attività di supporto, condivisione di modelli, elenchi, prassi e istruzioni operative, segnalazioni interpretazioni e novità normative relativamente alla gestione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici al di fuori dell'attività di gestione delle gare su delega
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>56.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Comuni
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Comuni;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Pareri emessi /note di segnalazione/ invio supporto ai comuni del territorio (singolarmente o collegialmente) sia su richiesta che d'iniziativa di cmge	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		15	12	10

Fund rising per la pianificazione strategica	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Pianificazione strategica e territoriale
<b>Valore Pubblico</b>	Transizione ecologica, mobilità sostenibile, Pianificazione territoriale e sviluppo socioeconomico , suole transizione digitale e buona amministrazione.
<b>Output</b>	Finanziamento ottenuto in risposta ad avvisi pubblici ministeriali rivolti a province autonome e città metropolitane per dare nuovo impulso al processo di territorializzazione della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile (manifestazioni di interesse per attività di cui all'art. 34 del codice dell'Ambiente)
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>72.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	ANCI, UNIGE, INU, ENEA, Liguria 2030, Comuni – rete metropolitana scuole sostenibilità (CEA)
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Imprese; Associazioni di volontariato; Comuni;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Attuazione della strategia nazionale per lo sviluppo sostenibile nelle fasi di aggiornamento del PSM . Percentuale di finanziamento rispetto alla nostra domanda.	Scrivania virtuale (gestionale protocollo e atti), gestionale contabilità Sicraweb.	Percentuale		100	80	60

EGL extra:la mobilità sostenibile nelle aree interne	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Di ufficio
<b>Processo</b>	Pianificazione strategica e territoriale
<b>Valore Pubblico</b>	Sviluppare una visione di sistema della mobilità urbana - preferibilmente riferita all'area della Città metropolitana proponendo il raggiungimento di obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica attraverso la definizione di azioni orientate a migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema della mobilità e la sua integrazione con l'assetto e gli sviluppi urbanistici e territoriali
<b>Output</b>	Approvazione del "progetto pilota" in ambito di trasporto pubblico extraurbano di bus alimentati a GNL- gas naturale liquido (CUP D42C21001160001)
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Amt s.p.a.
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Comuni; Cittadini; Imprese;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica entro il 31/12/2024. Target in scostamento in giorni rispetto alla scadenza prevista.	Scrivania virtuale (gestionale protocollo e atti), gestionale contabilità Sicraweb.	Numero		0	30	60

<b>Buon governo per la direzione Scuole e Governance</b>	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Monitorare il buon andamento della Direzione attraverso l'osservazione dei tempi di pagamento, dei tempi di procedimento e capacità di impegno della spesa corrente.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Imprese; Cittadini;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Rapporto tra impegnato e stanziato su spesa corrente tenuto conto delle variazioni di Bilancio	Sicraweb	Percentuale		96	94	92
Tempo medio di pagamento con scostamento in giorni rispetto alle scadenze fatture pari a 0.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0		
Tempi medi dei procedimenti a istanza di parte espressi in giorni. ZSC 01 e 02	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		60		



Video emozionali per comuni minori	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3400 - Direzione scuole e governance
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Di ufficio
<b>Processo</b>	Comunicazione verso l'esterno con interviste, video (anche a mezzo social), stesura e diffusione di comunicati
<b>Valore Pubblico</b>	Sostenere i comuni del territorio attraverso l'esercizio del principio di sussidiarietà verticale
<b>Output</b>	Video emozionali per comuni minori della durata di circa 3 minuti destinati alle piattaforme social.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Comuni;

<b>Indicatori</b>						
<b>Descrizione</b>	<b>Fonte Del Dato</b>	<b>Unità Di Misura</b>	<b>130 (over performance dirigenti)</b>	<b>100 (Target)</b>	<b>80</b>	<b>60</b>
10 video emozionali di promozione dei piccoli comuni	Canale Youtube di CMGe	<b>Numero</b>		10	8	7

<b>3500 - Direzione Risorse</b>		
<b>Anno</b>	2024	
<b>Responsabile</b>	LIBRICI GIOVANNI	
<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Descrizione Obiettivo</b>	<b>Peso Attribuito</b>
OBO.150	Buon governo per la direzione Risorse	48
OBO.151	Procedure di selezione veloci	80
OBO.152	Pronta risposta a cessazioni impreviste	64
OBO.153	Gestione efficiente della liquidità dell'ente	90
OBO.154	Gestione efficiente dei residui	48

Buon governo per la direzione Risorse	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3500 - Direzione Risorse
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocrazizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Monitorare il buon andamento della Direzione Ambiente attraverso l'osservazione dei tempi di pagamento, dei tempi di procedimento e capacità di impegno della spesa corrente.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Imprese;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Rapporto tra impegnato e stanziato su spesa corrente tenuto conto delle variazioni di Bilancio	Sicraweb	Percentuale		96	94	92
Tempo medio di pagamento con scostamento in giorni rispetto alle scadenze fatture pari a 0.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0		

Procedure di selezione veloci	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3500 - Direzione Risorse
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Pianificazione e programmazione delle risorse umane
<b>Valore Pubblico</b>	Sostenere i comuni del territorio attraverso l'esercizio del principio di sussidiarietà verticale
<b>Output</b>	-Città Metropolitana come stazione unica per le assunzioni di cui avessero necessità i comuni del territorio metropolitano. Elaborare ed aggiornare elenco degli idonei. - Procedure di selezione veloci.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>80.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Misure in materia di inconfiribilità nella formazione di commissioni di concorso e di gara, assegnazioni agli uffici in caso di condanna penale per delitti contro la pubblica amministrazione (UNI ISO 37001:2016 6.1 – 8.1) Trasparenza Semplificazione e informatizzazione delle procedure (UNI-ISO 37001:2016 – punto 6.1)
<b>Stakeholders</b>	Comuni; Cittadini;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
La durata di una selezione (dalla scadenza per la presentazione delle candidature all'uscita delle liste idonei o graduatoria di concorso) espressa in giorni di calendario.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero	40	50	60	70

Pronta risposta a cessazioni impreviste	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3500 - Direzione Risorse
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Pianificazione e programmazione delle risorse umane
<b>Valore Pubblico</b>	Reclutamento nuove risorse umane per l'incremento della qualità dei servizi offerti da Città Metropolitana di Genova
<b>Output</b>	Velocità nel rispondere a cessazioni improvvise di personale del nostro ente.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>64.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Misure in materia di inconfiribilità nella formazione di commissioni di concorso e di gara, assegnazioni agli uffici in caso di condanna penale per delitti contro la pubblica amministrazione (UNI ISO 37001:2016 6.1 – 8.1)
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Dipendenti di CM;



Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Sostituzione di una risorsa umana dimessasi o comunque cessata improvvisamente. Giorni dalla notizia di cessazione alla sua sostituzione: 60 se la figura professionale è coperta da elenco idonei o graduatoria, 90 in caso contrario. Target espresso in scostamento giorni.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0	10	20

Gestione efficiente della liquidità dell'ente	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3500 - Direzione Risorse
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestire la spesa e l'entrata dell'ente
<b>Valore Pubblico</b>	Garantire un bilancio in equilibrio attraverso una corretta gestione di cassa, della tempestività dei pagamenti e una puntuale e trasparente rendicontazione
<b>Output</b>	Gestire i flussi di cassa in modo da mantenere un fondo cassa positivo (senza utilizzo dell'anticipazione di tesoreria) sufficiente per garantire una anticipazione di liquidità alle società in house. Consentire di conseguenza un risparmio di oneri finanziari a carico della finanza pubblica.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>90.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Comuni; Cittadini; Regione Liguria;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Risparmio oneri finanziari sulle somme anticipate calcolato al tasso di anticipazione di tesoreria per la Città Metropolitana.	Report certificato di ente partecipato	Numero		100.000	90.000	80.000

Gestione efficiente dei residui	
<b>Struttura Organizzativa</b>	3500 - Direzione Risorse
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestire la spesa e l'entrata dell'ente
<b>Valore Pubblico</b>	Garantire un bilancio in equilibrio attraverso una corretta gestione di cassa, della tempestività dei pagamenti e una puntuale e trasparente rendicontazione
<b>Output</b>	Capacità di realizzazione delle entrate e liberazione di risorse in competenza riducendo il FCDE e gli impegni di spesa, attività monitorata dalla Corte Conti.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Corte dei Conti
<b>Misure Anticorruzione</b>	Il Sistema dei Controlli Interni – FOCUS PNRR
<b>Stakeholders</b>	Regione Liguria; Comuni; Cittadini;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
<p>Raggiungere una chiarezza definitiva adottando tutte le misure necessarie: riscossione, invio alla riscossione coattiva, cancellazione motivata, accordi transattivi o di rateizzazione su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- residui attivi del Titolo 2 relativi ai contributi comunali per il servizio di trasporto pubblico locale anno 2022 e per gli oneri a carico dei comuni per la segreteria gestione integrata rifiuti per complessivi € 510.768,03.</li> <li>- residui attivi del Titolo 2 relativi ai contributi comunali per il servizio di trasporto pubblico locale anno 2023 e per gli oneri a carico dei comuni per la segreteria gestione integrata rifiuti l'importo sarà determinato a seguito del riaccertamento dei residui.</li> <li>- residui attivi titolo 3 tipologie 100 e 500 relativi all'anno 2022 per complessivi € 61.416,65</li> </ul>	Sicraweb	Percentuale	100	95	90	80

<b>4000 - Segreteria e Direzione generale</b>		
<b>Anno</b>	2024	
<b>Responsabile</b>	GIARDINA MARIA CONCETTA	
<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Descrizione Obiettivo</b>	<b>Peso Attribuito</b>
OBO.130	Digitalizzazione archivio	48
OBO.131	Agenda di segreteria digitale e condivisa	48
OBO.132	Rinnovo certificazione ISO 9001 37001	70
OBO.134	Buon governo per la Segreteria e Direzione Generale	48

Digitalizzazione archivio	
<b>Struttura Organizzativa</b>	4000 - Segreteria e Direzione generale
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Di ufficio
<b>Processo</b>	Gestione del sistema informativo della Città Metropolitana, gestione agenda digitale metropolitana
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Digitalizzazione e conservazione a norma di documenti cartacei presenti in Archivio
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Dipendenti di CM;

<b>Indicatori</b>						
<b>Descrizione</b>	<b>Fonte Del Dato</b>	<b>Unità Di Misura</b>	<b>130 (over performance dirigenti)</b>	<b>100 (Target)</b>	<b>80</b>	<b>60</b>
Digitalizzazione, classificazione e fascicolazione digitale dei documenti cartacei dei fascicoli del personale in servizio il cui cognome inizia con la lettera <b>B</b>	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	<b>Percentuale</b>		50	40	30



Agenda di segreteria digitale e condivisa	
<b>Struttura Organizzativa</b>	4000 - Segreteria e Direzione generale
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Di ufficio
<b>Processo</b>	Gestione del sistema informativo della Città Metropolitana, gestione agenda digitale metropolitana
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Data base condiviso con la SG delle attività e decisioni assunte dal Coordinamento delegati
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Consiglieri Metropolitan
<b>Misure Anticorruzione</b>	Indirizzi emanati dal Segretario Generale
<b>Stakeholders</b>	Organi politici di CMGe;

<b>Indicatori</b>						
<b>Descrizione</b>	<b>Fonte Del Dato</b>	<b>Unità Di Misura</b>	<b>130 (over performance dirigenti)</b>	<b>100 (Target)</b>	<b>80</b>	<b>60</b>
Acquisizione, digitalizzazione, ordinamento degli argomenti esaminati dal Coordinamento dei Delegati in un unico DB e sua condivisione	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	<b>Percentuale</b>		100		

Rinnovo certificazione ISO 9001 37001	
<b>Struttura Organizzativa</b>	4000 - Segreteria e Direzione generale
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Processo</b>	Gestione Sistema Integrato ISO 37001/9001 e attività antiriciclaggio
<b>Valore Pubblico</b>	Promuovere il buon andamento della PA anche in termini di prevenzione dell'illegalità, attraverso la chiarezza dei processi lavorativi e dei ruoli, la valutazione dei rischi e l'attuazione delle misure organizzative opportune
<b>Output</b>	Coordinare tutte le attività idonee a consentire il conseguimento della certificazione integrata ISO 9001 e 37001
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>56.0/100</b>
<b>Soggetti Terzi Coinvolti</b>	Ente certificatore
<b>Misure Anticorruzione</b>	Indirizzi emanati dal Segretario Generale
<b>Stakeholders</b>	Dipendenti di CM; Cittadini;

<b>Indicatori</b>						
<b>Descrizione</b>	<b>Fonte Del Dato</b>	<b>Unità Di Misura</b>	<b>130 (over performance dirigenti)</b>	<b>100 (Target)</b>	<b>80</b>	<b>60</b>
Conseguimento della certificazione senza rilievi	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	<b>Percentuale</b>		100		

<b>Buon governo per la Segreteria e Direzione Generale</b>	
<b>Struttura Organizzativa</b>	4000 - Segreteria e Direzione generale
<b>Anno</b>	2024
<b>Tipo Obiettivo</b>	Trasversale
<b>Valore Pubblico</b>	Sburocrazizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)
<b>Output</b>	Monitorare il buon andamento della Segreteria attraverso l'osservazione dei tempi di pagamento, dei tempi di procedimento e capacità di impegno della spesa corrente.
<b>Peso dell'obiettivo</b>	<b>48.0/100</b>
<b>Misure Anticorruzione</b>	Trasparenza
<b>Stakeholders</b>	Cittadini; Imprese;

Indicatori						
Descrizione	Fonte Del Dato	Unità Di Misura	130 (over performance dirigenti)	100 (Target)	80	60
Rapporto tra impegnato e stanziato su spesa corrente tenuto conto delle variazioni di Bilancio	Sicraweb	Percentuale		96	94	92
Tempo medio di pagamento con scostamento in giorni rispetto alle scadenze fatture pari a 0.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0		
Tempo medio ponderato dei procedimenti a istanza di parte, scostamento in giorni rispetto alla scadenza di legge.	Protocollo, Atti, Scrivania Virtuale, Sicraweb	Numero		0		