



Città Metropolitana  
di Genova

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E  
ORGANIZZAZIONE  
(PIAO)  
2024-2026**





- Strumenti e le modalità di monitoraggio, incluse le rilevazioni di soddisfazione degli utenti



- obiettivi di semplificazione;
- obiettivi di digitalizzazione;
- obiettivi piena accessibilità dell'amministrazione;
- obiettivi per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere.

## MONITORAGGIO

*Come monitoriamo e miglioriamo*

## OBIETTIVI DI PERFORMANCE

*Come creiamo valore pubblico*



# VALORE PUBBLICO



## ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

*Chi crea e protegge il valore pubblico*

- Struttura organizzativa;
- Organizzazione del lavoro agile (anche *transizione digitale*);
- Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- la capacità assunzionale dell'amministrazione;
- la programmazione delle cessazioni dal servizio;
- le strategie di formazione del personale;
- le situazioni di soprannumero, in relazione alle

## RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA

*Come proteggiamo il Valore pubblico*



- valutazione del contesto esterno;
- valutazione del contesto interno;
- mappatura dei processi;
- identificazione e valutazione dei rischi corruttivi,;
- progettazione di misure organizzative per il trattamento del rischio
- monitoraggio sull' idoneità e sull'attuazione delle misure;
- programmazione attuazione della trasparenza e monitoraggio delle misure organizzative

# SEZIONE 1 – SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

## 1.1 Scheda anagrafica della Città metropolitana di Genova

Denominazione Ente	CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
<i>Sindaco</i>	Marco Bucci
<i>Indirizzo</i>	Piazzale Mazzini - 16122 Genova (GE)
<i>PEC</i>	pec@cert.cittametropolitana.genova.it
<i>Codice IPA</i>	cmge
<i>Codice univoco AOO</i>	A62CBE3
<i>Codice fiscale</i>	80007350103
<i>Partita IVA</i>	00949170104
<i>Natura giuridica</i>	Ente locale
<i>Numero verde gratuito</i>	800 509 420
<i>Sito web istituzionale</i>	<a href="https://www.cittametropolitana.genova.it/">https://www.cittametropolitana.genova.it/</a>
<i>Sito web istituzionale</i>	<a href="https://www.cittametropolitana.genova.it/">https://www.cittametropolitana.genova.it/</a>
<i>Pagina LinkedIn</i>	<a href="https://www.linkedin.com/company/città-metropolitana-di-genova">https://www.linkedin.com/company/città-metropolitana-di-genova</a>
<i>Canale Youtube</i>	<a href="https://www.youtube.com/c/cittametropolitanadigenova">https://www.youtube.com/c/cittametropolitanadigenova</a>
<i>Pagina Facebook</i>	<a href="https://www.facebook.com/cittametropolitanadigenova/">https://www.facebook.com/cittametropolitanadigenova/</a>
<i>Profilo Twitter</i>	<a href="https://twitter.com/GenovaMetropoli">https://twitter.com/GenovaMetropoli</a>

# SEZIONE 1 – SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

## 1.1. Analisi del contesto della Città metropolitana di Genova

L'analisi del contesto socio economico del territorio metropolitano di Genova è rinvenibile nel Documento unico di programma di Città Metropolitana [Clicca qui per visualizzare](#)



Fonte: Regione Liguria, 2022



# SEZIONE 2

## VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

SEZIONE 2.1 VALORE PUBBLICO	IL VALORE PUBBLICO SI CONFIGURA QUALE INSIEME EQUILIBRATO DEGLI IMPATTI PRODOTTI DALLE POLITICHE DELL'AMMINISTRAZIONE SUI LIVELLI DI BENESSERE ECONOMICO, SOCIALE, AMBIENTALE, SANITARIO DEI CITTADINI		
Valore pubblico <i>quale impatto economico, sociale, ambientale</i>	Stakeholders	Indicatori	Target
<b>Sburocratizzazione e snellimento delle procedure: digitalizzazione dei procedimenti e dei processi che incidono sulle attività economiche (autorizzazioni ambientali, territoriali e della mobilità)</b>	<b>Cittadini, imprese, comuni</b>	Incremento delle istanze inoltrate a mezzo portale Pratico. Base line 2023 16%	<b>30%</b>
		Citizen inclusion: formazione in materia di accessibilità con valutazione finale dell'apprendimento. Target espresso in voto da 1 a 10	<b>7/10</b>
		Riduzione tempi procedimento rispetto ai tempi di legge sulle autorizzazioni uniche ambientali	<b>20%</b>
		Reingegnerizzare i processi di autorizzazioni e concessione (innesti, allacci, attraversamenti e percorrenze della sede stradali etc). Riduzione dei tempi di esecuzione dei procedimenti. Base line 2023 65 giorni	<b>50 giorni</b>
<b>Attuare gli interventi PNRR di riqualificazione, di efficientamento energetico e la messa in sicurezza degli edifici scolastici di competenza, per il risparmio economico, l'abbattimento degli inquinanti in atmosfera e per il miglioramento del comfort</b>	<b>Cittadini, comuni, studenti, famiglie</b>	Impegnato esigibile su stanziato definitivo per spesa in conto capitale per l'edilizia scolastica al netto dei ribassi d'asta e al netto dei Fondi pluriennali vincolati.	<b>90%</b>
		Stato avanzamento lavori di edilizia scolastica affidati nel 2022-23. Base line: 10 i lavori affidati e iniziati che, da cronoprogramma, dovranno chiudersi entro il 31/12/24. Rispetto di questa scadenza al 100% su tutti e 10.	<b>10/10</b>
		Efficientamento energetico dato dalla realizzazione di 5 interventi: numero di avanzamento di classi energetiche conseguito.	<b>5</b>
		Stato avanzamento lavori del progetto "Polo scolastico del Ponente di via Giotto": al 31 dicembre 2024	<b>45%</b>
<b>Garantire una gestione equilibrata del bilancio, anche attraverso il controllo e il monitoraggio dei consumi e della spesa per acquisti e utenze</b>	<b>Cittadini, imprese, comuni</b>	Raggiungere una chiarezza definitiva adottando tutte le misure necessarie su residui attivi e passivi.	<b>95%</b>
		Numero giorni di utilizzo dell'anticipazione di cassa fermo i rispetto dei tempi medi di pagamento.	<b>0</b>
<b>Promuovere il buon andamento della PA anche in termini di prevenzione dell'illegalità, attraverso la chiarezza dei processi lavorativi e dei ruoli, la valutazione dei rischi e l'attuazione delle misure organizzative opportune</b>	<b>Cittadini, comuni, imprese, famiglie</b>	Attività di formazione giuridica con 3 corsi rivolti ai dipendenti di CMGe e dei comuni del territorio metropolitano: target su voto medio conseguito dai partecipanti	<b>3/5</b>
		Certificazione sulla prevenzione della corruzione ISO 37001 : rinnovo della certificazione integrata qualità e anticorruzione (9001/37001) senza rilievi minori.	<b>0%</b>
<b>Sviluppare l'economia circolare e superare il 70% di raccolta rifiuti differenziata sull'intero territorio metropolitano nel 2025</b>	<b>Cittadini, comuni, imprese, famiglie</b>	% della differenziata del territorio metropolitano. Base line 2023: 50%	<b>60%</b>
		Esecuzione di 7 progetti finanziati dal PNRR-M2C1.1.I1.1 volti al miglioramento della raccolta dei rifiuti nel territorio metropolitano.	<b>7/7</b>
<b>Mobilità sicura, veloce e sostenibile: rafforzare la rete stradale provinciale per garantire la mobilità sostenibile a servizio dello sviluppo del territorio</b>	<b>Cittadini, comuni, imprese</b>	Impegnato esigibile su stanziato definitivo della Direzione Territorio e Mobilità al netto dei ribassi d'asta e al netto dei FPV	<b>90%</b>
		Sal del 30% sul Nodo di Geo; Sal del 100% su ponte Alpepiana, Sal, del 50% su diga Entella. Rispetto delle percentuali di stati avanzamento lavori al 31/12/2024 per tutti e tre gli interventi	<b>3/3</b>
		Valore degli interventi sulle strade provinciali, comprese le somme urgenze, con Certificati di regolare esecuzione approvati. In euro.	<b>9 milioni</b>
		Soddisfare al 100% le domande pervenute dai comuni a CMGe per lavori di asfaltatura (10 comuni che complessivamente hanno chiesto interventi per oltre 10 km di asfaltatura)	<b>100%</b>
<b>Soddisfare la domanda per il servizio di trasporto e assistenza ad alunni disabili</b>	<b>Cittadini, comuni, imprese, famiglie, studenti.</b>	Questionario di gradimento sulla qualità dei servizi offerti alle famiglie e agli studenti.	<b>8/10</b>

## SEZIONE 2

# VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

### 2.2 Performance

La Sezione Performance presenta i risultati attesi in termini di obiettivi gestionali intesi come obiettivi trasversali e/o specifici, definiti in coerenza con il bilancio di previsione e Documento Unico di Programmazione.

Il driver è rappresentato dal **VALORE PUBBLICO** che ogni obiettivo di performance si prefigge di generare.

L'accessibilità riveste un ruolo fondamentale. Sono a tal fine individuati alcuni obiettivi trasversali che individuano modalità ed azioni per realizzare l'accessibilità fisica e digitale.

Allegato OBIETTIVI DI PERFORMANCE  
*Come creiamo valore pubblico*





## SEZIONE 2

# VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

### 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza

La **prevenzione della corruzione è dimensione del** valore pubblico **e per** la **creazione del valore pubblico** e ha natura trasversale a tutte le attività volte alla realizzazione della missione istituzionale dell'ente.

Nel prevenire fenomeni di cattiva amministrazione, con le misure di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad adottare, nel perseguire obiettivi di imparzialità e trasparenza, la prevenzione della corruzione contribuisce a generare valore pubblico, riducendo gli sprechi e orientando correttamente l'azione amministrativa.

Lo stesso concetto di valore pubblico è valorizzato attraverso un miglioramento continuo del processo di gestione del rischio, nel caso della Città metropolitana di Genova questo processo è gestito anche con l'adozione del sistema di gestione integrato UNI ISO 9001 (Sistema di gestione qualità) e UNI ISO 37001 (Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione» - Requisiti e guida all'utilizzo).

Il sistema di gestione integrato consente all'Ente il confronto con un parametro tecnico di riferimento rispondente alle indicazioni del PNA 2022 e dell'aggiornamento 2023 che, in forza della sua elevata specificità e analiticità, guida e facilita la progettazione e l'attuazione del sistema di gestione del rischio corruttivo, la tracciabilità, il monitoraggio e la verifica della sua efficacia, in ottemperanza alle indicazioni del legislatore e dell'ANAC, secondo la logica del miglioramento continuo.

Oltre a questo vantaggio "interno", il percorso di certificazione ha agevolato la diffusione di prassi e comportamenti da parte di tutti i dipendenti, collaboratori e controparti in linea con la politica anticorruzione e con il codice etico dell'Ente.

Anche il sistema di controlli interni presenti concorrono al buon funzionamento dell'amministrazione e contribuiscono a generare valore pubblico.

Il Piano nazionale anticorruzione (Pna) è stato approvato definitivamente dal Consiglio di Anac il 17 gennaio 2023 con la delibera del 17 gennaio 2023, n. 7 e relativo aggiornamento 2023 del Piano Nazionale Anticorruzione pubblicato da A.N.AC. con delibera n. 605 del 19.12.23.

L'Ente si riserva di effettuare eventuali aggiornamenti e/o integrazioni a seguito dell'analisi delle nuove indicazioni riportate nell'aggiornamento 2023 al PNA.

Per questa sezione si rinvia all'Allegato «**SEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA**» e relativi allegati –

*Come proteggiamo il Valore pubblico.*

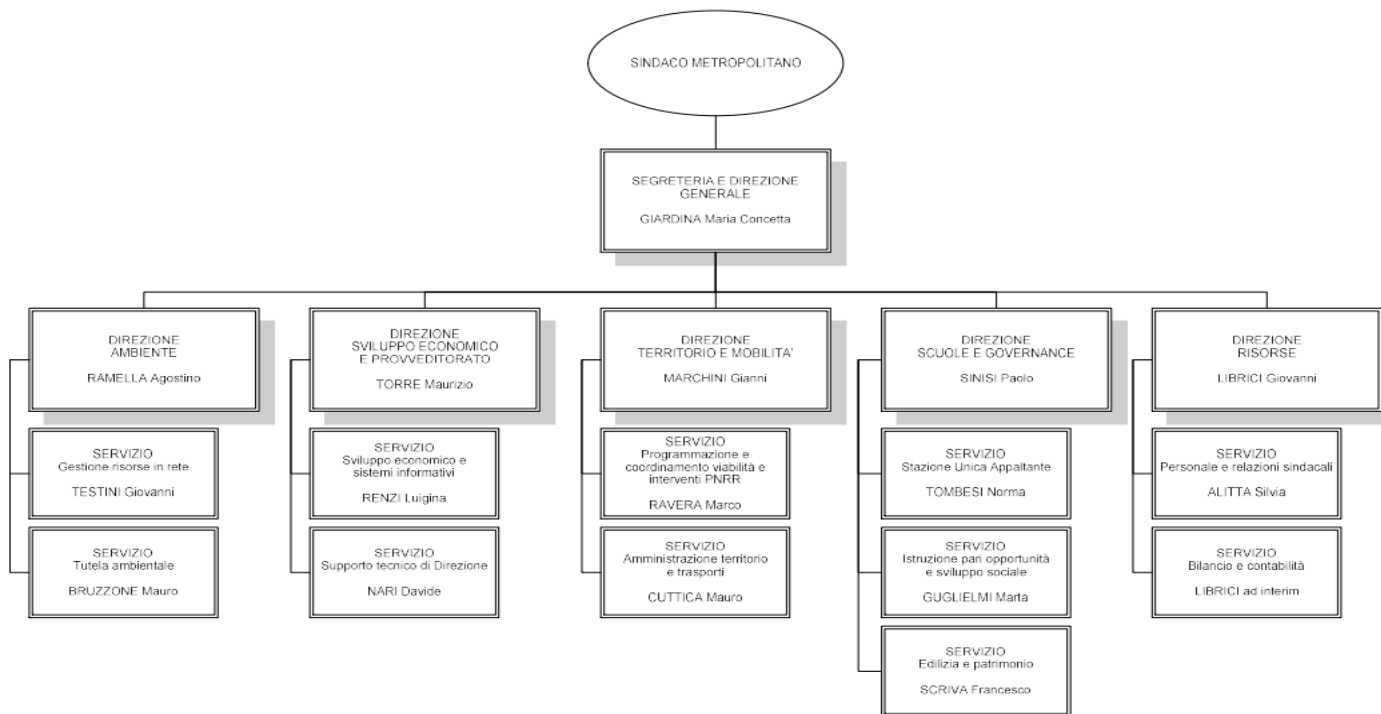


# SEZIONE 3

## ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

### 3.1 - STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Città Metropolitana di Genova



Al seguente link <https://dati.cittametropolitana.genova.it/it/dataset/articolazione-degli-uffici> è possibile conoscere le funzioni delle singole unità organizzative.

Per approfondire la conoscenza sull'organizzazione e sulla strategia di sviluppo del capitale umano si rinvia all'Allegato «**ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**»

*Chi crea e protegge il valore pubblico*





## SEZIONE 4 MONITORAGGIO

COSA MONITORARE	RIFERIMENTO NORMATIVO	QUANDO MONITORARE	OUTPUT
“Valore pubblico”	Articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 Art. 147-ter del D.Lgs. n. 267/2000 e del regolamento sui “Controlli interni” di ciascun Ente	<b>Semestrale</b> -	Monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici e operativi del Documento Unico di Programmazione
Monitoraggio degli obiettivi di accessibilità digitale	Art. 9, co. 7, DL n. 179/2012, convertito in Legge n. 221/ 2012 - Circolare AgID n. 1/2016	Annuale entro 31 marzo	
“Performance”	Art. 10, co. 1, lett. b) D.lgs. n. 150/2009	Annuale entro il 30.06.	Relazione annuale sulla performance
Rischi corruttivi e trasparenza	Secondo le modalità definite dall’ANAC	Semestrale	Relazione annuale RPCT
	Art. 1, co. 14, L. n. 190/2012	Annuale	Relazione annuale del RPCT, sulla base del modello adottato dall’ANAC con comunicato del Presidente oppure attraverso completamento campi Portale ANAC
	Art. 14, co. 4, lett. g) D.lgs. n. 150/2009	Annuale	Attestazione da parte degli organismi di valutazione sull’assolvimento degli obblighi di trasparenza - entro il primo semestre
Organizzazione e capitale umano - con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance	Art. 5, co. 2, Decreto Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30/06/2022	Annualmente	Relazione annuale della performance



**DALLA PIANIFICAZIONE INTEGRATA AL MONITORAGGIO INTEGRATO**



## SEZIONE 4

# MONITORAGGIO

### 4.1 MONITORAGGIO INTEGRATO DEL VALORE PUBBLICO

Grazie all'adozione del sistema di gestione integrato UNI ISO 9001 (Sistema di gestione qualità) e UNI ISO 37001 (Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione» - Requisiti e guida all'utilizzo), l'Ente ha già svolto un lavoro di monitoraggio integrato in sede di redazione del Verbale di riesame da parte dell'Alta Direzione che viene a sua volta approvato dall'Organo direttivo (**LEADERSHIP - UNI ISO 37001:2016 – punto 5**). Infatti, quest'ultimo prende in esame i seguenti lavori:

1. verbale Funzione di conformità (RPCT);
2. rapporti di Audit esterno anno precedente con risultanze;
3. rapporti di audit interni;
4. riesame della direzione anno precedente
5. registro dei rischi qualità con misure di mitigazione
6. relazione annuale del RPCT redatta secondo le indicazioni dell'ANAC
7. referti relativi al controllo di regolarità amministrativa ex post
8. Aggiornamento Documento Unico Di Programmazione

Il Report Integrato (Integrated Reporting – IR) è uno strumento di rendicontazione volontaria che si basa su un framework internazionale.

Il Report, infatti, può essere definito come una forma di comunicazione sintetica che illustra come la strategia, la governance, le performance e le prospettive future di un'organizzazione consentono di creare valore, nel breve, medio e lungo periodo.

Delineando in modo sinergico le diverse analisi è possibile conoscere le proprie aree di forze ma anche le proprie aree critiche (o punti di debolezza), dai quali non può non prescindere la strategia o la vision strategica dell'Ente. Infatti, per definire una strategia che, nel tempo, sia capace di garantire la generazione di valore sostenibile, c'è bisogno di aumentare la fiducia e la reputazione agli occhi degli stakeholders grazie all'inclusione sia di aspetti positivi che negativi (come le sfide da affrontare).

