

Protocollo n. 13017/2026

Classificazione 01.07

Fascicolo 2026/299

A: **Tutte le Direzioni**

Prot. prec. n.

Ns. rif.

Servizio

Ufficio Ufficio Segreteria generale

Genova, 03/03/2026

OGGETTO: MONITORAGGIO PROGETTI PNRR/PNC - AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO (SI.GE.CO.)

Con riferimento all'oggetto e facendo seguito alle precedenti Circolari emanate in materia, ed in particolare alla Circolare Prot. n. 14911 del 15/03/2023, avente ad oggetto "*Monitoraggio progetti PNRR/PNC*", si comunica che la Città Metropolitana di Genova ha provveduto all'aggiornamento del proprio Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.).

L'aggiornamento del Si.Ge.Co. è volto a rafforzare e valorizzare un coordinamento unitario, condiviso e organico delle attività di gestione realizzate dagli Uffici e dai Servizi afferenti alle Direzioni dell'Ente, nonché a consolidare e rendere maggiormente strutturate le attività di monitoraggio e rendicontazione degli interventi finanziati nell'ambito del PNRR/PNC.

La revisione del Sistema tiene conto delle Circolari rilevanti emanate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, delle linee guida nel frattempo aggiornate e pubblicate dalle Amministrazioni titolari degli Investimenti PNRR di interesse per la Città Metropolitana di Genova, nonché della prassi applicativa sviluppatesi nel corso dell'attuazione degli interventi.

In continuità con la versione del 2023, i documenti contenuti nel Si.Ge.Co. disciplinano l'organizzazione, gli strumenti e le procedure complessivamente adottate, assicurando l'efficace attuazione degli interventi in capo alla Città Metropolitana di Genova, il raggiungimento di *target* e *milestone* PNRR, la sana gestione finanziaria, nel rispetto della normativa applicabile, e la corretta rendicontazione, alla luce degli aggiornamenti sopraindicati e della prassi applicativa in essere presso l'Ente.

Il Si.Ge.Co. della Città Metropolitana di Genova è quindi organizzato in:

- Il documento principale in cui si identifica il modello organizzativo PNRR con le principali funzioni delle componenti individuate per l'attuazione degli interventi PNRR;
- Un Manuale sulle regole generali di monitoraggio dei progetti PNRR/PNC (Allegato 1) e quattro Manuali dedicati ai progetti finanziati nell'ambito delle Linee di Investimento PNRR di cui sono titolari rispettivamente il Ministero dell'Interno (Allegato 1.1), il Ministero dell'Istruzione e del Merito (Allegato 1.2), Il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (Allegati 1.3 e 1.4);
- Un Manuale sulla realizzazione degli interventi PNRR (Allegato 2);
- Un Manuale su Milestone e Target PNRR (Allegato 3);
- Un Manuale sulla descrizione delle funzioni specifiche delle Unità PNRR create ad hoc nell'ambito della struttura dell'Ente e sul ruolo dei Responsabili di Progetto (RUP) e Responsabili di Progetto Complesso (RPC) (Allegato 4).

Le principali modifiche apportate, pertanto, prendono atto delle recenti modifiche alla struttura organizzativa dell'ente e sono altresì il risultato di un complesso processo di recepimento e condivisione delle circolari, delle linee guida e della modulistica adottate dal MEF e dalle Amministrazioni titolari di Investimenti PNRR mediante una prassi applicativa puntuale posta in essere dall'Ente in applicazione della precedente versione del Si.Ge.Co..

Tale prassi, recepita nell'aggiornamento del Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.), è il risultato della fattiva e continuativa collaborazione tra i Servizi responsabili della realizzazione dei singoli progetti e le Unità PNRR istituite dall'Ente, orientata al comune obiettivo del corretto completamento degli interventi finanziati.

Detta collaborazione è stata ulteriormente rafforzata attraverso l'istituzione di Gruppi di lavoro trasversali, dedicati alla realizzazione dei singoli progetti, che hanno consentito un più efficace coordinamento delle attività operative e amministrative.

In tale contesto, il Si.Ge.Co. recepisce le soluzioni organizzative e i miglioramenti progressivamente adottati dai Servizi competenti e dalle Unità PNRR di staff, con particolare riferimento:

- ai flussi documentali tra gli Uffici coinvolti;
- alle modalità di fascicolazione e archiviazione della documentazione;
- alla completezza del fascicolo digitale, sia sotto il profilo procedurale, mediante l'utilizzo dei collegamenti secondari tra fascicoli, sia sotto il profilo finanziario, attraverso la creazione di protocolli interni ai fini della rendicontazione;
- all'archiviazione della documentazione sulla rete aziendale;
- alle attività di comunicazione e informazione ai cittadini sullo stato di avanzamento dei progetti PNRR, tramite una sezione dedicata del sito web istituzionale.

Ciò premesso, si raccomanda alle Direzioni e ai rispettivi Servizi/Uffici di prendere puntuale visione della documentazione richiamata e di attenersi alle indicazioni in essa contenute ai fini della corretta gestione dei progetti.

Si invitano, altresì, le Direzioni a segnalare tempestivamente eventuali criticità o problematiche che dovessero emergere nell'utilizzo del Sistema, al fine di consentire gli opportuni interventi di miglioramento.

Si ricorda infine che la presente Circolare con i relativi documenti nonché le precedenti in materia sono disponibili anche nella Intranet nella sezione *Segreteria e Direzione Generale > Il Segretario informa*.

Cordiali saluti.

sottoscritta dal Segretario e Direttore Generale
(MARCO MORDACCI)
con firma digitale

DOCUMENTI:

Allegato: 2026 03 03 SIGECO CMGE PNRR portfolio+ALL.pdf