



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

Atto N. 427/2022

Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO DEI FABBISOGNI 2022/2024.

In data 01/03/2022 il dirigente ORLANDO CONCETTA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato il vigente Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Richiamata la Determinazione del Sindaco Metropolitano n. 68 dell' 11/11/2021 avente ad oggetto: "Piano fabbisogni di personale 2022/2024 integrato con: piano dei fabbisogni di persone 2022/2024 art 6 d.lgs n. 165/2001; piano della formazione 2022/2024; piano della reingegnerizzazione dei processi; piano organizzativo del lavoro agile".

Richiamate in particolare le analisi di contesto recepite, la strategia di gestione del capitale umano definita, la pianificazione operativa e la conseguente analisi triennale dei fabbisogni di personale.

Considerato che la sopra indicata determinazione prevede che, in caso di ulteriori cessazioni, per mobilità o altri motivi, non previste rispetto al piano dei fabbisogni già definiti, si intendono autorizzate e comprese le conseguenti assunzioni necessarie.

Rilevato che dalla data di adozione della determinazione n. 68/2021, sono intervenute le seguenti cessazioni, non previste in sede di predisposizione del piano e non computate nei margini assunzionali disponibili:

Dirigente	1
Cat. D funzionario area amministrazione	2
Cat. D funzionario area tecnica	1
Cat. C collaboratore area amministrazione	2
Cat. C collaboratore area tecnica	2

Ritenuto, pertanto, necessario procedere all'aggiornamento del Piano dei fabbisogni di cui all'art. 6 del decreto legislativo n. 165/2001, prevedendo le conseguenti assunzioni nell'anno 2022 in ragione dell'analisi dei fabbisogni effettuata e delle cessazioni nuove avvenute, con una articolazione diversa rispetto alle cessazioni, rafforzando maggiormente il settore tecnico.

Considerato che tali assunzioni sotto il profilo giuridico sono possibili utilizzando il margine assunzionale pregresso (2021), in quanto utilizzato solo parzialmente e che le stesse, sotto il profilo della compatibilità di bilancio, riferendosi a nuove cessazioni, sono comprese negli stanziamenti di bilancio di previsione 2022/2024 già previsti.

Rilevato altresì che sotto il profilo della sostenibilità della spesa, trattandosi di assunzioni che vanno a compensare corrispondenti cessazioni, il presente aggiornamento non modifica le previsioni di bilancio sulla spesa di personale né la dotazione organica finanziaria come individuata nella determinazione del Sindaco num. 68 dell'11/11/2021.

Ritenuto pertanto di confermare i fabbisogni a tempo indeterminato di personale espressi nel provvedimento del sindaco sopra richiamato che costituiscono la sintesi delle richieste dei direttori e dei programmi e progetti da realizzare nel triennio a venire, con particolare riguardo al rafforzamento per la gestione dei progetti finanziati con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Rilevato pertanto che la nuova programmazione dei fabbisogni per l'anno 2022 è la seguente, ferma restando la programmazione per gli anni 2023 e 2024:

Profilo	Piano 2022	Aggiornamento 2022	Totale 2022
Dirigente	1	+1	2
D - Funzionario - area amministrazione	8	+1	9
D - Funzionario - area tecnica	4	+2	6
D – Professional specialista della comunicazione e della informazione	1		1
C - Collaboratore - area amministrazione	8	+2	10
C - Collaboratore - area tecnica	0	+2	2
C - Collaboratore - area informatica	1		1
B - operai	5		5
Totale	28	+8	36

Considerato che, rispetto al numero degli operai, il piano dei fabbisogni 2021/2023 (D.S. n. 76/2020) prevede nel biennio 2021 e 2022 l'assunzione di n. 24 operai, di cui ne sono stati assunti 19; pertanto il numero complessivo di operai da assumere nell'anno 2022 è 10 unità (5 residue dal piano precedente, 5 autorizzate con il nuovo piano 2022/2024).

Rilevato che la spesa per assunzioni a tempo determinato stanziata a bilancio è pari a € 42.444, nel rispetto del limite di spesa del 50% della spesa a tale fine sostenuta nel 2009 (art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010) e corrispondente a € 361.895.

Rilevato che esistono anche opportunità di assunzioni a tempo determinato di profili professionali tecnici da porre a carico degli interventi finanziati con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, che verranno attivati qualora se ne ravvisi la necessità e se ne valuti la possibilità concreta di

assunzione, considerato il quadro generale che vede fabbisogni di professionalità tecniche in tutto il comparto pubblico e privato.

Richiamata la Determinazione del Sindaco Metropolitan n. 18/2021 “Conferimento di incarico di Direttore generale al Segretario generale”, con la quale il Sindaco decreta di delegare al Segretario Generale – Direttore Generale atti organizzativi riguardanti l’intero Ente, tra cui l’aggiornamento del Piano dei fabbisogni.

Preso atto che con la determinazione del Sindaco Metropolitan n. 68 del 11/11/2021 “Piano dei fabbisogni 2022/2024” la Direttrice Generale è stata delegata ad adottare gli aggiornamenti che possano essere necessari, nel rispetto del quadro generale definito.

Atteso che l’istruttoria del presente atto è stata svolta da Silvia Alitta, Dirigente del Servizio Personale e Relazioni Sindacali, che attesta la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell’articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all’esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l’esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Dato atto che dal presente provvedimento discendono riflessi finanziari o patrimoniali ai sensi dell’articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, la Direttrice generale attesta altresì la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell’articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l’apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell’articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

DISPONE

Di aggiornare il Piano dei Fabbisogni di Personale 2022/2024 di cui all’art. 6 del decreto legislativo n. 165/2001, relativamente all’anno 2022, in conseguenza di nuove cessazioni, come segue:

Profilo	Piano 2022	Aggiornamento 2022	Totale 2022
Dirigente	1	+1	2
D - Funzionario - area amministrazione	8	+1	9
D - Funzionario - area tecnica	4	+2	6
D – Professional specialista della comunicazione e della informazione	1		1
C - Collaboratore - area amministrazione	8	+2	10
C - Collaboratore - area tecnica	0	+2	2
C - Collaboratore - area informatica	1		1
B - operai	5		5
Totale	28	+8	36

DATI CONTABILI

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
TOTALE ENTRATE:				+									
TOTALE SPESE:				-									

Sottoscritta dalla Direttrice Generale
(**ORLANDO CONCETTA**)
con firma digitale



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Staff di direzione SDG

Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO DEI FABBISOGNI 2022/2024

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il presente provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente.

Il presente provvedimento produce effetti indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

Il presente provvedimento produce effetti diretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
TOTALE ENTRATE:				+									
TOTALE SPESE:				+									

Genova li, 01/03/2022

**Sottoscritto dal responsabile
dei Servizi Finanziari
(POLESE BARBARA)
con firma digitale**