

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PAFUNDI GABRIELE

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Avvocato iscritto all'Albo presso il Tribunale di Roma dal Luglio 1984 Iscritto presso l'Albo dei Patrocinanti innanzi alle Magistrature Superiori dal 17 aprile 1997; ha patrocinato sinora, in proprio ed associato ad altri avvocati, circa 3000 vertenze innanzi alle Magistrature Superiori (Corte Costituzionale, Corte Suprema di Cassazione, Consiglio di Stato, Tribunale Superiore Acque Pubbliche, Corte dei Conti) in svariate materie dal settore dei contratti pubblici e privati, a quello degli appalti pubblici, alle cause di responsabilità civile (anche medica) alle vertenze in materia di diritti della persona, del lavoro e previdenza ed in numerose altre.

Con specifico riferimento all'attività svolta presso il Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche, il sottoscritto, da oltre venti anni, ha patrocinato e patrocina una media di 10/15 cause ogni anno innanzi a tale giurisdizione superiore assistendo, in codifesa o difesa diretta, Enti quali la Regione Piemonte, la Regione Liguria, la C.M. di Genova, il Comune di Genova, la Provincia di Imperia la Provincia di Vercelli oltre ad altri soggetti pubblici e privati, ed ho quindi maturato una considerevole esperienza anche nel settore delle concessioni di derivazione di Acqua pubblica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Aprile 1982

Laurea in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Roma
Luglio 1975

Diploma di maturità Classica presso il Liceo T. Mamiani di Roma

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida ctg B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

