

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------------|---|
| Cognome Nome | MARCHESE MAGDA |
| Data di nascita | [REDACTED] |
| Amministrazione | COMUNE DI GENOVA |
| Incarico attuale | DIRETTORE AREA "CHIEF FINANCIAL OFFICER (SERVIZI FINANZIARI)" |
| N° telefonico ufficio | [REDACTED] |
| Fax ufficio | [REDACTED] |
| E-mail istituzionale | [REDACTED] |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| Titolo di studio | Laurea in Economia e Commercio | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------|-----------------|-----------------|---------|-------------|-------|----------|-------|-------|--|--|--|
| Altri titoli di studio e professionali | Titolo di Perfezionamento Bocconi COPERFEL per la dirigenza nell'ente locale Master Themis in Business Administration per la Pubblica Amministrazione | | | | | | | | | | | | |
| Esperienze Lavorative | Da 14/12/2017 ad oggi: Comune di Genova: Direttore Servizi Finanziari Da 1989 a 13/12/2017: Comune di Genova: Funzionario, Funzionario direttivo, Dirigente, Direttore della Ragioneria, Direttore Area Servizi di Staff e Municipi, Direttore Area Servizi centrali amministrativi 1988: Ministero dell'Interno: Consigliere di ragioneria, Funzionario responsabile Enti Locali, Vicario del dirigente del Terzo Settore (Ragioneria) | | | | | | | | | | | | |
| Capacità linguistiche | <table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello parlato</th><th>Livello scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>sufficiente</td><td>buono</td></tr><tr><td>Spagnolo</td><td>buono</td><td>buono</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> | Lingua | Livello parlato | Livello scritto | Inglese | sufficiente | buono | Spagnolo | buono | buono | | | |
| Lingua | Livello parlato | Livello scritto | | | | | | | | | | | |
| Inglese | sufficiente | buono | | | | | | | | | | | |
| Spagnolo | buono | buono | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

Capacità nell'uso delle tecnologie

CONOSCENZA E USO DI INTERNET, POSTA ELETTRONICA, VIDEOSCRITTURA E PROGRAMMI PER LA GESTIONE DI DATABASE, ATTRAVERSO CORSI ORGANIZZATI DAL COMUNE.

Altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Il sottoscritto Magda Marchese dichiara di essere consapevole che chi rilascia dichiarazioni mendaci o forma atti falsi è punito ai sensi del codice penale e delle leggi penali in materia (D.P.R. n. 445/2000).

Genova, 31 dicembre 2023

Documento sottoscritto digitalmente