

## Raffaella Penna

Psicologa del lavoro e dell'organizzazione

- ✓ *Formazione e orientamento / Consulenza organizzativa e smart-working*
- ✓ *Counselling / Coaching / Supervisione individuale e di gruppo / Mentoring*
- ✓ *Head hunting / Selezione del personale / Assessment delle competenze*
- ✓ *Analisi organizzativa / Valutazione performance*
- ✓ *Gestione dello stress lavoro correlato e tecnostress / Promozione welfare / D&I*
- ✓ *Progettazione percorsi formativi*

*Dal 2007 ad oggi*

***Counselling&Coaching- Orientamento- HR Senior Training Specialist - Benessere organizzativo***

### Counselling

Counselling individuale a sostegno del cliente per prendere decisioni, gestire crisi, migliorare relazioni

Counselling di coppia e in gruppo

Counselling per la supervisione gruppi di lavoro

Conduttore certificata di Giochi Finzionali di Gruppo

### Coaching

Coaching finalizzato definire e raggiungere obiettivi personali e professionali, attraverso l'individuazione di specifiche azioni e comportamenti da pianificare e mettere in atto.

Raccolta degli obiettivi organizzativi rispetto alle potenzialità del singolo e personalizzazione dei piani individuali di sviluppo.

Attività di follow up e di affiancamento in percorsi di mentoring per professionisti, laureandi e laureati

Bilancio di competenze individuali e professionali/predisposizione piani di miglioramento individuali ed organizzativi

### Recruiting e Selezione

Ricerca attiva di talenti e gestione di iter di selezione attraverso colloqui individuali e assessment di gruppo per organizzazioni private e pubbliche.

Partecipazione a commissioni di selezione per funzionari pubblici in qualità di membro esterno esperto (Psicologo).

Tutor degli studenti Universitari ospiti dei collegi di merito

### Interventi all'interno delle organizzazioni pubbliche e private

Attività di progettazione della formazione e di erogazione di **percorsi formativi** rivolti alle diverse popolazioni aziendali. Supporto alle Amministrazioni pubbliche (Regioni, Città metropolitane, Uffici per il Turismo, Camere di Commercio, Enti bilaterali...) nello sviluppare progetti di cambiamento e ammodernamento, rafforzamento delle competenze e di empowerment delle risorse umane.

Attività di analisi dei fabbisogni formativi e dei processi in riferimento a target di crescita professionale e personale. Predisposizione di piani di intervento finalizzati a colmare i gap fra stato attuale e performance attesa.

Progettazione ed erogazione di **survey di clima** organizzativo e predisposizione del piano di azioni seguente. Supporto in tutte le fasi del processo dall'ingaggio della popolazione aziendale alla restituzione dei risultati.

Interventi di **change management organizzativo** e di attualizzazione della vision, della mission e dei valori aziendali. Interventi all'interno di imprese famigliari per agevolare e accompagnare il cambio generazionale. Predisposizione ed attuazione di progetti organizzativi per la formazione e l'allineamento delle risorse individuate come "New generation"

### Aree di intervento trasversali:

- Leadership e sviluppo manageriale
- Empowerment e self empowerment
- Tecniche per la comunicazione efficace e l'ascolto attivo: assertività ed empatia
- Tecniche per gestire la vendita e la ricerca efficace di clienti e customer satisfaction
- Metodi e strumenti per la valutazione e gestione del personale
- Tecniche per la gestione dei gruppi di lavoro - team building

- La motivazione: motivare sé per motivare gli altri
- Time management: diventare i registi del proprio tempo
- Il processo di problem solving e di decision making
- La valutazione e la gestione dello stress e promozione del benessere organizzativo
- Le tecniche recitative e l'analisi delle interazioni per la gestione della relazione professionale
- Il mentoring nell'era moderna: gestione dell'integrazione fra tradizione e *millenians*
- La gestione dei conflitti e il processo di negoziazione
- Tecniche per lo sviluppo e l'utilizzo della creatività
- Gestire riunioni e e-mail efficaci
- Tecniche e metodi per predisporre presentazioni e comunicazioni scritte ed orali efficaci
- Public speaking
- Il digital detox e priority management: gestire correttamente il bilanciamento tra lavoro e tempo libero rendendo efficiente l'organizzazione del tempo e l'utilizzo degli strumenti digitali
- BBS Sicurezza: Behavior Based Safety & Performance Management: erogazione di percorsi di formazione per Datori di lavoro e Operatori; supporto alla progettazione ed implementazione a piani organizzativi per la sicurezza e il monitoraggio dei comportamenti

#### **Aree di intervento per lo smart-working:**

- Analisi organizzativa e di fattibilità per l'implementazione della metodologia dello smart working
- Vita da smart-worker: una nuova gestione del tempo e degli obiettivi
- La gestione dei collaboratori e dei progetti a distanza: intervento formativo sul management da remoto
- La gestione dei clienti da remoto: intervento formativo su come riprendere la relazione con i "vecchi clienti" e su come attivare nuove relazioni commerciali da remoto
- La comunicazione a distanza: netiquette, strumenti e tecniche
- Survey smart working: rilevazione dei punti di forza e punti di debolezza dell'organizzazione e supporto al miglioramento dei punti critici per renderla ancora più efficiente. Analisi organizzativa e supporto all'identificazione dei ruoli/attività da inserire in Smart-working e modalità di realizzazione.

#### **Consulente in materia di stress lavoro correlato e benessere organizzativo**

Dal 2008 svolgo interventi per la valutazione dello **stress lavoro-correlato**, **tecnostress** e gestione dell'invecchiamento organizzativo presso aziende dei comparti industriali, dei servizi educativi pubblici e privati.

Progetto e gestisco interventi di rilevazione del **clima organizzativo** e progetti di implementazione e sviluppo del welfare aziendale attraverso la predisposizione di questionari personalizzati. Conduzione di focus group e l'allineamento costante con il Committente.

Gestisco interventi preventivi e di miglioramento dello stress lavoro correlato (analisi processi organizzativi, interventi formativi, sportelli di counselling aziendale, colloqui per il bilancio delle competenze, coaching ...).

#### **Attività di Assistenza Tecnica**

Gestione dei rapporti con i Dirigenti delle Città metropolitane e con i Referenti regionali per l'**organizzazione ed erogazione dei servizi di Assistenza Tecnica** per la gestione delle misure di finanziamento nazionali ed europee.

Partecipazione a tavoli tecnici e organizzativi comuni per lo studio e implementazione misure di **politica attiva e formazione** (FSE, Apprendistato, Alternanza scuola-lavoro-PCTO)

**Progettazione**, a partire dall'identificazione degli obiettivi basata sui fabbisogni rilevati, fino alla compilazione della relativa application, **gestione e rendicontazione** di progetti formativi ed azioni di sistema finanziati per diverse tipologie di target.

Supporto agli enti nell'iter di **accreditamento ai servizi per il lavoro**.

## **Responsabile formazione**

## **Gruppo CSL Milano**

Responsabile delle azioni di formazione per le imprese: progettazione, organizzazione ed erogazione di interventi di consulenza e di formazione alle aziende, mediante fondi pubblici F.S.E., ministeriali, fondi aziendali (Fondimpresa, FormaTemp) e commesse private.

Gestione dei rapporti commerciali e di analisi dei fabbisogni delle imprese clienti: prospect clienti, contatto e gestione della relazione. Redazione e gestione dei budget di commessa.

Gestione dei rapporti con la Committenza e con i fornitori per le questioni di tipo gestionale ed economico. Referente di progetti specifici di inserimento lavorativo e di orientamento; case manager per la gestione di azioni di orientamento e coaching motivazionale.

**1998 - 2002**

## **HR business partner**

## **Fiat Automotive - TNT Logistic**

Studio della **nuova organizzazione** dello Stabilimento di Mirafiori Reparto Carrozzeria di FIAT AUTO in seguito alla terziarizzazione a TNT di tutte le attività di logistica e sua implementazione tramite la **selezione** e la **formazione** delle nuove figure professionali identificate e assunte. Organizzazione di interventi di formazione e addestramento per gli impiegati e gli operai.

Affiancamento ai Responsabili del Personale di Officina per le **relazioni sindacali**.

Collaborazione col Direttore delle Risorse Umane per la gestione dell'analisi organizzativa, delle job description, della programmazione del personale e della stesura e programmazione del piano di sviluppo di carriera e formativo.

Coordinamento delle attività di formazione interna previste dal piano aziendale.

Collaborazione con l'Amministrazione del personale per la lettura e gestione dei dati del sistema informativo.

Partecipante del **Master di Logistica e management** rivolto ad una classe di 15 laureati provenienti dalle diverse nazioni in cui è presente uno stabilimento produttivo di FIAT Auto. Durante il training ho avuto modo di affiancare il Direttore delle risorse umane e il suo staff per la gestione dei rapporti intragruppo e gruppo-azienda, colloqui motivazionali e di feed-back e relazioni sindacali.

**1996 - 1998**

## **Selezione e assessment FIAT Se.P.In. PHAROS S.P.A.**

Selezione, inserimento in azienda e valutazione del personale mediante l'utilizzo del colloquio psicologico, di test di personalità e l'applicazione dello strumento dell'Assessment Center per l'osservazione delle dinamiche di gruppo.

Responsabile del progetto di selezione internazionale "FIAT Grade" per i paesi di lingua anglosassone.

Collaborazione al Progetto "Famiglia Professionale": analisi organizzativa, job&competence description di ruoli chiave mediante interviste semistrutturate a opinion leader e colloqui individuali a figure manageriali.

*Collaborazione al Progetto "High Potential": valutazione e valorizzazione del potenziale e delle competenze in ambito organizzativo mediante colloqui e interviste semistrutturate agli H.P. e ai loro responsabili.*

## **STUDI e FORMAZIONE**

I.T.A.T. Istituto Torinese Analisi Transazionale

### **MASTER IN PSICOLOGIA DELLE RELAZIONI PROFESSIONALI**

Il master ha fornito gli strumenti per la formazione, la valutazione e la gestione delle relazioni interpersonali in ambito professionale.

### **DIPLOMA TRIENNALE DI COUNSELLING**

Il Triennio di counselling ha conferito l'abilitazione all'esercizio del Counselling Professionale.

TNT AUTOMOTIVE LOGISTICS - VOLVERA - TORINO

### **MASTER IN LOGISTICA E GESTIONE AZIENDALE**

Master promosso dalla TNT riservato a 15 laureati in ingegneria ed economia e una laureata in psicologia proveniente da diverse nazioni del mondo. Il master ha previsto periodi in aula e periodi di esperienza sul campo. Il corso, di respiro internazionale, si è articolato in moduli riguardanti il sistema impresa, i principi di general management, il processo logistico e dei trasporti, l'analisi e lo sviluppo del business.

Università degli studi di Torino

### **ESAME DI STATO PER LA PROFESSIONE DI PSICOLOGO**

Superamento e iscrizione all'Albo degli Psicologi del Piemonte n. 4516

Studio di Psicologia di Torino e Istituto Watson di Torino

### **TIROCINIO POST LAUREAM**

Università degli studi di Torino

### **LAUREA IN PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI**

Liceo Ginnasio G.Govone di Alba (CN)

### **DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA**

#### **QUALIFICHE**

- Counsellor Trainer Specialist Iscritta all'Albo S.I.Co., Società Italiana Counsellor.
- Socia AIF iscritta al *Registro* Formatori Professionisti Aif N. 2977
- Iscrizione all'Albo degli Psicologi del Piemonte n. 4516
- Vicedirettore della Scuola di Counselling drammaturgico e Formazione manageriale di Torino - sedi di Torino e di San Vito al Tagliamento (PN)
- Docente di Tecniche di counselling presso la Scuola di specializzazione in psicoterapia conversazionale di Parma
- Docente dal 2007 ad oggi nel Corso triennale di counselling presso la Scuola di Counselling di Torino e di Udine.
- Socio dell'Accademia delle Tecniche Conversazionali; coordinatrice del gruppo di Ricerca via chat dell'Accademia delle Tecniche Conversazionali in tema di "Le figure logico modali dei testi"
- Abilitata alla conduzione dei Giochi Finzionali di Gruppo e Giochi Finzionali di gruppo on line iscritta all'Albo dei Conduttori abilitati
- Professionista iscritto all'Albo dei fornitori dell'Università degli studi di Torino

#### **PUBBLICAZIONI**

- *Stress lavoro correlato in edilizia* - strumenti per la valutazione, la prevenzione e l'intervento (ex art. 28 d.lgs. n. 81/08), Edilscuola S.r.l., 2008, Torino
- *La chat felice* - Trauben Torino, 2008 con R. Sabbadini
- *La ricerca sulla trasparenza in chat*, in "Misurare l'immateriale", a cura di Giampaolo Lai, Franco Angeli, 2008 Milano con R. Sabbadini
- *Il counselling on line e la ricerca via chat* e di "Il web: espressione dell'essere naturale nei contesti artificiali" in "Né tempo né spazio", a cura di R.Penna e E.Fusaro, Trauben, Torino
- *Coautrice del "Manuale di counselling- Guida pratica per i professionisti"* di Rodolfo Sabbadini, Franco Angeli, 2009 Milano
- *Redattrice per la rivista "Tecniche" dell'Accademia delle tecniche conversazionali*
- *Redattrice per la rivista "Prospettiva drammaturgica" edito da Trauben*
- *Socio ordinario AIF - Associazione Italiana Formatori*

#### **ALTRE INFORMAZIONI**

Conoscenza della **lingua inglese** scritta e parlata

Conoscenza **informatica** (Windows e MAC OS - Pacchetto Office e iWork)

Web Master del sito della Scuola di Counselling [www.counsellingdrammaturgico.it](http://www.counsellingdrammaturgico.it)

Torino, 1/02/2024

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).