

TRACCE PROVA TEORICO/PRATICA



Città Metropolitana
di Genova

Selezione interna - 3 posti Collaboratore - Area amministrazione - Categoria C Prot. 24754-2021

PROVA 1

QUESITO 1

A seguito dell'esigenza di acquisire un bene, l'ufficio competente ha proceduto all'individuazione del fornitore X, nell'ambito della piattaforma informatica MEPA, per un importo di 3.500,00 euro iva esclusa.

Il concorrente predisponga la bozza di un atto amministrativo, per l'assunzione del relativo impegno di spesa, indicando gli elementi essenziali e la struttura dello stesso nonché i passaggi procedurali da seguire per l'inserimento nell'iter atti dell'ente.

QUESITO 2

Il Codice di Comportamento della Città Metropolitana di Genova

Leggi e commenta:

Articolo 6- *Conflitto di interessi*

1. Il dipendente non deve svolgere attività che contrasti con il corretto adempimento dei compiti d'ufficio ed evitare situazioni e comportamenti che possano nuocere agli interessi o all'immagine dell'Amministrazione.

2. Il dipendente mantiene una posizione di indipendenza, al fine di evitare di prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni, anche solo potenziali, di conflitto tra l'interesse pubblico e interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado, di qualsiasi natura.

...*omissis*...

TRACCE PROVA TEORICO/PRATICA



Città Metropolitana
di Genova

Selezione interna - 3 posti Collaboratore - Area amministrazione - Categoria C Prot. 24754-2021

PROVA 2 - PROVA ESTRATTA

QUESITO 1

A seguito dell'esigenza di nominare una commissione valutatrice esterna di una selezione concorsuale, l'ufficio competente ha provveduto ad individuare n. 3 componenti, in base alle competenze ed esperienze professionali documentate. L'importo dell'incarico di ciascun componente ammonta a 1.500,00 euro, iva esclusa.

Il concorrente predisponga la bozza di un atto amministrativo, per l'assunzione dei relativi impegni di spesa, indicando gli elementi essenziali e la struttura dello stesso nonché i passaggi procedurali da seguire per l'inserimento nell'iter atti dell'ente.

QUESITO 2

Il Codice di Comportamento della Città Metropolitana di Genova:

Leggi e commenta:

Articolo 12 – *Doveri di relazione*

2. Il dipendente deve avere un rapporto di collaborazione con i colleghi e contribuire alla creazione di un buon clima aziendale. Salvo giustificato motivo, non ritarda né adotta comportamenti tali da far ricadere su colleghi il compimento di attività di propria spettanza

...*omissis*...

TRACCE PROVA TEORICO/PRATICA



Città Metropolitana
di Genova

Selezione interna - 3 posti Collaboratore - Area amministrazione - Categoria C Prot. 24754-2021

PROVA 3

QUESITO 1

Si è verificata la necessità di riscuotere il credito relativo al pagamento, da parte di un cittadino, dell'importo di 150,00 euro per Oneri istruttori.

Il concorrente predisponga la bozza di un atto amministrativo, per l'assunzione del necessario accertamento in entrata, indicando gli elementi essenziali e la struttura dello stesso nonché i passaggi procedurali da seguire per l'inserimento nell'iter atti dell'ente.

QUESITO 2

Il Codice di Comportamento della Città Metropolitana di Genova:

Leggi e commenta:

Articolo 8 - Misure per l'attuazione della trasparenza

1. La trasparenza e i conseguenti obblighi di pubblicazione a carico dell'Amministrazione, costituiscono misura fondamentale per la prevenzione della corruzione e per il corretto agire amministrativo.

...omissis...

5. Il dipendente che accerti l'assenza o il mancato aggiornamento dei dati nella Sezione "Amministrazione trasparente", è tenuto ad informarne il proprio dirigente.

TRACCE COLLOQUIO ORALE



Città Metropolitana
di Genova

Selezione interna - 3 posti Collaboratore - Area amministrazione - Categoria C Prot. 24754-2021

DOMANDE MOTIVAZIONALI:

1. Nelle attività che svolgo quotidianamente, cosa mi appaga di più?
2. In quale dei compiti che ho portato a termine mi sento più competente?
3. Come pensi che possa cambiare il tuo modo di lavorare all'interno dell'Ente a seguito di questa selezione?
4. Qual'è una cosa che ti ha dato soddisfazione nel tuo lavoro nell'ultimo anno?
5. Quali sono le motivazioni che ti hanno portato a partecipare a questa selezione?

DOMANDA PER TUTTI:

Il candidato racconti una criticità relazionale affrontata nei propri uffici, illustrando come è stata affrontata.